ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET
CSATÁR

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 11-én tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
21/2023.(V.11.)	D1
22/2023.(V.11.)	C2
23/2023.(V.11.)	E16
24/2023.(V.11.)	Z1
25/2023.(V.11.)	D7

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
4/2023.(V.12.)	Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról	1/2022.(II.04.)	B1
5/2023.(V.12.)	A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről	8/2022.(IX.19.)	D1
6/2023.(V.15.)	az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról		B4
7/2023.(V.12.)	Szervezeti és Működési szabályzat módosításáról	10/2013.(VII.01.)	A1

J e g y z ő k ö n y v

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 11. napján 17:30 órakor tartott nyilvános üléséről.

Ülés helye: Csatár, IKSZT épület

Jelen vannak:

Péntek Gabriella	polgármester
Kránicz Róbert	önkormányzati képviselő
Simon Ágota	önkormányzati képviselő
Gellén-Szabó Edina	önkormányzati képviselő
Bangó János	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Péntek Gabriella polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket.
Ezt követően megállapította, hogy az ülés 5 fővel határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselőtestület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N A P I R E N D E K :

1) Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: Polgármester

2)Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról rendeletalkotás
Előadó: polgármester

3) A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: polgármester

4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása
Előadó: polgármester

5) Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: polgármester

6) Éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés ismertetése
Előadó: polgármester

7) Beszámoló a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,
Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi munkájáról
Előadó: jegyző

8.) Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról döntéshozatal
Előadó: polgármester

9) Interpellációs kérdések, bejelentések, válaszok
Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

10) Egyebek
Előadó: polgármester

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester beszámolójában ismertette a lejárt határidejű határozatokat. (jegyzőkönyvhöz csatolva).
Ezt követően kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményük és tegyék fel kérdéseik a beszámolóval kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület a polgármesternek a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolóját egyhangúlag tudomásul vette.

2)Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról rendeletalkotás
Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletet a képviselő-testület februárban alkotta meg, melyet decemberben módosított. Azonban az állami támogatások tényleges realizálódása miatt indokolttá vált a költségvetés főösszegének növelése 2 168 060 Ft-tal. Ezt követően részletesen ismertette az előterjesztésben foglaltakat.

Majd kérte a képviselőket, hogy mondják el véleményüket.

Kérdés, hozzászólás nem volt, ezért **Péntek Gabriella** polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület fogadja el a 2022. évi költségvetés módosítását az előterjesztéssel megegyező módon. Javaslatát szavazásra bocsátotta:

A szavazást követően a képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal megalkotta a tervezettel azonos tartalmú rendeletet:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V.12.) rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

3./ A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület a korábbi hatályon kívül helyezésével új rendeletet alkotott a közterületek használatáról, amely a jogszabályok közti összhang

megteremtése miatt szükségessé teszi a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosítását.

Bangó János képviselő véleménye szerint, akkor lesz értelme a rendeletnek, ha azt az önkormányzat betartatja. Elmondta, hogy a Rózsa utca széles, aminek környezetét a lakosok tartják rendben, aggályos, hogy a jövőben ezt a fenntartást a lakók az önkormányzattól fogják elvárni, mivel a terület egy része az önkormányzathoz tartozik.

Kránicz Róbert képviselő véleménye szerint, az önkormányzatnak mindenképpen figyelemmel kell lennie a lakosokra, nem az a cél, hogy büntessen az önkormányzat.

Egyéb hozzászólás nem hangzott el, ezért **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta a közös együttélés alapvető szabályiról, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) számú önkormányzati rendelet módosítását az előterjesztésben írtak szerint, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal megalkotta a tervezettel azonos tartalmú alábbi rendeletet:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023.(V.12.) számú önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása
Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy az önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót tartalmazó írásos előterjesztést minden képviselő megkapta, majd ismertette annak főszámait. Ezt követően kérte, hogy tegyék fel kérdéseiket, mondják el véleményüket a napirend tárgyában.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatosan nem hangzott el, **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta az önkormányzat 2022.évi zárszámadásáról készített rendelettervezet írásos előterjesztésben írtak szerinti elfogadását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselő testület egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló, a tervezettel azonos tartalmú alábbi rendeletét:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő testületének 6/2023.(V.15.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző ezt követően elmondta, hogy az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét az önkormányzat 2013. évben alkotta meg, melyet számos alkalommal módosított, utoljára 2022. májusában. A mostani módosítást a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet módosítása teszi indokolttá.
Ezt követően részletesen ismertette az írásos előterjesztésében foglaltakat, majd kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményük.

Kérdés, hozzászólás nem történt, **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta, az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló rendelettervezet elfogadását, az írásos előterjesztéssel megegyező módon. Javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló - tervezettel azonos tartalmú - rendeletét:

Csatár Község Önkormányzata Képviselőtestületének 7/2023.(V.12.) önkormányzati rendelete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(VII.01.) számú rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

5./ Éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés ismertetése
Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, a belső ellenőrzés tárgya a belső kontrollok működésének ellenőrzése volt. Az anyagot mindenki kézhez kapta, az abban foglaltakhoz van-e kérdés vélemény?

Kérdés vélemény nem hangzott el, **Péntek Gabriella** polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület hagyja jóvá a 2022. évről készített éves ellenőrzési jelentést, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A javaslat tárgyában a képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2023. (V.11.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselőtestülete megtárgyalta a 2022. évről készített éves belső összefoglaló ellenőrzési jelentést.
A képviselő-testület az ellenőrzési jelentésben írtakkal egyetért, a jelentést jóváhagyja.
A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatról a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Határidő: 2023. június 15.

6./ Beszámoló a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi munkájáról
Előadó: jegyző

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző röviden ismertette a Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2022. évi munkájáról, valamint a 2022. évi Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Péntek Gabriella polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi munkájáról szóló beszámolót, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselőtestületének
22/2023. (V.11.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselőtestülete a 2022. évi Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékeléséről szóló tájékoztatót, továbbá a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Csatár községben végzett 2022. évi munkájáról szóló beszámolóját - az írásos előterjesztésben foglaltak szerint – e l f o g a d j a .

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a beszámolóknak a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére történő megküldéséről.

Határidő: 2023. május 31.
Felelős: jegyző, polgármester

7.) Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról döntéshozatal
Előadó: polgármester

Péntek Gabrilla polgármester előadta, hogy a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a Társulási Tanács 10/2023.(III.30.) számú határozatával fogadta el. A társulási megállapodás módosítását a társulás tagjainak is jóvá kell hagyniuk. Ezt követően ismertette a módosítás indokait. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem történt, majd ezt követően **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta, hogy a képviselő-testület a társulás társulási megállapodásának módosítását az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadja el, majd szavazásra bocsátotta javaslatát.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2023. (V.11.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az írásos előterjesztésben írtak szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Társulást az önkormányzat döntéséről értesítse, egyben felhatalmazza a módosító okirat, és az egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

8) Interpellációs kérdések, bejelentések, válaszok
Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

Interpellációs kérdések, bejelentés nem volt.

9) Egyebek
Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

- **Békepárti határozat támogatása**

Péntek Gabriella polgármester elmondta, Kaposvár polgármestere Szita Károly arra kéri a településeket, hogy támogassák az országgyűlés békepárti határozatát az orosz-ukrán háborúval kapcsolatban.
Amennyiben egyetért a képviselő-testület a megkeresés tárgyával, akkor az aláírt támogató nyilatkozatot aláírva vissza kell küldeni. Ezt követően felolvasta a levelet, majd kérte a képviselő-testület véleményét az elmondottakkal kapcsolatban.

Hozzászólásra nem került sor, **Péntek Gabriella** polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület támogassa a békepárti határozatot, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 3 igen 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2023. (V.11.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete kifejezi csatlakozási szándékát az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozatával elfogadott békepárti határozathoz. A képviselő-testület a határozatban foglaltakkal egyetért a béke mielőbbi megteremtése érdekében.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a határozatról értesítse a Megyei Jogú Városok Szövetségének Elnökét.

Határidő: 2023.máju 24.
Felelős: Péntek Gabriella polgármester

- **Csatári bejárati útszakasz**

Péntek Gabriella polgármester előadta, hogy Schlitt Péter csatári lakos megkereste az önkormányzatot, hogy a Csatárba bevezető útszakaszhoz aláírásgyűjtéssel kérvényt nyújtana be körforgalom kialakítása ügyében. Kérte, hogy az önkormányzat aláírásával járuljon hozzá a kérvény beadásához.
Elmondta, hogy az elmúlt években az önkormányzat nevében több alkalommal kis megkereste az illetékeseket ebben az ügyben, eddig sajnos sikertelenül.

Bangó János képviselő véleménye szerint a kérvényt nem magánszemélyeknek kellene benyújtani, hanem az önkormányzatnak. Véleménye szerint Schlitt Pétert tájékoztatni kell, hogy már több próbálkozás is volt az ügy érdekében az önkormányzat részéről.

Kránicz Róbert képviselő elmondta, hogy évek óta gond ez a bejárati útszakasz, korábban az illetékesek még drónnal is figyelték a területet a megkeresések után, mégsem vezetett eredményre.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy véleménye szerint is az önkormányzatnak kell lépnie az ügyben, felsőbb szerveket kell már megkeresni, mert a helyi illetékesek nem léptek még akkor sem, ami után a baleseti adatokat a tavalyi évben kikérte. Az útszakasz átépítése után sem lett biztonságosabb. Véleménye szerint az önkormányzatnak kellene aláírást gyűjtenie és hangsúlyozni kellene a megkeresésben, hogy a Bocföldei Általános Iskola miatt az útszakaszon gyalogos forgalom is van, a gyerekek esetenként gyalog járnak haza Csatárba, így talán nyomatékosabb a körforgalom kialakítása.

A képviselő-testület tagjai egyhangúlag egyetértettek a polgármester által elmondottakkal, és felkérték, hogy keresse meg az országgyűlési képviselőt és a közútkezelőt a biztonságos kereszteződés, körforgalom kialakítása érdekében.

❖ **Csatári 338 hrsz ingatlanon fennálló elővásárlási jog**

Péntek Gabriella polgármester ismertette a csatári 338 hrsz-ú ingatlan tulajdonosainak megkeresését. Elmondta, hogy az ingatlanon elővásárlási joga áll fenn az önkormányzatnak. Mivel az ingatlan a tulajdonosai értékesíteni kívánják, ezért döntést kell hozni abban a kérdésben, hogy az önkormányzat élni kíván-e elővásárlási jogával.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.
A képviselő-testület egyetértett azzal, hogy nincs szüksége az említett hrsz-ú területre.

Ezt követően **Péntek Gabriella** polgármester javasolta, hogy az önkormányzat hozzon döntést arról, hogy a csatári 338 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában nem kíván élni elővásárlási jogával, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2023. (V.11.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Kámán Mária 8927 Nemessándorháza, József Attila utca 11. valamint Horváthné Kámán Ibolya 8943 Csatár, Rákóczi Ferenc utca 15. szám alatti lakosoknak a csatári 338. hrsz alatt lévő kivett beépítetlen terület megjelölésű ingatlanra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlására irányuló felhívását, s úgy döntött, hogy a csatári 38 hrsz alatti ingatlan vonatkozásában az önkormányzat nem kíván élni elővásárlási jogával.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozati kivonat megküldésével a döntésről az érintetteket tájékoztassa.

Határidő: 2023. 05.23.
Felelős:
jegyző

Egyéb nem hangzott el.
Ezt követően **Péntek Gabriella** polgármester előadta, hogy a következő napirend tárgyalásánál az Mötv. 46.§ (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülést kell tartani.

Ezt követően a képviselő-testület 18 óra 30 perctől zárt ülés keretében folytatta munkáját.

****

K.m.ft.

/:Péntek Gabriella:/
Polgármester

/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
Jegyző

Önkormányzati Képviselő-testület Csatár

EGERVÁRI KÖZÖS ÖN... 2.

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Beszámoló a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete 16/2023. (III.28.) számú határozata:
Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújtott be, Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontja szerinti szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra. Az igényelt szociális célú tűzifa mennyisége 30 m3.
Tett intézkedés: A pályázat határidőre benyújtásra került.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2023. (III.28.) számú határozata:
Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Csatár Község Önkormányzatának tulajdonában lévő csatári 013/27 hrsz.-ú erdő művelési ágú ingatlanban lévő tulajdoni illetőségének erdőkezelésre történő átadása érdekében beszerez 3 árajánlatot és a legkedvezőbbel köti meg az erdőkezelési megállapodást. Felhatalmazta a polgármestert az eljárás lefolytatására.
Tett intézkedés: Folyamatban az ajánlatok beszerzése

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2023. (III.28.) számú határozata:
Csatár Község Önkormányzata képviselő-testülete *„Csatár belterületi csapadékvíz elvezetés I. ütem"* tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban a Képviselő-testület az alábbi eljárást lezáró döntést hozta:
A Bíráló Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület
-a RADÁK Építőipari és Szolgáltató Kft. (7530 Kadarkút Fő Utca 26.) ajánlattevő által benyújtott – nettó 45.391.593 Ft + 27 % Áfa , bruttó 57.647.323 Ft összegű - ajánlatot érvényesnek nyilvánítja, és
-a közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja figyelemmel arra, hogy a hiányzó fedezet biztosítására az ajánlatkérőnek fél év áll rendelkezésére.
-a RADÁK Építőipari és Szolgáltató Kft. (7530 Kadarkút Fő Utca 26.) ajánlattevőt hirdeti ki nyertes ajánlattevőnek, tekintettel arra, hogy a RADÁK Építőipari és Szolgáltató Kft. (7530 Kadarkút Fő Utca 26.) nyújtotta be a legjobb ár – érték arányú, érvényes és alkalmas ajánlatot.
A képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.
Tett intézkedés: A szerződés aláírása folyamatban

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2023. (III.28.) számú határozata:
Csatár Község Önkormányzata képviselő-testülete a civil szervezetek támogatására juttatott (államháztartáson kívül átadott) pénzeszközök felhasználásával kapcsolatosan a Csatári Pávakör Egyesület a 2022. évi támogatás elszámolásáról szóló beszámolóját elfogadta.
A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy az elfogadásról a civil szervezet vezetőjét tájékoztassa.
Tett intézkedés: Megtörtént.

Csatár község Önkormányzata Képviselőtestületének 20/2023. (III.28.) számú határozata:

1. Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Csatári Idősek és Egyedülállók Egyesületének 2022. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját és úgy határozott, hogy az elszámolást jóváhagyja.
2. Megtárgyalta továbbá a 2023. évre vonatkozó önkormányzati támogatás iránti kérelmüket, s úgy határozott, hogy az egyesület részére 150 000 Ft-ot hagy jóvá, melyet az egyesület működésével kapcsolatosan felmerülő kiadásokra fordíthat, elszámolási kötelezettség mellett.

A képviselő-testület felkérte a jegyzőt, hogy készítse elő a támogatási szerződést, egyben felhatalmazta a polgármestert annak aláírására.
Tett intézkedés: Megtörtént.

Csatár, 2023. május 5.

Péntek Gabriella s.k.
Polgármester

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Csatár Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el.

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének összes bevételét **217 320 611 forintban**, összes kiadását **217 320 611 forintban** állapítja meg."

2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételeit **63 769 921** forintban állapítja meg - kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Önkormányzatok működési támogatásai 39 545 056 forint
b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 7 261 181 forint
c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 242 842 forint
d) Közhatalmi bevételek 6 200 000 forint
e) Működési bevételek 5 515 000 forint
f) Működési célú átvett pénzeszközök 5 842 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét **153** 550 690 forin**tban** állapítja meg, mely teljes egészében az előző év költségvetési pénzmaradványának igénybevétele."

3. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 4. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásait **214 621 319 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Személyi juttatások előirányzata 23 494 200 forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 533 531 forint
c) Dologi kiadások előirányzata 24 876 886 forint

d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 145 000 forint
e) Egyéb működési célú kiadások 10 139 406 forint
f) Felhalmozási, felújítási kiadások előirányzata 150 432 296 forint.

(2) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 2 699 292 forintban állapítja meg."

4. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi működési kiadásait **66** 888 315 **forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:
a) Személyi juttatások előirányzata 23 494 200 forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 533 531 forint
c) Dologi kiadások előirányzata 24 876 886 forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 145 000 forint
e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 10 139 406 forint
f) Finanszírozási kiadások előirányzata 2 699 292 forint."

5. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát 150 432 296 **forintban** állapítja meg az alábbiak szerint:
a) beruházások előirányzata 13 512 893 forint
b) felújítások előirányzata 74 064 708 forint
c) egyéb felhalmozási célú kiadások 62 854 695 forint."

6. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **150 851 398 forintban** állapítja meg, melyből 5 661 944 **forint**, a működési célú hiány, **145** 189 454 **forint** a felhalmozási célú hiány."

7. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát 6 692 406 fo**rint** összegben hagyja jóvá. Ebből:
a) *250 000 forint az általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetéül szolgál,*
b) 6 442 406 forint a céltartalék, mely az önkormányzat pályázatai önrészének finanszírozására kerül elkülönítésre."

8. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Önkormányzati Képviselő-testület Csatár

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Csatár Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el.

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének összes bevételét **217 320 611 forintban**, összes kiadását **217 320 611 forintban** állapítja meg."

2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételeit **63 769 921** forintban állapítja meg - kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Önkormányzatok működési támogatásai 39 545 056 forint
b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 7 261 181 forint
c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 242 842 forint
d) Közhatalmi bevételek 6 200 000 forint
e) Működési bevételek 5 515 000 forint
f) Működési célú átvett pénzeszközök 5 842 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét **153** 550 690 forin**tban** állapítja meg, mely teljes egészében az előző év költségvetési pénzmaradványának igénybevétele."

3. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 4. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselőtestület az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásait **214 621 319 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:

a) Személyi juttatások előirányzata 23 494 200 forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 533 531 forint
c) Dologi kiadások előirányzata 24 876 886 forint

d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 145 000 forint
e) Egyéb működési célú kiadások 10 139 406 forint
f) Felhalmozási, felújítási kiadások előirányzata 150 432 296 forint.

(2) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 2 699 292 forintban állapítja meg."

4. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi működési kiadásait **66** 888 315 **forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:
a) Személyi juttatások előirányzata 23 494 200 forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 533 531 forint
c) Dologi kiadások előirányzata 24 876 886 forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 145 000 forint
e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 10 139 406 forint
f) Finanszírozási kiadások előirányzata 2 699 292 forint."

5. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát 150 432 296 **forintban** állapítja meg az alábbiak szerint:
a) beruházások előirányzata 13 512 893 forint
b) felújítások előirányzata 74 064 708 forint
c) egyéb felhalmozási célú kiadások 62 854 695 forint."

6. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **150 851 398 forintban** állapítja meg, melyből 5 661 944 **forint**, a működési célú hiány, **145** 189 454 **forint** a felhalmozási célú hiány."

7. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát 6 692 406 fo**rint** összegben hagyja jóvá. Ebből:
a) *250 000 forint az általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetéül szolgál,*
b) 6 442 406 forint a céltartalék, mely az önkormányzat pályázatai önrészének finanszírozására kerül elkülönítésre."

8. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Önkormányzati Képviselő-testület Csatár

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2.

1. melléklet

Csatár Község Önkormányzat 2022. évi II. módosított bevételei kiemelt előirányzatonként

BEVÉTELEK:	Rovat	Eredeti ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.
a.) Önkormányzatok működési támogatásai	B11	36 649 924	38 800 250	39 545 056
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	21 298 251	21 298 251	21 298 251
- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 166 020	9 871 732	9 855 777
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3 915 653	5 360 267	5 360 267
- Elszámoládból származó bevételek	B116			760 761
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 261 181	7 261 181	7 261 181
c.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0	5 242 842	5 242 842
d.) Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	6 200 000	6 200 000
- Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000	2 150 000
- Értékesítési típusú adók: iparűzési adó	B351	1 800 000	4 000 000	4 000 000
- Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000	50 000
e.) Működési bevételek	B4	5 515 000	5 515 000	5 515 000
f.) Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	5 842	5 842
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**B1-B7**	**53 426 105**	**63 025 115**	**63 769 921**
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	**B8**	**151 239 895**	**152 127 436**	**153 550 690**
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**

2. melléklet

Adatok Ft-ban

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított bevételei forrásonként

Bevételi forrás megnevezése	Rovat	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.		
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	***B111***	***21 298 251***	***21 298 251***		***21 298 251***	***21 298 251***		***21 298 251***	***21 298 251***			
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*			
- zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		X	
- Kiegészítő támogatás: zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		73 453	73 453		73 453	73 453		73 453	73 453			
- közvilágítás fenntartásának támogatása		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		X	
- Kiegészítő támogatás: közvilágítás fenntartásának támogatása		219 562	219 562		219 562	219 562		219 562	219 562			
- köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása		958 058	958 058		958 058	958 058		958 058	958 058		X	
- Kiegészítő támogatás: köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása		222 159	222 159		222 159	222 159		222 159	222 159			
- közutak fenntartásának támogatása		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		X	
- Kiegészítő támogatás: közutak fenntartásának támogatása		124 773	124 773		124 773	124 773		124 773	124 773			
- Kiegészítő támogatás: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*X*	
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*			
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*X*	
- Kiegészítő támogatás: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		*665*	*665*		*665*	*665*		*665*	*665*			
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	***B1131***	***9 166 020***	***9 166 020***		***9 871 732***	***9 871 732***		***9 855 777***	***9 855 777***			
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		X	
- Szociális étkeztetés		813 720	813 720		745 910	745 910		745 910	745 910			X
- Kiegészítő támogatás: Szociális étkeztetés		72 000	72 000		72 000	72 000		72 000	72 000			
- Falugondnoki szolgáltatás		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600			X
- Kiegészítő támogatás: Falugondnoki szolgáltatás		551 700	551 700		551 700	551 700		545 700	545 700			
- Szociális ágazati összevont pótlék		0			773 522	773 522		763 567	763 567			
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	***B114***	***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		***X***	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	***B115***	***3 915 653***	***3 915 653***		***5 360 267***	***5 360 267***		***5 360 267***	***5 360 267***		***X***	
- Polgármester illetménye és költségtérítése 2022. évi emelésének ellentételezése érdekében az 5000 lakos alatti települési önkormányzatok támogatása		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		X	
- 2022. évi iparűzési adókedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás					774 054	774 054		774 054	774 054		X	
- 2022. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás					670 560	670 560		670 560	670 560			X
Elszámolásból származó bevételek	***B116***							***760 761***	***760 761***		***X***	
- 2021. évi iparűzési adó kedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás elszámolás alapján járó támogatás								760 761	760 761		X	
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	**B11**	**36 649 924**	**36 649 924**		**38 800 250**	**38 800 250**		**39 545 056**	**39 545 056**			
Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásra (TOP helyi identitás és kohézió erősítése pályázat, NKA támogatás, KBFT támogatás)		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181			X
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)		3 789 000	3 789 000		3 789 000	3 789 000		3 789 000	3 789 000		X	
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	**B16**	**7 261 181**	**7 261 181**		**7 261 181**	**7 261 181**		**7 261 181**	**7 261 181**			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól (MFP, Településterv elkészítésének támogatása)					5 242 842		5 242 842	5 242 842		5 242 842	X	
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	**B25**	**0**	**0**		**5 242 842**	**0**	**5 242 842**	**5 242 842**	**0**	**5 242 842**		
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000		2 150 000	2 150 000		2 150 000	2 150 000		X	
Értékesítési típusú adók: Iparűzési adó	B351	1 800 000	1 800 000		4 000 000	4 000 000		4 000 000	4 000 000		X	
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		X	
d./ Közhatalmi bevételek	**B3**	**4 000 000**	**4 000 000**		**6 200 000**	**6 200 000**		**6 200 000**	**6 200 000**			
Szolgáltatások ellenértéke (közterülethasználati díjak, bérleti díjak)	B402	3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000			X
Ellátási díjak: szociális étkezés térítési díj	B405	1 630 000	1 630 000		1 630 000	1 630 000		1 630 000	1 630 000			X
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	710 000	710 000		710 000	710 000		710 000	710 000			X
e./ Működési bevételek	**B4**	**5 515 000**	**5 515 000**		**5 515 000**	**5 515 000**		**5 515 000**	**5 515 000**			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				5 842	5 842		5 842	5 842			X
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	**B6**	**0**	**0**		**5 842**	**5 842**		**5 842**	**5 842**			
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	**B1-B7**	**53 426 105**	**53 426 105**	**0**	**63 025 115**	**57 782 273**	**5 242 842**	**63 769 921**	**58 527 079**	**5 242 842**		
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	151 239 895	12 422 895	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000		
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				52 724	52 724		1 475 978	1 475 978			
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	**B8**	**151 239 895**	**12 422 895**	**138 817 000**	**152 127 436**	**13 310 436**	**138 817 000**	**153 550 690**	**14 733 690**	**138 817 000**		
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**65 849 000**	**138 817 000**	**215 152 551**	**71 092 709**	**144 059 842**	**217 320 611**	**73 260 769**	**144 059 842**		

3. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként

Adatok Ft-ban

	Rovat	Önkormányzat Csatár		
KIADÁSOK		**Eredeti ei.**	**Módosított ei.**	**I. Módosított ei.**
Személyi juttatások	K1	24 378 000	23 494 200	23 494 200
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 563 000	2 449 000	2 533 531
Dologi kiadások	K3	22 067 000	23 893 305	24 876 886
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 145 000	3 145 000	3 145 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	12 472 686	11 242 605	10 139 406
Beruházások	K6	9 812 000	12 733 000	13 512 893
Felújítások	K7	129 005 000	74 064 708	74 064 708
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	62 854 695	62 854 695
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K1-K8**	**203 442 686**	**213 876 513**	**214 621 319**
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 223 314	1 276 038	2 699 292
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K9**	**1 223 314**	**1 276 038**	**2 699 292**
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**

4. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított működési kiadásai

	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.
a./Személyi juttatások	**K1**	**24 378 000**	**24 378 000**	**0**	**0**	**23 494 200**	**23 494 200**	**0**	**0**	**23 494 200**
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	*K1101*	*13 170 000*	*13 170 000*			*13 170 000*	*13 170 000*			*13 170 000*
- alapilletmény		12 470 000	12 470 000			12 470 000	12 470 000			12 470 000
- szociális ágazati összevont pótlék		700 000	700 000			700 000	700 000			700 000
2.) Jubileumi jutalom	*K1106*					*520 000*	*520 000*			*520 000*
2.) Béren kívüli juttatások	*K1107*	*240 000*	*240 000*			*240 000*	*240 000*			*240 000*
- CAFETÉRIA juttatás		240 000	240 000			240 000	240 000			240 000
3.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	*K1113*	*268 000*	*268 000*			*364 200*	*364 200*			*364 200*
- bérkompenzáció		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000
- könyvtárosi megbízási díj		168 000	168 000			168 000	168 000			168 000
- projektmenedzseri díj		0	0			75 200	75 200			75 200
- betegszabadság		0	0			21 000	21 000			21 000
4.) Külső személyi juttatások	*K12*	*10 700 000*	*10 700 000*			*9 200 000*	*9 200 000*			*9 200 000*
- Választott tisztségviselők juttatásai	K121	8 700 000	8 700 000			8 700 000	8 700 000			8 700 000
- Állományba nem tartozók megbízási díja	K122	2 000 000	2 000 000			500 000	500 000			500 000
b./ Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**K2**	**2 563 000**	**2 563 000**	**0**		**2 449 000**	**2 449 000**	**0**		**2 533 531**
1.) Szociális hozzájárulási adó		2 495 000	2 495 000			2 381 000	2 381 000			2 465 531
2.) Cafeteria után fizetendő szociális hozzájárulási adó		32 000	32 000			32 000	32 000			32 000
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA		36 000	36 000			36 000	36 000			36 000
c./ Dologi kiadások	**K3**	**22 067 000**	**22 022 000**	**0**	**45 000**	**23 893 305**	**23 848 305**	**0**	**45 000**	**24 876 886**
1.) Szakmai anyagok beszerzése	*K311*	*100 000*	*100 000*			*100 000*	*100 000*			*100 000*
- könyv, folyóirat		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	*K312*	*4 250 000*	*4 220 000*		*30 000*	*4 800 000*	*4 770 000*		*30 000*	*4 800 000*
- irodaszer nyomtatvány		200 000	170 000		30 000	200 000	170 000		30 000	200 000
- tüzelőanyag		550 000	550 000			600 000	600 000			600 000
- hajtó és kenőanyag		800 000	800 000			800 000	800 000			800 000
- munkaruha, védőruha		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		2 500 000	2 500 000			3 000 000	3 000 000			3 000 000
3.) Kommunikációs szolgáltatások	*K32*	*400 000*	*400 000*			*800 000*	*800 000*			*800 000*
- informatikai szolgáltatások	K321	200 000	200 000			600 000	600 000			600 000
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
4.) Közüzemi díjak	*K331*	*2 150 000*	*2 150 000*			*2 850 000*	*2 850 000*			*2 906 626*
- villamosenergia szolgáltatás		1 050 000	1 050 000			1 050 000	1 050 000			1 050 000
- gázenergia szolgáltatás		900 000	900 000			1 600 000	1 600 000			1 656 626
- víz és csatornadíjak		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
5.) Vásárolt élelmezés	*K332*	*2 425 000*	*2 425 000*			*2 425 000*	*2 425 000*			*2 425 000*
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	*K334*	*500 000*	*500 000*			*750 000*	*750 000*			*750 000*
7.) Egyéb szakmai szolgáltatások	*K336*	*1 500 000*	*1 500 000*			*500 000*	*500 000*			*699 946*
8.) Egyéb szolgáltatások	*K337*	*4 630 000*	*4 623 000*	*0*	*7 000*	*5 173 000*	*5 166 000*	*0*	*7 000*	*5 900 009*
- Biztosítási, szolgáltatások		400 000	400 000			400 000	400 000			417 854
- Szállítási szolgáltatások		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
- Bankköltségek		500 000	500 000			500 000	500 000			500 000
- Postai bélyegvásárlás		30 000	23 000		7 000	30 000	23 000		7 000	30 000
- Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		3 500 000	3 500 000			4 043 000	4 043 000			4 752 155
9.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	*K351*	*4 062 000*	*4 054 000*		*8 000*	*4 445 305*	*4 437 305*		*8 000*	*4 445 305*
10.) Fizetendő ÁFA	*K352*	*2 000 000*	*2 000 000*			*2 000 000*	*2 000 000*			*2 000 000*
11.) Egyéb dologi kiadások	*K355*	*50 000*	*50 000*			*50 000*	*50 000*			*50 000*
d./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	**K4**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**3 145 000**
1.) Egyéb nem intézményi ellátások	*K48*	*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*
- első lakáshoz jutók önkormányzati támogatása		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000
2.) Települési támogatások	*K48*	*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 645 000*
- gyermekek támogatása 10 fő		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000
- krízis helyzetben lévők támogatása 15 fő		1 300 000	1 300 000			1 300 000	1 300 000			1 300 000
- lakásfenntartáshoz nyújtandó támogatás 2 fő		80 000		80 000		80 000		80 000		80 000
- temetés költségeinek támogatása 8 fő		240 000		240 000		240 000		240 000		240 000
- gyógyszerköltségek támogatása 1 fő		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000
- iskolakezdési támogatás 40 fő		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000
- óvodáztatási támogatás 30 fő		200 000		200 000		200 000		200 000		200 000
e./ Egyéb működési célú kiadások	**K5**	**12 472 686**	**11 411 686**	**1 061 000**	**0**	**11 242 605**	**10 181 605**	**1 061 000**	**0**	**10 139 406**
1.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	*K506*	*3 782 212*	*3 327 212*	*455 000*		*1 776 000*	*1 321 000*	*455 000*		*1 776 000*
- Bursa Hungarica ösztöndíj pályázati támogatás		455 000		455 000		455 000		455 000		455 000
- TÁMASZ		600 000	600 000			600 000	600 000			600 000
- Zalaegerszegi kistérségi ügyelet működéséhez hozzájár.		540 000	540 000			621 000	621 000			621 000
- Óvoda, iskolai étkeztetés működéséhez hozzájárulás (Göcsej Kapuja Bak, Óvoda és ÁMK)		2 087 212	2 087 212			0	0			0
- Bocfölde Község Önkormányzata		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	*K512*	*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*1 671 000*
- Sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához átadás		35 000	35 000			35 000	35 000			35 000
- Civil szervezetek és egyéb szervezetek támogatása		606 000		606 000		606 000		606 000		606 000
** Közép-Zala Gyöngyszemei Vidékfejlesztési Egyesület*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*
** Csatári Sportklub*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*
** Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*
** Csatári Idősek és Egyedülállók Egyesület*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*
** Zalai Falvakért Egyesület*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*
** Csatári Pávakör Egyesület*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*
- Gyepmesteri feladatok ellátása		30 000	30 000			30 000	30 000			30 000
-Zalavíz ZRT. Központi Alap részére pénzeszközátadás		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000
3.) Tartalékok	*K513*	*7 019 474*	*7 019 474*			*7 795 605*	*7 795 605*			*6 692 406*
- általános tartalék		250 000	250 000			250 000	250 000			250 000
- céltartalék		6 769 474	6 769 474			7 545 605	7 545 605			6 442 406
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K1-K8**	**64 625 686**	**61 674 686**	**2 906 000**	**45 000**	**64 224 110**	**61 273 110**	**2 906 000**	**45 000**	**64 189 023**
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 223 314	1 223 314			1 276 038	1 276 038			2 699 292
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K9**	**1 223 314**	**1 223 314**	**0**		**1 276 038**	**1 276 038**	**0**		**2 699 292**
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**65 849 000**	**62 898 000**	**2 906 000**	**45 000**	**65 500 148**	**62 549 148**	**2 906 000**	**45 000**	**66 888 315**
Önkormányzati létszám előirányzat		**7**	7			**7**	7			**7**
Ebből: Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata		**4**	4			**4**	4			**4**

Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.
23 494 200	**0**	**0**
13 170 000		
12 470 000		
700 000		
520 000		
240 000		
240 000		
364 200		
100 000		
168 000		
75 200		
21 000		
9 200 000		
8 700 000		
500 000		
2 533 531	**0**	
2 465 531		
32 000		
36 000		
24 831 886	**0**	**45 000**
100 000		
100 000		
4 770 000		*30 000*
170 000		30 000
600 000		
800 000		
200 000		
3 000 000		
800 000		
600 000		
200 000		
2 906 626		
1 050 000		
1 656 626		
200 000		
2 425 000		
750 000		
699 946		
5 893 009	*0*	*7 000*
417 854		
200 000		
500 000		
23 000		7 000
4 752 155		
4 437 305		*8 000*
2 000 000		
50 000		
1 300 000	**1 845 000**	**0**
	500 000	
	500 000	
1 300 000	*1 345 000*	
	300 000	
1 300 000		
	80 000	
	240 000	
	25 000	
	500 000	
	200 000	
9 078 406	**1 061 000**	**0**
1 321 000	*455 000*	
	455 000	
600 000		
621 000		
0		
100 000		
1 065 000	*606 000*	
35 000		
	606 000	
	115 000	
	150 000	
	16 000	
	150 000	
	25 000	
	150 000	
30 000		
1 000 000		
6 692 406		
250 000		
6 442 406		
61 238 023	**2 906 000**	**45 000**
2 699 292		
2 699 292	**0**	
63 937 315	**2 906 000**	**45 000**
7		
4		

5. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított felhalmozási és felújítási kiadásai feladatonként, célonként
(Adatok Ft-ban)

	Rovat	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (módosított)		II. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat II. (módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	**K6**	**9 812 000**		**9 812 000**	**12 733 000**		**12 733 000**	**13 512 893**		**13 512 893**
Immateriális javak beszerzése	K61	0		0	3 000 000		3 000 000	3 000 000		3 000 000
Tárgyi eszközök beszerzése		7 980 000		7 980 000	7 280 000		7 280 000	8 059 893		8 059 893
- Csatár, 644-645. hrsz megosztása után a 644/1. hrsz-ú ingatlan megvásárlása	*K62*	*300 000*		*300 000*	*300 000*		*300 000*	*300 000*		*300 000*
- Ingatlan vásárlás TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 pályázat megvalósításához	*K62*	*900 000*		*900 000*	*0*		*0*	*0*		*0*
- Informatikai eszközök beszerzése	*K63*	*500 000*		*500 000*	*500 000*		*500 000*	*500 000*		*500 000*
- Játszótéri eszközök beszerzése	*K64*	*3 940 000*		*3 940 000*	*3 940 000*		*3 940 000*	*4 800 000*		*4 800 000*
- Kommunális eszközök beszerzése	*K64*	*1 540 000*		*1 540 000*	*1 540 000*		*1 540 000*	*1 540 000*		*1 540 000*
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	*K64*	*800 000*		*800 000*	*1 000 000*		*1 000 000*	*919 893*		*919 893*
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	1 832 000		1 832 000	2 453 000		2 453 000	2 453 000		2 453 000
b./ Felújítások	**K7**	**129 005 000**		**129 005 000**	**74 064 708**		**74 064 708**	**74 064 708**		**74 064 708**
Ingatlanok felújítása		101 575 000		101 575 000	58 313 708		58 313 708	58 313 708		58 313 708
- Óvoda épületének felújítása (Pótmunkák)	K71	2 000 000		2 000 000	2 163 118		2 163 118	2 163 118		2 163 118
- Zárt kerti utak felújítása ……..	K71	17 050 000		17 050 000	17 050 000		17 050 000	17 050 000		17 050 000
- Dózsa György utca felújítása (BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében)	K71	5 575 000		5 575 000	5 663 600		5 663 600	5 663 600		5 663 600
- Belterületi csapadékvíz elvezetés felújítása I. ütem (TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 támogatás keretében)	K71	29 710 000		29 710 000	29 710 000		29 710 000	29 710 000		29 710 000
- Belterületi csapadékvíz elvezetés felújítása II. ütem (TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 támogatás keretében)	K71	45 700 000		45 700 000	0		0	0		0
- Csatár 239. hrsz. Ingatlan felújítása (MFP-Elhagyott ingatlan közcélra történő megvásárlása)	K71	1 090 000		1 090 000	1 111 990		1 111 990	1 111 990		1 111 990
- Csatár községi csatornamű felújítási munkálatai	K71	450 000		450 000	450 000		450 000	450 000		450 000
- Óvodakerítés felújítása	K71				2 165 000		2 165 000	2 165 000		2 165 000
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	27 430 000		27 430 000	15 751 000		15 751 000	15 751 000		15 751 000
c./ Egyéb felhalmozási célú kiadások	**K8**				**62 854 695**		**62 854 695**	**62 854 695**		**62 854 695**
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 támogatási előleg visszautalása	*K84*				62 854 695		62 854 695	62 854 695		62 854 695
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	**K6-K7**	**138 817 000**	**0**	**138 817 000**	**149 652 403**	**0**	**149 652 403**	**150 432 296**	**0**	**150 432 296**

6. melléklet

Csatár Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról

Adatok Ft- ban

Megnevezés	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	**Eredeti ei.**	**Eredeti ei.**	**Módosított ei.**	**Módosított ei.**	**Módosított ei.**	**II. Módosított ei.**	**II. Módosított ei.**	**II. Módosított ei.**
Költségvetési bevételek	53 426 105	53 426 105	0	63 025 115	57 782 273	5 242 842	63 769 921	58 527 079	5 242 842
Költségvetési kiadások	203 442 686	64 625 686	138 817 000	213 876 513	64 224 110	149 652 403	214 621 319	64 189 023	150 432 296
Költségvetési hiány	150 016 581	11 199 581	138 817 000	150 851 398	6 441 837	144 409 561	150 851 398	5 661 944	145 189 454
Költségvetési többlet	0			0			0		
Költségvetési hiány, a többlettel korrigálva									
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	151 239 895	12 422 895	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány	0			0			0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet	1 223 314	1 223 314		6 815 875	6 815 875		7 595 768	7 595 768	
Finanszírozási kiadások	1 223 314	1 223 314		1 276 038	1 276 038		2 699 292	2 699 292	
Finanszírozási bevételek	0			52 724	52 724		1 475 978	1 475 978	
Tárgyévi kiadások	204 666 000	65 849 000	138 817 000	215 152 551	65 500 148	149 652 403	217 320 611	66 888 315	150 432 296
Tárgyévi bevételek	204 666 000	65 849 000	138 817 000	215 152 551	71 092 709	144 059 842	217 320 611	73 260 769	144 059 842

7. melléklet

Adatok Ft-ban

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2022.-2023.-2024.évi alakulását külön bemutató mérleg

Megnevezés:	Rovat	2022. év			2023. év	2024. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Eredeti ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	36 649 924	38 800 250	39 545 056	35 142 000	36 934 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 261 181	7 261 181	7 261 181	3 982 000	4 185 000
Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	6 200 000	6 200 000	4 000 000	4 000 000
Működési bevételek	B4	5 515 000	5 515 000	5 515 000	5 796 000	6 092 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B65		5 842	5 842		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	12 422 895	13 257 712	13 257 712	13 954 000	14 645 000
Államháztartáson belülei megelőlegezések	B814		52 724	1 475 978		
Működési célú bevételek összesen:		**65 849 000**	**71 092 709**	**73 260 769**	**62 874 000**	**65 856 000**
Személyi juttatások	K1	24 378 000	23 494 200	23 494 200	25 621 000	26 927 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 563 000	2 449 000	2 533 531	2 693 000	2 830 000
Dologi kiadások	K3	22 067 000	23 893 305	24 876 886	23 192 000	24 374 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 145 000	3 145 000	3 145 000	3 145 000	3 145 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	12 472 686	11 242 605	10 139 406	7 000 000	7 357 000
Finaszírozási kiadások	K9	1 223 314	1 276 038	2 699 292	1 223 000	1 223 000
Működési célú kiadások összesen :		**65 849 000**	**65 500 148**	**66 888 315**	**62 874 000**	**65 856 000**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások						
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0	5 242 842	5 242 842	1 250 000	
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	138 817 000	138 817 000	138 817 000		2 500 000
Felhalmozási célú bevételek összesen:		**138 817 000**	**144 059 842**	**144 059 842**	**1 250 000**	**2 500 000**
Beruházások	K6	9 812 000	12 733 000	13 512 893	1 250 000	
Felújítások	K7	129 005 000	74 064 708	74 064 708	0	2 500 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		62 854 695	62 854 695		
Felhalmozási célú kiadás összesen:		**138 817 000**	**149 652 403**	**150 432 296**	**1 250 000**	**2 500 000**
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**64 124 000**	**68 356 000**
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**64 124 000**	**68 356 000**

8. melléklet

Előirányzat-felhasználási ütemterv

Adatok Ft-ban

Bevételek	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	II. Módosított előirányzat összesen	Várható bevételek havi forgalma											
					I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	21 298 251	21 298 251	21 298 251	2 555 790	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 851
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 166 020	9 871 732	9 855 777	1 099 922	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	1 423 035
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000	272 400	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3 915 653	5 360 267	5 360 267		3 915 653				387 027			670 560	387 027		
Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	760 761												760 761
Önkormányzatok működési támogatásai	**B11**	**36 649 924**	**38 800 250**	**39 545 056**	**3 928 112**	**6 534 396**	**2 618 743**	**2 618 743**	**2 618 743**	**3 005 770**	**2 618 743**	**2 618 743**	**3 289 303**	**3 005 770**	**2 618 743**	**4 069 247**
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	**B16**	**7 261 181**	**7 261 181**	**7 261 181**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**3 787 931**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	**B25**	**0**	**5 242 842**	**5 242 842**												**5 242 842**
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000	2 150 000			1 075 000						1 075 000			
Értékesítési típusú adók: iparűzési adó	B351	1 800 000	4 000 000	4 000 000			900 000						3 100 000			
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000	50 000			25 000						25 000			
Közhatalmi bevételek	**B3**	**4 000 000**	**6 200 000**	**6 200 000**	**0**	**0**	**2 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 200 000**	**0**	**0**	**0**
Működési bevételek	**B4**	**5 515 000**	**5 515 000**	**5 515 000**	**958 750**	**305 750**	**305 750**	**305 750**	**958 750**	**305 750**	**305 750**	**305 750**	**305 750**	**845 750**	**305 750**	**305 750**
Működési célú átvett pénzeszközök	**B6**		**5 842**	**5 842**												**5 842**
Költségvetési bevételek összesen	**B1-B7**	**53 426 105**	**63 025 115**	**63 769 921**	**5 202 612**	**7 155 896**	**5 240 243**	**3 240 243**	**3 893 243**	**3 627 270**	**3 240 243**	**3 240 243**	**8 110 803**	**4 167 270**	**3 240 243**	**13 411 612**
Finanszírozási bevételek	**B8**	**151 239 895**	**152 127 436**	**153 550 690**	**152 074 712**			**52 724**								**1 423 254**
Tárgyévi bevételek összesen		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**157 277 324**	**7 155 896**	**5 240 243**	**3 292 967**	**3 893 243**	**3 627 270**	**3 240 243**	**3 240 243**	**8 110 803**	**4 167 270**	**3 240 243**	**14 834 866**

Kiadások	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	II. Módosított előirányzat összesen	Várható kiadások havi forgalma											
					I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Személyi juttatások	**K1**	**24 378 000**	**23 494 200**	**23 494 200**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**2 031 500**	**1 147 700**
Munkaadót terhelő járulékok	**K2**	**2 563 000**	**2 449 000**	**2 533 531**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**213 583**	**184 118**
Készletbeszerzések	K31	4 350 000	4 900 000	4 900 000	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	912 500
Szolgáltatások	K32-K33	11 605 000	12 498 000	13 481 581	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	2 192 085	1 618 666
ÁFA kiadás	K513	6 062 000	6 445 305	6 445 305	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	888 468
Egyéb dologi kiadások	K55	50 000	50 000	50 000			12 500			12 500			12 500			12 500
Dologi kiadások	**K3**	**22 067 000**	**23 893 305**	**24 876 886**	**1 834 750**	**1 834 750**	**1 847 250**	**1 834 750**	**1 834 750**	**1 847 250**	**1 834 750**	**1 834 750**	**1 847 250**	**1 834 750**	**3 059 752**	**3 432 134**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	**K4**	**3 145 000**	**3 145 000**	**3 145 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**	**525 000**	**525 000**	**400 000**	**495 000**
Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre	K506	3 782 212	1 776 000	1 776 000	105 000					751 054		105 000			0	814 946
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	1 671 000	1 671 000	1 671 000			708 000			258 000			258 000			447 000
Tartalékok	K513	7 019 474	7 795 605	6 692 406												6 692 406
Egyéb működési célú kiadások	**K5**	**12 472 686**	**11 242 605**	**10 139 406**	**105 000**	**0**	**708 000**	**0**	**0**	**1 009 054**	**0**	**105 000**	**258 000**	**0**	**0**	**7 954 352**
Beruházások	**K6**	**9 812 000**	**12 733 000**	**13 512 893**			**3 100 000**						**2 540 000**			**7 872 893**
Felújítások	**K7**	**129 005 000**	**74 064 708**	**74 064 708**			**1 385 000**				**23 225 000**			**1 960 000**		**47 494 708**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	**K8**		**62 854 695**	**62 854 695**												**62 854 695**
Költségvetési kiadások	**K1-K8**	**203 442 686**	**213 876 513**	**214 621 319**	**4 334 833**	**4 229 833**	**9 435 333**	**4 229 833**	**4 229 833**	**5 251 387**	**27 454 833**	**4 334 833**	**7 415 333**	**6 564 833**	**5 704 835**	**131 435 600**
Finanszírozási kiadások	**K9**	**1 223 314**	**1 276 038**	**2 699 292**	**1 223 314**			**52 724**								**1 423 254**
Kiadások öszesen		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**5 558 147**	**4 229 833**	**9 435 333**	**4 282 557**	**4 229 833**	**5 251 387**	**27 454 833**	**4 334 833**	**7 415 333**	**6 564 833**	**5 704 835**	**132 858 854**

8. melléklet

Előirányzat felhasználás ütemei				
	Bevételi előirányzat Felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat Felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmozott adat	Havi adat	Halmozott adat
Január	152 074 712	157 277 324	5 558 147	5 558 147
Február	7 155 896	164 433 220	4 229 833	9 787 980
Március	5 240 243	169 673 463	9 435 333	19 223 313
Április	3 292 967	172 966 430	4 282 557	23 505 870
Május	3 893 243	176 859 673	4 229 833	27 735 703
Június	3 627 270	180 486 943	5 251 387	32 987 090
Július	3 240 243	183 727 186	27 454 833	60 441 923
Augusztus	3 240 243	186 967 429	4 334 833	64 776 756
Szeptember	8 110 803	195 078 232	7 415 333	72 192 089
Október	4 167 270	199 245 502	6 564 833	78 756 922
November	3 240 243	202 485 745	5 704 835	84 461 757
December	14 834 866	217 320 611	132 858 854	217 320 611

8. melléklet

Hónapok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevételek	Időszaki pénzforgalmi kiadások	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Január	152 074 712	5 202 612	5 558 147	151 719 177	151 896 945
Február	151 719 177	7 155 896	4 229 833	154 645 240	153 182 209
Március	154 645 240	5 240 243	9 435 333	150 450 150	152 547 695
Április	150 450 150	3 292 967	4 282 557	149 460 560	149 955 355
Május	149 460 560	3 893 243	4 229 833	149 123 970	149 292 265
Június	149 123 970	3 627 270	5 251 387	147 499 853	148 311 912
Július	147 499 853	3 240 243	27 454 833	123 285 263	135 392 558
Augusztus	123 285 263	3 240 243	4 334 833	122 190 673	122 737 968
Szeptember	122 190 673	8 110 803	7 415 333	122 886 143	122 538 408
Október	122 886 143	4 167 270	6 564 833	120 488 580	121 687 362
November	120 488 580	3 240 243	5 704 835	118 023 988	119 256 284
December	118 023 988	14 834 866	132 858 854	0	59 011 994

1. tájékoztató tábla

Ft- ban

A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, szöveges indoklással ellátva

Eszközök:	Előző év 2021. tényleges	2022. évi tervezett	2022. évi tényleges
A.)NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK:	**441 084 621**	**514 061 261**	**478 856 210**
Immateriális javak:	-	-	-
1.) Szellemi termékek	-	-	-
Tárgyi eszközök :	**384 311 593**	**458 820 000**	**422 389 505**
1.) Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	365 828 059	437 523 300	401 833 299
2.) Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	14 952 654	21 296 700	13 108 326
3.) Beruházások, felújítások	3 530 880	-	7 447 880
Befektetett pénzügyi eszközök :	**500 000**	**500 000**	**500 000**
Tartós részesedések	500 000	500 000	500 000
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök:	**56 273 028**	**54 741 261**	**55 966 705**
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**2 036 891**	**2 038 739**	**2 036 891**
C.) PÉNZESZKÖZÖK	**151 463 190**	**3 550 000**	**57 854 471**
1.) Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	204 925	100 000	149 930
2.) Forintszámlák	151 258 265	3 450 000	57 704 541
3.) Idegen pénzeszközök	-	-	-
D.) KÖVETELÉSEK	**11 477 441**	**5 318 000**	**15 091 581**
Költségvetési évben esedékes követelések	9 492 637	5 318 000	9 500 484
Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-	-
Követelés jellegű sajátos elszámolások	1 984 804	-	5 591 097
E.) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	**- 20 904**	**-**	**- 464 994**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	**606 041 239**	**524 968 000**	**553 374 159**
G.) SAJÁT TŐKE	**600 193 363**	**522 242 036**	**529 279 127**
1.) Nemzeti vagyon induláskori értéke	205 493 000	205 493 000	205 493 000
2.) Nemzeti vagyon változásai	134 395 254	134 395 254	134 395 254
3.) Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 799 000	7 799 000	7 799 000
4.) Felhalmozott eredmény	121 024 655	245 709 840	252 506 109
5.) Mérleg szerinti eredmény	131 481 454	- 71 155 058	- 70 914 236
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	**4 279 494**	**2 725 964**	**22 357 153**
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	1 534 996	-	19 394 065
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 223 314	1 223 000	1 423 254
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1 521 184	1 502 964	1 539 834
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**1 568 382**	**-**	**1 737 879**
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	**606 041 239**	**524 968 000**	**553 374 159**

A vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

Megnevezés	*Állomány 2021. dec.31-én*	*Állomány 2021. dec.31-én*	*Változás*
Immateriális javak	-	-	-
Tárgyi eszközök	384 311 593	422 389 505	38 077 912
Befektetett pénzügyi eszközök	500 000	500 000	-
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	56 273 028	55 966 705	- 306 323
Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:	***441 084 621***	***478 856 210***	***37 771 589***
Értékpapírok	2 036 891	2 036 891	-
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:	***2 036 891***	***2 036 891***	-
Pénzeszközök	151 463 190	57 854 471	- 93 608 719
Követelések	11 477 441	15 091 581	3 614 140
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	- 20 904	- 464 994	- 444 090
Eszközök összesen:	***606 041 239***	***553 374 159***	- ***52 667 080***

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásásban előző év záró adataihoz képest összességében 37 771 589 Ft -os növekedést mutatkozik, amely nagyrészt az ingatlanok értékében bekövetkezett vagyoni változásából keletkezett.

Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök:

A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök állományában nem következett be változás.

Pénzeszközök:

A pénzeszközök állománya 93 608 719 Ft-os csökkenéstést mutat, az előző években elnyert pályázatok beruházásainak megvalósulása miatt.

Követelések:

Követelések állományának 3 614 140 Ft-tal való növekedése a követelés jellegű sajátos elszámolásokban bekövetkezett változásból adódik.

2. tájékoztató tábla

a helyi önkormányzat pénzeszközének 2022. évi változásáról, szöveges indoklással ellátva

	Megnevezés	Összeg
01	**A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen**	**151 463 190**
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	204 925
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	151 258 265
04	**B. Korrekciós tételek összesen:**	**-93 608 719**
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	-155 038 558
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	216 944 292
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege	-152 074 712
08	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege	0
09	Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
10	Kincstáron kívül devizaszámlák értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
11	Pénzeszközök átvezetési számla forgalma	0
12	Azonosítás alatt álló tételek forgalma	0
13	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	-8 783
14	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	-139 119
15	Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	0
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen	3 606 293
17	Immateriális javakra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
18	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	4 154 078
19	Készletekre adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	-50 000
20	Igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek tárgyidőszaki	-497 785
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
22	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma	0
23	Adott előlegek értékvesztése ás annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma összesen	0
24	Immateriális javakra adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
25	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
26	Készletekre adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
27	Igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
28	Foglalkoztatottaknak adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
29	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
30	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása tárgyidőszaki forgalma	0

31	Más által beszedett bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
32	Forgótőke elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
33	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai megtérítésének elszámolása tárgyidőszaki forgalma	0
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
35	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok számla tárgyidőszaki forgalma	0
36	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgyidőszaki forgalma összesen	0
37	December havi illetmények, munkabérek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
38	Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai tárgyidőszaki forgalma	0
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma	0
41	Egyéb kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
42	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
43	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	-18 650
44	Forgótőke elszámolása (Kincstár) tárgyidőszaki forgalma	0
45	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai megtérítésének elszámolása tárgyidőszaki forgalma	0
46	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyidőszaki forgalma	0
47	Egyéb sajátos kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0
48	Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei tárgyidőszaki	0
49	Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek forgalma	0
50	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége tárgyidőszaki egyenlege	0
51	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége tárgyidőszaki egyenlege	0
52	Az Áhsz. 14. § (4a) bekezdés c) pontja által előírt számlák év végi egyenlegének összevezetéséből származó összeg (a Kincstár nyilvántartása alapján ez a sor kizárólag a 2021.12. havi adatszolgáltatásban kerül kitöltésre)	0
53	**C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)**	**57 854 471**

32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen	**151 463 190**
32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege	**57 854 471**
Pénzkészlet változás:	**-93 608 719**

Az Önkormányzat pénzeszközeinek változását a nyitó pénzkészlet, a pénzforgalmi bevételek, valamint a pénzforgalmi kiadások bemutatásával szemléltethető. A 2021. évi záró pénzkészlethez képest fenti táblázat alapján a 2022. évi záró pénzkészlet 93 608 719 Ft csökkenést mutat az elnyert pályázatok megvalósulása miatt.

3. tájékoztató tábla

Kimutatás az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról

Adatok Ft- ban

Önkormányzat bevételei jogcímei:	Teljesítés összege:	Közvetett támogatás megnevezése	Teljesítés összege:
a, Egyéb saját működési bevételek	**1 444 909**	**a, Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:**	
- szociális étkezési térítési díj	1 444 909	- szociális étkeztetés térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	**0**
b. Támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-én kívülről	**0**	**b, Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege**	
c, Helyi adók, gépjárműadó:	**5 892 112**	**c, Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként**	
-magánszem. kommunális adója	1 814 890	-magánszemélyek kommmunális adójánál biztosítotti kedvezmény	0
- helyi iparűzési adó	4 077 222		
- gépjárműadó 40%-a	0		
d, Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel:	**1 106 578**	**d, helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege**	
- Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak- kultúrház, földterület bérleti díja)	1 106 578	- helyi lakosnak nyújtott bérleti díj kedvezmény	0
Összesen:	**8 443 599**		

4. tájékoztató tábla

Csatár Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó részvények alakulása

Az adatok Ft- ban

1.) TARTÓS RÉSZESEDÉSEK (NEM TÖRZSVAGYON)		500.000.-
- ZALAVÍZ részvény	500.000.-	
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	500.000 .-	

Csatár Község Önkormányzata
✉ 8943 Csatár, Kossuth Lajos u. 1. ☎: 92/695-605
E-mail: csatar@tolna.net

T á j é k o z t a t á s
az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelethez az államháztartásról szóló törvény 91. § (2) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtársaim!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-a rendelkezik arról, hogyan kell számot adnunk a képviselőtestület felé a lezárt év gazdálkodásáról.

Az Áht. 91. § (2) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat zárszámadásának előterjesztésekor a képviselőtestület részére tájékoztatásul az alábbi mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
- Szöveges indoklással ellátva:
  - az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban,
  - pénzeszközök változásának bemutatása,
- Több éves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- Közvetett támogatásokat, - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást,
- A helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Stabilitási tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- Vagyonkimutatást,
- A helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

A fenti írt kötelezettségünknek eleget téve elkészítettük a tájékoztató táblákat, melyet a zárszámadáshoz tartozó anyaggal együtt terjesztünk a képviselőtestület elé. Mivel a helyi önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezet nincs, ezért a szervezet működésére vonatkozó táblázatot az anyaghoz nem csatoltunk. Kérjük a mellékletekben foglaltak áttanulmányozását.

Csatár, 2023. május 11.

Péntek Gabriella s.k.
Polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2022. (II. 4.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

Hatályos: 2023. 05. 13

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés 8 pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban) Mötv.) 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Csatár Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el.

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Csatár község önkormányzatára és annak szerveire terjed ki.

2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetése

2. §[1] A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének összes bevételét **217 320 611 forintban**, összes kiadását **217 320 611 forintban** állapítja meg.

3. Az önkormányzat bevételei

3. § (1)[2] A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételeit **63 769 921** forintban állapítja meg - kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:
a) Önkormányzatok működési támogatásai 39 545 056 forint
b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 7 261 181 forint
c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 242 842 forint
d) Közhatalmi bevételek 6 200 000 forint
e) Működési bevételek 5 515 000 forint
f) Működési célú átvett pénzeszközök 5 842 forint
(2)[3] A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét **153 550 690** forint**ban** állapítja meg, mely teljes egészében az előző év költségvetési pénzmaradványának igénybevétele.
(3) Az önkormányzat 2022. évi bevételeinek forrásonkénti részletezését, működési és felhalmozási cél szerinti bemutatását az 1. és 2. melléklet tartalmazza.

4. Önkormányzat kiadásai

4. § (1)[4] A képviselőtestület az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásait **214 621 319 forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:
a) Személyi juttatások előirányzata 23 494 200 forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 533 531 forint
c) Dologi kiadások előirányzata 24 876 886 forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 145 000 forint
e) Egyéb működési célú kiadások 10 139 406 forint
f) Felhalmozási, felújítási kiadások előirányzata 150 432 296 forint.
(2)[5] A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 2 699 292 forintban állapítja meg.
(3) Az önkormányzat 2022. évi kiadasait – kiemelt előirányzatonként – a 3. mellékletben tartalmazza.
(4) A képviselőtestület az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat szociális rászorultsági ellátásokat 4. melléklet d) pontjában irtak szerint állapítja meg.

5. Az önkormányzat működési kiadása

5. § (1)[6] A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi működési kiadásait 66 888 315 **forintban** állapítja meg, – kiemelt előirányzatonként - az alábbiak szerint:
a) Személyi juttatások előirányzata 23 494 200 forint
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó előirányzata 2 533 531 forint
c) Dologi kiadások előirányzata 24 876 886 forint
d) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata 3 145 000 forint
e) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 10 139 406 forint
f) Finanszírozási kiadások előirányzata 2 699 292 forint.

6. § (1)[7] A képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásainak nagyságát 150 432 296 **forintban** állapítja meg az alábbiak szerint:
a) beruházások előirányzata 13 512 893 forint
b) felújítások előirányzata 74 064 708 forint
c) egyéb felhalmozási célú kiadások 62 854 695 forint.
(2) A képviselőtestület az önkormányzat felhalmozási, felújítási kiadásait feladatonként, célonként az 5. mellékletben szerint hagyja jóvá.

7. Költségvetési hiány összege, a hiány finanszírozásának módja

7. § (1)[8] A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összegét **150 851 398 forintban** állapítja meg, melyből 5 661 944 **forint**, a működési célú hiány, **145** 189 454 **forint** a felhalmozási célú hiány.
(2)[9] A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek: előző évek pénzmaradványának igénybevétele: 152 074 712 forint
a) működési célra 13 257 712 forint
b) felhalmozási célra 138 817 000 forint.
(3) A költségvetési hiány összegét, valamint a hiány finanszírozásának módját a 6. mellékletben tartalmazza.

8. Költségvetési kiadások és bevételek

8. § (1)[10] A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát 6 692 406 for**int** összegben hagyja jóvá. Ebből:
a) *250 000 forint az általános tartalék, mely év közben előre nem tervezett kiadások fedezetéül szolgál,*
b) 6 442 406 forint a céltartalék, mely az önkormányzat pályázatai önrészének finanszírozására kerül elkülönítésre.
(2) *A tartalékkal való rendelkezés joga figyelemmel a 14. §-ban irtakra, a képviselő-testületet, és a polgármestert illeti meg.*
9. § (1) Az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait, valamint a költségvetési évet követő két év várható bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel mérlegszerűen a 7. mellékletben tartalmazza.
(2) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak havi és halmozott adatokat tartalmazó előirányzat-felhasználási ütemtervét a 8. mellékletben szerint fogadja el a képviselőtestület.
(3) A képviselőtestület a több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban, a 9. mellékletben szerint fogadja el.
(4) Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylete az önkormányzatnak nem lesz.

9. Európai Uniós Projektek

10. § A képviselőtestület az Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. Önkormányzat kötelező, önként vállalt feladatai, államigazgatási feladatok

11. § Az önkormányzat önként vállalt feladatait a 2, 4. 5. melléklet tartalmazza, az államigazgatási feladatok a 1. mellékletben kerültek bemutatásra.

11. Létszám-előirányzat

12. § (1) A képviselőtestület az önkormányzat létszám-előirányzatát 7 főben állapítja meg, melyből a közcélú foglalkoztatottak létszám-előirányzata 4 fő.
(2) További létszámbővítés csak képviselő-testületi döntés alapján, a szükséges anyagi fedezet egyidejű biztosításával lehetséges.

12. Költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

13. § (1) Kifizetéseket teljesíteni csak a jóváhagyott előirányzat mértékéig a költségvetési célokra és feladatokra lehet. Többlet feladat finanszírozását csak a források és az előirányzat egyidejű biztosításával lehet vállalni.
(2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:
a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást. Új feladatokra csak a források egyidejű megjelölésével, illetve az általános tartalék 30 % -os felhasználásáig,
b) felhalmozási célú előirányzatok esetében a képviselőtestület által már jóváhagyott fejlesztési feladatok és felújítási célok előirányzatai között átcsoportosításokat engedélyezhet, esetenként 1 millió forintos összeghatárig,
c) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési és felhalmozási célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.
(3) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az intézményfinanszírozásoknak, az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak, igénybevételükre fedezetet időarányosan, a felhalmozási kiadásokat teljesítményarányosan lehet kiutalni. Ettől eltérő finanszírozás csak a képviselőtestület jóváhagyásával történhet.
14. § A polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:
a) a felszámolási eljárás alá vont gazdálkodóval szemben fennálló meg nem térült követelés törlését,
b) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,
c) a 100 000 Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felhívások nem vezetnek eredményre.
Minden más egyedi esetben a követelés csak a képviselőtestület hozzájárulásával törölhető.

13. Szabad pénzeszközökre vonatkozó rendelkezések

15. § (1) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzintézeti pénzlekötés útján hasznosíthatóak.
(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 2 000 000 forintig a képviselőtestület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó szabad pénzeszköz felhasználásáról a képviselőtestület határozatban dönt.

14. Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályai

16. § Az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodásra vonatkozó szabályokat az önkormányzat vagyonrendelete tartalmazza.

15. Záró rendelkezések

17. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

9. melléklet

Csatár község Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében tervezett több éves kihatással járó feladatai és előirányzatai éves bontásban									
Több éves kihatással járó feladat megnevezése	2019. évi	2020. évi	2021. évi	2022. évi	2023. évi	2019. évi	2020. évi	2021. évi	2022. évi
	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Tervezett	Tervezett	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Tervezett
1.) Felújítási kiadások	7 767 742	31 960 365	136 926 849	3 472 181	1 250 000	3 184 317	3 694 736	39 163 497	132 514 003
- TOP-5.3.1-16 helyi identitás és kohézió erősítése pályázat	7 767 742	0	0	3 472 181	0	3 184 317	3 694 736	4 232 043	128 827
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése I. ütem	0	0	38 446 441	0	1 250 000	0	0	1 146 810	38 549 631
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése II. ütem	0	0	62 854 695	0	0	0	0	0	62 854 695
- BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - óvoda épületének felújítása	0	27 486 865	0	0	0	0	0	30 684 644	
- Magyar Faluprogram - Elhagyott ingatlan közcélra történő megvásárlása - Csatár 239. hrsz-ú ingatlan megvásárlása, felújítása	0	4 473 500	0	0	0	0	0	3 100 000	1 373 500
- Magyar Faluprogram - Közterületi játszótér fejlesztése	0	0	4 999 992	0	0	0	0	0	4 999 992
- Magyar Faluprogram - Kommunális eszközök beszerzése	0	0	1 954 596	0	0	0	0	0	1 954 596
- Kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatása	0	0	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
- Zárt kerti fejlesztések Csatárban	0	0	21 652 762	0	0	0	0	0	21 652 762
- BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - Dózsa György utca felújítása	0	0	6 018 363	0	0	0	0	0	

10. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi tervezett Európai Uniós projektjei				
Adatok Ft- ban				
Megnevezés:	Bevétel:			
	Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen	Tervezett bevétel 2022. évben	Tervezett kiadás 2022. évben

Önkormányzaton belül megvalósuló projektek:		62 854 695	0	62 854 695
- TOP-5.3.1-16 helyi identitás és kohézió erősítése pályázat	Terület-és Településfejlesztési Operatív program	11 239 923	3 472 181	128 827
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése I. ütem	Terület-és Településfejlesztési Operatív program	39 696 441	0	38 549 631
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése II. ütem	Terület-és Településfejlesztési Operatív program	62 854 695	0	62 854 695

[1]A 2. § a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg. A 2. § a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

[2]A 3. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg. A 3. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

[3]A 3. § (2) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg. A 3. § (2) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

[4]A 4. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg. A 4. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

[5]A 4. § (2) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg. A 4. § (2) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

[6]Az 5. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg. Az 5. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

[7]A 6. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg. A 6. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg.

[8]A 7. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg. A 7. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

[9]A 7. § (2) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

[10]A 8. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg. A 8. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg.

[11]Az 1. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. Az 1. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

[12]A 2. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. A 2. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

[13]A 3. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (3) bekezdésével megállapított szöveg. A 3. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.

[14]A 4. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (4) bekezdésével megállapított szöveg. A 4. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (4) bekezdésével megállapított szöveg.

[15]Az 5. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (5) bekezdésével megállapított szöveg. Az 5. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (5) bekezdésével megállapított szöveg.

[16]A 6. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (6) bekezdésével megállapított szöveg. A 6. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (6) bekezdésével megállapított szöveg.

[17]A 7. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (7) bekezdésével megállapított szöveg. A 7. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (7) bekezdésével megállapított szöveg.

[18]A 8. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 8. § (8) bekezdésével megállapított szöveg. A 8. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 8. § (8) bekezdésével megállapított szöveg.

1. melléklet

Csatár Község Önkormányzat 2022. évi II. módosított bevételei kiemelt előirányzatonként

BEVÉTELEK:	Rovat	Eredeti ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.
a.) Önkormányzatok működési támogatásai	B11	36 649 924	38 800 250	39 545 056
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	21 298 251	21 298 251	21 298 251
- Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 166 020	9 871 732	9 855 777
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3 915 653	5 360 267	5 360 267
- Elszámoládból származó bevételek	B116			760 761
b.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 261 181	7 261 181	7 261 181
c.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0	5 242 842	5 242 842
d.) Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	6 200 000	6 200 000
- Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000	2 150 000
- Értékesítési típusú adók: iparűzési adó	B351	1 800 000	4 000 000	4 000 000
- Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000	50 000
e.) Működési bevételek	B4	5 515 000	5 515 000	5 515 000
f.) Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	5 842	5 842
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**B1-B7**	**53 426 105**	**63 025 115**	**63 769 921**
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	**B8**	**151 239 895**	**152 127 436**	**153 550 690**
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**

2. melléklet

Adatok Ft-ban

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított bevételei forrásonként

Bevételi forrás megnevezése	Rovat	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.		
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	*B111*	*21 298 251*	*21 298 251*		*21 298 251*	*21 298 251*		*21 298 251*	*21 298 251*			
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*			
- zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		X	
- Kiegészítő támogatás: zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		73 453	73 453		73 453	73 453		73 453	73 453			
- közvilágítás fenntartásának támogatása		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		X	
- Kiegészítő támogatás: közvilágítás fenntartásának támogatása		219 562	219 562		219 562	219 562		219 562	219 562			
- köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása		958 058	958 058		958 058	958 058		958 058	958 058		X	
- Kiegészítő támogatás: köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása		222 159	222 159		222 159	222 159		222 159	222 159			
- közutak fenntartásának támogatása		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		X	
- Kiegészítő támogatás: közutak fenntartásának támogatása		124 773	124 773		124 773	124 773		124 773	124 773			
- Kiegészítő támogatás: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*X*	
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*			
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*X*	
- Kiegészítő támogatás: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		*665*	*665*		*665*	*665*		*665*	*665*			
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	*B1131*	***9 166 020***	***9 166 020***		***9 871 732***	***9 871 732***		***9 855 777***	***9 855 777***			
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		X	
- Szociális étkeztetés		813 720	813 720		745 910	745 910		745 910	745 910			X
- Kiegészítő támogatás: Szociális étkeztetés		72 000	72 000		72 000	72 000		72 000	72 000			
- Falugondnoki szolgáltatás		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600			X
- Kiegészítő támogatás: Falugondnoki szolgáltatás		551 700	551 700		551 700	551 700		545 700	545 700			
- Szociális ágazati összevont pótlék		0			773 522	773 522		763 567	763 567			
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	*B114*	***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		*X*	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	*B115*	***3 915 653***	***3 915 653***		***5 360 267***	***5 360 267***		***5 360 267***	***5 360 267***		*X*	
- Polgármester illetménye és költségtérítése 2022. évi emelésének ellentételezése érdekében az 5000 lakos alatti települési önkormányzatok támogatása		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		X	
- 2022. évi iparűzési adókedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás					774 054	774 054		774 054	774 054		X	
- 2022. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás					670 560	670 560		670 560	670 560			X
Elszámolásból származó bevételek	*B116*							*760 761*	*760 761*		*X*	
- 2021. évi iparűzési adó kedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás elszámolás alapján járó támogatás								760 761	760 761		X	
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	**B11**	**36 649 924**	**36 649 924**		**38 800 250**	**38 800 250**		**39 545 056**	**39 545 056**			
Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásra (TOP helyi identitás és kohézió erősítése pályázat, NKA támogatás, KBFT támogatás)		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181			X
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)		3 789 000	3 789 000		3 789 000	3 789 000		3 789 000	3 789 000		X	
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	**B16**	**7 261 181**	**7 261 181**		**7 261 181**	**7 261 181**		**7 261 181**	**7 261 181**			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól (MFP, Településterv elkészítésének támogatása)					5 242 842		5 242 842	5 242 842		5 242 842	X	
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	**B25**	**0**	**0**		**5 242 842**	**0**	**5 242 842**	**5 242 842**	**0**	**5 242 842**		
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000		2 150 000	2 150 000		2 150 000	2 150 000		X	
Értékesítési típusú adók: Iparűzési adó	B351	1 800 000	1 800 000		4 000 000	4 000 000		4 000 000	4 000 000		X	
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		X	
d./ Közhatalmi bevételek	**B3**	**4 000 000**	**4 000 000**		**6 200 000**	**6 200 000**		**6 200 000**	**6 200 000**			
Szolgáltatások ellenértéke (közterülethasználati díjak, bérleti díjak)	B402	3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000			X
Ellátási díjak: szociális étkezés térítési díj	B405	1 630 000	1 630 000		1 630 000	1 630 000		1 630 000	1 630 000			X
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	710 000	710 000		710 000	710 000		710 000	710 000			X
e./ Működési bevételek	**B4**	**5 515 000**	**5 515 000**		**5 515 000**	**5 515 000**		**5 515 000**	**5 515 000**			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				5 842	5 842		5 842	5 842			X
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	**B6**	**0**	**0**		**5 842**	**5 842**		**5 842**	**5 842**			
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	**B1-B7**	**53 426 105**	**53 426 105**	**0**	**63 025 115**	**57 782 273**	**5 242 842**	**63 769 921**	**58 527 079**	**5 242 842**		
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	151 239 895	12 422 895	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000		
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				52 724	52 724		1 475 978	1 475 978			
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	**B8**	**151 239 895**	**12 422 895**	**138 817 000**	**152 127 436**	**13 310 436**	**138 817 000**	**153 550 690**	**14 733 690**	**138 817 000**		
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**65 849 000**	**138 817 000**	**215 152 551**	**71 092 709**	**144 059 842**	**217 320 611**	**73 260 769**	**144 059 842**		

3. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként

Adatok Ft-ban

	Rovat	Önkormányzat Csatár		
KIADÁSOK		**Eredeti ei.**	**Módosított ei.**	**I. Módosított ei.**
Személyi juttatások	K1	24 378 000	23 494 200	23 494 200
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 563 000	2 449 000	2 533 531
Dologi kiadások	K3	22 067 000	23 893 305	24 876 886
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 145 000	3 145 000	3 145 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	12 472 686	11 242 605	10 139 406
Beruházások	K6	9 812 000	12 733 000	13 512 893
Felújítások	K7	129 005 000	74 064 708	74 064 708
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	62 854 695	62 854 695
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K1-K8**	**203 442 686**	**213 876 513**	**214 621 319**
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 223 314	1 276 038	2 699 292
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K9**	**1 223 314**	**1 276 038**	**2 699 292**
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**

4. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított működési kiadásai

	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.
a./Személyi juttatások	K1	**24 378 000**	**24 378 000**	**0**	**0**	**23 494 200**	**23 494 200**	**0**	**0**	**23 494 200**
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	*K1101*	*13 170 000*	*13 170 000*			*13 170 000*	*13 170 000*			*13 170 000*
- alapilletmény		12 470 000	12 470 000			12 470 000	12 470 000			12 470 000
- szociális ágazati összevont pótlék		700 000	700 000			700 000	700 000			700 000
2.) Jubileumi jutalom	*K1106*					*520 000*	*520 000*			*520 000*
2.) Béren kívüli juttatások	*K1107*	*240 000*	*240 000*			*240 000*	*240 000*			*240 000*
- CAFETÉRIA juttatás		240 000	240 000			240 000	240 000			240 000
3.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	*K1113*	*268 000*	*268 000*			*364 200*	*364 200*			*364 200*
- bérkompenzáció		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000
- könyvtárosi megbízási díj		168 000	168 000			168 000	168 000			168 000
- projektmenedzseri díj		0	0			75 200	75 200			75 200
- betegszabadság		0	0			21 000	21 000			21 000
4.) Külső személyi juttatások	*K12*	*10 700 000*	*10 700 000*			*9 200 000*	*9 200 000*			*9 200 000*
- Választott tisztségviselők juttatásai	K121	8 700 000	8 700 000			8 700 000	8 700 000			8 700 000
- Állományba nem tartozók megbízási díja	K122	2 000 000	2 000 000			500 000	500 000			500 000
b./ Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**K2**	**2 563 000**	**2 563 000**	**0**		**2 449 000**	**2 449 000**	**0**		**2 533 531**
1.) Szociális hozzájárulási adó		2 495 000	2 495 000			2 381 000	2 381 000			2 465 531
2.) Cafeteria után fizetendő szociális hozzájárulási adó		32 000	32 000			32 000	32 000			32 000
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA		36 000	36 000			36 000	36 000			36 000
c./ Dologi kiadások	**K3**	**22 067 000**	**22 022 000**	**0**	**45 000**	**23 893 305**	**23 848 305**	**0**	**45 000**	**24 876 886**
1.) Szakmai anyagok beszerzése	*K311*	*100 000*	*100 000*			*100 000*	*100 000*			*100 000*
- könyv, folyóirat		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	*K312*	*4 250 000*	*4 220 000*		*30 000*	*4 800 000*	*4 770 000*		*30 000*	*4 800 000*
- irodaszer nyomtatvány		200 000	170 000		30 000	200 000	170 000		30 000	200 000
- tüzelőanyag		550 000	550 000			600 000	600 000			600 000
- hajtó és kenőanyag		800 000	800 000			800 000	800 000			800 000
- munkaruha, védőruha		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		2 500 000	2 500 000			3 000 000	3 000 000			3 000 000
3.) Kommunikációs szolgáltatások	*K32*	*400 000*	*400 000*			*800 000*	*800 000*			*800 000*
- informatikai szolgáltatások	K321	200 000	200 000			600 000	600 000			600 000
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
4.) Közüzemi díjak	*K331*	*2 150 000*	*2 150 000*			*2 850 000*	*2 850 000*			*2 906 626*
- villamosenergia szolgáltatás		1 050 000	1 050 000			1 050 000	1 050 000			1 050 000
- gázenergia szolgáltatás		900 000	900 000			1 600 000	1 600 000			1 656 626
- víz és csatornadíjak		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
5.) Vásárolt élelmezés	*K332*	*2 425 000*	*2 425 000*			*2 425 000*	*2 425 000*			*2 425 000*
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	*K334*	*500 000*	*500 000*			*750 000*	*750 000*			*750 000*
7.) Egyéb szakmai szolgáltatások	*K336*	*1 500 000*	*1 500 000*			*500 000*	*500 000*			*699 946*
8.) Egyéb szolgáltatások	*K337*	*4 630 000*	*4 623 000*	*0*	*7 000*	*5 173 000*	*5 166 000*	*0*	*7 000*	*5 900 009*
- Biztosítási, szolgáltatások		400 000	400 000			400 000	400 000			417 854
- Szállítási szolgáltatások		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000
- Bankköltségek		500 000	500 000			500 000	500 000			500 000
- Postai bélyegvásárlás		30 000	23 000		7 000	30 000	23 000		7 000	30 000
- Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		3 500 000	3 500 000			4 043 000	4 043 000			4 752 155
9.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	*K351*	*4 062 000*	*4 054 000*		*8 000*	*4 445 305*	*4 437 305*		*8 000*	*4 445 305*
10.) Fizetendő ÁFA	*K352*	*2 000 000*	*2 000 000*			*2 000 000*	*2 000 000*			*2 000 000*
11.) Egyéb dologi kiadások	*K355*	*50 000*	*50 000*			*50 000*	*50 000*			*50 000*
d./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	**K4**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**3 145 000**
1.) Egyéb nem intézményi ellátások	*K48*	*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*
- első lakáshoz jutók önkormányzati támogatása		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000
2.) Települési támogatások	*K48*	*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 645 000*
- gyermekek támogatása 10 fő		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000
- krízis helyzetben lévők támogatása 15 fő		1 300 000	1 300 000			1 300 000	1 300 000			1 300 000
- lakásfenntartáshoz nyújtandó támogatás 2 fő		80 000		80 000		80 000		80 000		80 000
- temetés költségeinek támogatása 8 fő		240 000		240 000		240 000		240 000		240 000
- gyógyszerköltségek támogatása 1 fő		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000
- iskolakezdési támogatás 40 fő		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000
- óvodáztatási támogatás 30 fő		200 000		200 000		200 000		200 000		200 000
e./ Egyéb működési célú kiadások	**K5**	**12 472 686**	**11 411 686**	**1 061 000**	**0**	**11 242 605**	**10 181 605**	**1 061 000**	**0**	**10 139 406**
1.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	*K506*	*3 782 212*	*3 327 212*	*455 000*		*1 776 000*	*1 321 000*	*455 000*		*1 776 000*
- Bursa Hungarica ösztöndíj pályázati támogatás		455 000		455 000		455 000		455 000		455 000
- TÁMASZ		600 000	600 000			600 000	600 000			600 000
- Zalaegerszegi kistérségi ügyelet működéséhez hozzájár.		540 000	540 000			621 000	621 000			621 000
- Óvoda, iskolai étkeztetés működéséhez hozzájárulás (Göcsej Kapuja Bak, Óvoda és ÁMK)		2 087 212	2 087 212			0	0			0
- Bocfölde Község Önkormányzata		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	*K512*	*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*1 671 000*
- Sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához átadás		35 000	35 000			35 000	35 000			35 000
- Civil szervezetek és egyéb szervezetek támogatása		606 000		606 000		606 000		606 000		606 000
** Közép-Zala Gyöngyszemei Vidékfejlesztési Egyesület*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*
** Csatári Sportklub*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*
** Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*
** Csatári Idősek és Egyedülállók Egyesület*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*
** Zalai Falvakért Egyesület*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*
** Csatári Pávakör Egyesület*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*
- Gyepmesteri feladatok ellátása		30 000	30 000			30 000	30 000			30 000
-Zalavíz ZRT. Központi Alap részére pénzeszközátadás		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000
3.) Tartalékok	*K513*	*7 019 474*	*7 019 474*			*7 795 605*	*7 795 605*			*6 692 406*
- általános tartalék		250 000	250 000			250 000	250 000			250 000
- céltartalék		6 769 474	6 769 474			7 545 605	7 545 605			6 442 406
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K1-K8**	**64 625 686**	**61 674 686**	**2 906 000**	**45 000**	**64 224 110**	**61 273 110**	**2 906 000**	**45 000**	**64 189 023**
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 223 314	1 223 314			1 276 038	1 276 038			2 699 292
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K9**	**1 223 314**	**1 223 314**	**0**		**1 276 038**	**1 276 038**	**0**		**2 699 292**
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**65 849 000**	**62 898 000**	**2 906 000**	**45 000**	**65 500 148**	**62 549 148**	**2 906 000**	**45 000**	**66 888 315**
Önkormányzati létszám előirányzat		**7**	7			**7**	7			**7**
Ebből: Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata		**4**	4			4	4			**4**

Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
II. Módosított eí.	II. Módosított eí.	II. Módosított eí.
23 494 200	**0**	**0**
13 170 000		
12 470 000		
700 000		
520 000		
240 000		
240 000		
364 200		
100 000		
168 000		
75 200		
21 000		
9 200 000		
8 700 000		
500 000		
2 533 531	**0**	
2 465 531		
32 000		
36 000		
24 831 886	**0**	**45 000**
100 000		
100 000		
4 770 000		*30 000*
170 000		30 000
600 000		
800 000		
200 000		
3 000 000		
800 000		
600 000		
200 000		
2 906 626		
1 050 000		
1 656 626		
200 000		
2 425 000		
750 000		
699 946		
5 893 009	*0*	*7 000*
417 854		
200 000		
500 000		
23 000		7 000
4 752 155		
4 437 305		*8 000*
2 000 000		
50 000		
1 300 000	**1 845 000**	**0**
	500 000	
	500 000	
1 300 000	*1 345 000*	
	300 000	
1 300 000		
	80 000	
	240 000	
	25 000	
	500 000	
	200 000	
9 078 406	**1 061 000**	**0**
1 321 000	*455 000*	
	455 000	
600 000		
621 000		
0		
100 000		
1 065 000	*606 000*	
35 000		
	606 000	
	115 000	
	150 000	
	16 000	
	150 000	
	25 000	
	150 000	
30 000		
1 000 000		
6 692 406		
250 000		
6 442 406		
61 238 023	**2 906 000**	**45 000**
2 699 292		
2 699 292	**0**	
63 937 315	**2 906 000**	**45 000**
7		
4		

5. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi II. módosított felhalmozási és felújítási kiadásai feladatonként, célonként
(Adatok Ft-ban)

	Rovat	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		Módosított előirányzat összesen:	Onkormányzat (módosított)		II. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat II. (módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	**K6**	**9 812 000**		**9 812 000**	**12 733 000**		**12 733 000**	**13 512 893**		**13 512 893**
Immateriális javak beszerzése	K61	0		0	3 000 000		3 000 000	3 000 000		3 000 000
Tárgyi eszközök beszerzése		7 980 000		7 980 000	7 280 000		7 280 000	8 059 893		8 059 893
- Csatár 644/5/5 ház megosztása után a 644/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlása	*K62*	*300 000*		*300 000*	*300 000*		*300 000*	*300 000*		*300 000*
- Ingatlan vásárlás TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 pályázat megvalósításához	*K62*	*900 000*		*900 000*	*0*		*0*	*0*		*0*
- Informatikai eszközök beszerzése	*K63*	*500 000*		*500 000*	*500 000*		*500 000*	*500 000*		*500 000*
- Gépjármű eszközök beszerzése	*K64*	*3 940 000*		*3 940 000*	*3 940 000*		*3 940 000*	*4 800 000*		*4 800 000*
- Kommunális eszközök beszerzése	*K64*	*1 540 000*		*1 540 000*	*1 540 000*		*1 540 000*	*1 540 000*		*1 540 000*
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	*K64*	*800 000*		*800 000*	*1 000 000*		*1 000 000*	*919 893*		*919 893*
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	1 832 000		1 832 000	2 453 000		2 453 000	2 453 000		2 453 000
b./ Felújítások	**K7**	**129 005 000**		**129 005 000**	**74 064 708**		**74 064 708**	**74 064 708**		**74 064 708**
Ingatlanok felújítása		101 575 000		101 575 000	58 313 708		58 313 708	58 313 708		58 313 708
- Óvoda épületének felújítása (Pótmunkák)	K71	2 000 000		2 000 000	2 163 118		2 163 118	2 163 118		2 163 118
- Zárt kerti utak felújítása	K71	17 050 000		17 050 000	17 050 000		17 050 000	17 050 000		17 050 000
- Dózsa György utca felújítása (BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében)	K71	5 575 000		5 575 000	5 663 600		5 663 600	5 663 600		5 663 600
- Belterületi csapadékvíz elvezetés felújítása I. ütem (TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 támogatás keretében)	K71	29 710 000		29 710 000	29 710 000		29 710 000	29 710 000		29 710 000
- Belterületi csapadékvíz elvezetés felújítása II. ütem (TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 támogatás keretében)	K71	45 700 000		45 700 000	0		0	0		0
- Csatár 239. hrsz. Ingatlan felújítása (MFP-Elhagyott ingatlan közcélra történő megvásárlása)	K71	1 090 000		1 090 000	1 111 990		1 111 990	1 111 990		1 111 990
- Csatár községi csatornarendszer felújítási munkálatai	K71	450 000		450 000	450 000		450 000	450 000		450 000
- Óvodakerítés felújítása	K71				2 165 000		2 165 000	2 165 000		2 165 000
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	27 430 000		27 430 000	15 751 000		15 751 000	15 751 000		15 751 000
c./ Egyéb felhalmozási célú kiadások	**K8**				**62 854 695**		**62 854 695**	**62 854 695**		**62 854 695**
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 támogatási előleg visszafizetése	*K84*				62 854 695		62 854 695	62 854 695		62 854 695
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	**K6-K7**	**138 817 000**	**0**	**138 817 000**	**149 652 403**	**0**	**149 652 403**	**150 432 296**	**0**	**150 432 296**

6. melléklet

Csatár Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról

Adatok Ft- ban

Megnevezés	Összesen: Eredeti ei.	Működési: Eredeti ei.	Felhalmozási: Eredeti ei.	Összesen: Módosított ei.	Működési: Módosított ei.	Felhalmozási: Módosított ei.	Összesen: II. Módosított ei.	Működési: II. Módosított ei.	Felhalmozási: II. Módosított ei.
Költségvetési bevételek	53 426 105	53 426 105	0	63 025 115	57 782 273	5 242 842	63 769 921	58 527 079	5 242 842
Költségvetési kiadások	203 442 686	64 625 686	138 817 000	213 876 513	64 224 110	149 652 403	214 621 319	64 189 023	150 432 296
Költségvetési hiány	150 016 581	11 199 581	138 817 000	150 851 398	6 441 837	144 409 561	150 851 398	5 661 944	145 189 454
Költségvetési többlet	0			0			0		
Költségvetési hiány, a többlettel korrigálva									
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	151 239 895	12 422 895	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány	0			0			0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet	1 223 314	1 223 314		6 815 875	6 815 875		7 595 768	7 595 768	
Finanszírozási kiadások	1 223 314	1 223 314		1 276 038	1 276 038		2 699 292	2 699 292	
Finanszírozási bevételek	0			52 724	52 724		1 475 978	1 475 978	
Tárgyévi kiadások	204 666 000	65 849 000	138 817 000	215 152 551	65 500 148	149 652 403	217 320 611	66 888 315	150 432 296
Tárgyévi bevételek	204 666 000	65 849 000	138 817 000	215 152 551	71 092 709	144 059 842	217 320 611	73 260 769	144 059 842

7. melléklet

Adatok Ft-ban

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2022.-2023.-2024.évi alakulását külön bemutató mérleg

Megnevezés:	Rovat	2022. év			2023. év	2024. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Eredeti ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	36 649 924	38 800 250	39 545 056	35 142 000	36 934 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 261 181	7 261 181	7 261 181	3 982 000	4 185 000
Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	6 200 000	6 200 000	4 000 000	4 000 000
Működési bevételek	B4	5 515 000	5 515 000	5 515 000	5 796 000	6 092 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B65		5 842	5 842		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	12 422 895	13 257 712	13 257 712	13 954 000	14 645 000
Államháztartáson belülei megelőlegezések	B814		52 724	1 475 978		
Működési célú bevételek összesen:		**65 849 000**	**71 092 709**	**73 260 769**	**62 874 000**	**65 856 000**
Személyi juttatások	K1	24 378 000	23 494 200	23 494 200	25 621 000	26 927 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 563 000	2 449 000	2 533 531	2 693 000	2 830 000
Dologi kiadások	K3	22 067 000	23 893 305	24 876 886	23 192 000	24 374 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 145 000	3 145 000	3 145 000	3 145 000	3 145 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	12 472 686	11 242 605	10 139 406	7 000 000	7 357 000
Finaszírozási kiadások	K9	1 223 314	1 276 038	2 699 292	1 223 000	1 223 000
Működési célú kiadások összesen :		**65 849 000**	**65 500 148**	**66 888 315**	**62 874 000**	**65 856 000**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások						
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülröl	B25	0	5 242 842	5 242 842	1 250 000	
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	138 817 000	138 817 000	138 817 000		2 500 000
Felhalmozási célú bevételek összesen:		**138 817 000**	**144 059 842**	**144 059 842**	**1 250 000**	**2 500 000**
Beruházások	K6	9 812 000	12 733 000	13 512 893	1 250 000	
Felújítások	K7	129 005 000	74 064 708	74 064 708	0	2 500 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		62 854 695	62 854 695		
Felhalmozási célú kiadás összesen:		**138 817 000**	**149 652 403**	**150 432 296**	**1 250 000**	**2 500 000**
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**64 124 000**	**68 356 000**
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**64 124 000**	**68 356 000**

8. melléklet

Hónapok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevételek	Időszaki pénzforgalmi kiadások	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Január	152 074 712	5 202 612	5 558 147	151 719 177	151 896 945
Február	151 719 177	7 155 896	4 229 833	154 645 240	153 182 209
Március	154 645 240	5 240 243	9 435 333	150 450 150	152 547 695
Április	150 450 150	3 292 967	4 282 557	149 460 560	149 955 355
Május	149 460 560	3 893 243	4 229 833	149 123 970	149 292 265
Június	149 123 970	3 627 270	5 251 387	147 499 853	148 311 912
Július	147 499 853	3 240 243	27 454 833	123 285 263	135 392 558
Augusztus	123 285 263	3 240 243	4 334 833	122 190 673	122 737 968
Szeptember	122 190 673	8 110 803	7 415 333	122 886 143	122 538 408
Október	122 886 143	4 167 270	6 564 833	120 488 580	121 687 362
November	120 488 580	3 240 243	5 704 835	118 023 988	119 256 284
December	118 023 988	14 834 866	132 858 854	0	59 011 994

8. melléklet

Előirányzat felhasználás ütemei				
	Bevételi előirányzat Felhasználás ütemezése		Kiadási előirányzat Felhasználás ütemezése	
	Havi adat	Halmozott adat	Havi adat	Halmozott adat
Január	152 074 712	157 277 324	5 558 147	5 558 147
Február	7 155 896	164 433 220	4 229 833	9 787 980
Március	5 240 243	169 673 463	9 435 333	19 223 313
Április	3 292 967	172 966 430	4 282 557	23 505 870
Május	3 893 243	176 859 673	4 229 833	27 735 703
Június	3 627 270	180 486 943	5 251 387	32 987 090
Július	3 240 243	183 727 186	27 454 833	60 441 923
Augusztus	3 240 243	186 967 429	4 334 833	64 776 756
Szeptember	8 110 803	195 078 232	7 415 333	72 192 089
Október	4 167 270	199 245 502	6 564 833	78 756 922
November	3 240 243	202 485 745	5 704 835	84 461 757
December	14 834 866	217 320 611	132 858 854	217 320 611

2.oldal

Kiadások	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	II. Módosított előirányzat összesen	Várható kiadások havi forgalma											
					I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Személyi juttatások	K1	24 378 000	23 494 200	23 494 200	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	2 031 500	1 147 700
Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 563 000	2 449 000	2 533 631	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	213 583	184 118
Készletbeszerzések	K31	4 350 000	4 900 000	4 900 000	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	362 500	912 500
Szolgáltatások	K32-K33	11 605 000	12 498 000	13 481 581	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	967 083	2 192 085	1 618 666
ÁFA kiadás	K513	6 002 000	6 445 305	6 445 305	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	505 167	886 468
Egyéb dologi kiadások	K55	50 000	50 000	50 000			12 500			12 500			12 500			12 500
Dologi kiadások	K3	22 067 000	23 893 305	24 876 886	1 834 750	1 834 750	1 847 250	1 834 750	1 834 750	1 847 250	1 834 750	1 834 750	1 847 250	1 834 750	3 059 752	3 432 134
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 145 000	3 145 000	3 145 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	525 000	525 000	400 000	495 000
Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre	K506	3 782 212	1 776 000	1 776 000	105 000					751 054		105 000			0	814 946
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	1 671 000	1 671 000	1 671 000			708 000			258 000			258 000			447 000
Tartalékok	K513	7 019 474	7 795 605	6 692 406												6 692 406
Egyéb működési célú kiadások	K5	12 472 686	11 242 605	10 139 406	105 000	0	708 000	0	0	1 009 054	0	105 000	258 000	0	0	7 954 352
Beruházások	K6	9 812 000	12 733 000	13 512 893			3 100 000						2 640 000			7 872 893
Felújítások	K7	129 005 000	74 064 708	74 064 708			1 385 000				23 225 000			1 960 000		47 494 708
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		62 854 695	62 854 695												62 854 695
Költségvetési kiadások	K1-K8	203 442 686	213 876 513	214 621 319	4 334 833	4 229 833	9 435 333	4 229 833	4 229 833	5 251 387	27 454 833	4 334 833	7 415 333	6 564 833	5 704 835	131 435 600
Finanszírozási kiadások	K9	1 223 314	1 276 038	2 699 292	1 223 314			52 724								1 423 254
Kiadások összesen		204 666 000	215 152 551	217 320 611	5 558 147	4 229 833	9 435 333	4 282 557	4 229 833	5 251 387	27 454 833	4 334 833	7 415 333	6 564 833	5 704 835	132 858 854

8. melléklet

Előirányzat-felhasználási ütemterv

Adatok Ft-ban

Bevételek	Rovat	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	II. Módosított előirányzat összesen	Várható bevételek havi forgalma											
					I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	21 298 251	21 298 251	21 298 251	2 555 790	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 861	1 703 851
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	9 166 020	9 871 732	9 855 777	1 099 922	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	733 282	1 423 035
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000	272 400	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600	181 600
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3 915 653	5 360 267	5 360 267		3 915 653				387 027			670 560	387 027		
Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	760 761												760 761
Önkormányzatok működési támogatásai	**B11**	**36 649 924**	**38 800 250**	**39 545 056**	**3 928 112**	**6 534 396**	**2 618 743**	**2 618 743**	**2 618 743**	**3 005 770**	**2 618 743**	**2 618 743**	**3 289 303**	**3 005 770**	**2 618 743**	**4 069 247**
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	**B16**	**7 261 181**	**7 261 181**	**7 261 181**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**315 750**	**3 787 931**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	**B25**	**0**	**5 242 842**	**5 242 842**												**5 242 842**
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000	2 150 000			1 075 000						1 075 000			
Értékesítési típusú adók: iparűzési adó	B351	1 800 000	4 000 000	4 000 000			900 000						3 100 000			
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000	50 000			25 000						25 000			
Közhatalmi bevételek	**B3**	**4 000 000**	**6 200 000**	**6 200 000**	**0**	**0**	**2 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 200 000**	**0**	**0**	**0**
Működési bevételek	**B4**	**5 515 000**	**5 515 000**	**5 515 000**	**958 750**	**305 750**	**305 750**	**305 750**	**958 750**	**305 750**	**305 750**	**305 750**	**305 750**	**845 750**	**305 750**	**305 750**
Működési célú átvett pénzeszközök	**B6**		**5 842**	**5 842**												**5 842**
Költségvetési bevételek összesen	**B1-B7**	**53 426 105**	**63 025 115**	**63 769 921**	**5 202 612**	**7 155 896**	**5 240 243**	**3 240 243**	**3 893 243**	**3 627 270**	**3 240 243**	**3 240 243**	**8 110 803**	**4 167 270**	**3 240 243**	**13 411 612**
Finanszírozási bevételek	**B8**	**151 239 895**	**152 127 436**	**153 550 690**	**152 074 712**			**52 724**								**1 423 254**
Tárgyévi bevételek összesen		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**157 277 324**	**7 155 896**	**5 240 243**	**3 292 967**	**3 893 243**	**3 627 270**	**3 240 243**	**3 240 243**	**8 110 803**	**4 167 270**	**3 240 243**	**14 834 866**

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendi pont anyaga

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2023. május 11-én tartandó ülésére

Tárgy: **A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: **Péntek Gabriella polgármester**

Készítette: **Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző**

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselő-testület a korábbi hatályon kívül helyezésével új rendeletet alkotott a közterületek használatáról, amely a jogszabályok közti összhang megteremtése miatt szükségessé teszi a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosítását.

Részletes indokolás

A tervezet 1. §-hoz: A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegőjével, mulasztójával szemben alkalmazható jogkövetkezmények pontosítása miatt indokolt a módosítás.

A tervezet 2. §-hoz: A közterületek rendjének tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használatára vonatkozó közösségi együttélésre vonatkozó szabályokat a fent hivatkozott új rendelet miatt kell módosítani, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokat az új rendelettel összhangba kell hozni.

A rendeletet egyéb ponton módosítani nem indokolt.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Egervár, 2023. 05. 03.

Péntek Gabriella s.k.
polgármester

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtestület!
A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:
Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének ../2023.(…) önkormányzati rendelet-tervezete a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendelet módosításáról

1. Az új rendelet megalkotásának valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:
1.1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nem mérhető
1.2. A rendelet **gazdasági hatásával** nem számolhatunk.
1.3. A rendelet **költségvetési kihatása:** költségvetési kihatással a rendelet elfogadása nem jár.

2. A rendelet **környezeti és egészségügyi következményei:** nincs

3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása: kismértékben növeli a jelenlegi adminisztratív terheket.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége: közösségellenes magatartások szankiconálásának megteremtése, a jogszabályokkal való összhang megteremtése.

5. A jogalkotás elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel, mivel nincsenek összhangban az önkormányzati rendeletek.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.
Egervár, 2023. 05. 03.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
Jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva - a következőket rendeli el:

1. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegőjével, mulasztójával szemben természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén kétmillió forintig terjedő közigazgatási bírság, ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírság kiszabásának van helye."

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt szankció helyett, különösen a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható, ha ettől az intézkedéstől kellő visszatartó hatás várható."

2. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022. (IX. 19.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § *[A közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata]*

Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata körében, aki

a) közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüktől eltérően a közterületek használatáról szóló 3/2023.(III.30.) önkormányzati rendeletben foglalt közterületi engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérő módon használ,

b) közterület-használati engedély birtokában a közterületet úgy használja, hogy az zavarja a közterület más részeinek, a szomszédos ingatlanoknak a rendeltetésszerű használatát,

c) a közterületen elhelyezett tárgyakat árusítási időn túl a közterületről nem távolítja el, valamint az általa használt közterületet nem tartja tisztán,

d) közterületen 5 napot meghaladó időtartamban üzemképtelen járművet tárol, üzemképtelen járművet az üzembentartó, tulajdonos a közterületről saját költségén a felszólítást követő 48 órán belül nem távolítja el,

e) közterületen 3 500 kg-ot meghaladó össztömegű gépjárművet 24 órát meghaladóan közterület-használati engedély nélkül tárol,

f) közterület-használati engedély nélkül közterületen 14 napot meghaladóan tüzelőanyagot tárol,

g) hibaelhárítás kivételével közterületen gépjárművet javít, tisztít, vagy bont,

h) a közterület bontásával járó közműépítési, javítási munkálatokra a munka megkezdése előtt a terület kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

i) a közút területén, az alatt vagy felett építmény, vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához, illetve az út forgalmi rendjének ideiglenes megváltoztatásához a közút kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

j) a közutat a közterület kezelőjének hozzájárulása nélkül nem közlekedési célra igénybe veszi,

k) a közterületen elhelyezett köztéri létesítményre felmászik, azokat rongálja, beszennyezi,

l) közterületi bútorokat, berendezéseket, felszerelési tárgyakat rendeltetésellenesen használ,

m) játszóteret rendeltetésétől eltérő módon vagy nem játék céljára használ, a játszótér területére állatot bevisz,

n) engedély nélkül zöldterületre gépjárművel behajt, parkol,

o) közterületi névtáblát, házszámtáblát, szöveges ismertető táblát beszennyez, eltakar, jogosulatlanul kihelyez, vagy leszerel."

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (IX. 19.) önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Hatályos: 2023. 05. 13

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva - a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

***1. §** [A rendelet hatálya]*

(1) A rendelet hatálya kiterjed minden 14. életévét betöltött természetes személyre és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki vagy amely Csatár település közigazgatási területén az e rendeletben meghatározott, közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartások valamelyikét elköveti.

(2) A rendelet azon magatartási szabályok megsértése esetén nem alkalmazható, amelyeket magasabb szintű jogszabály bűncselekménynek vagy szabálysértésnek minősít, vagy más módon szankcionál.

***2. §** [Értelmező rendelkezések]*

E rendelet alkalmazásában közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartás az a tevékenység, vagy mulasztás, vagy jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló magatartás, amely nem minősül bűncselekménynek, vagy szabálysértésnek, de ellentétes a közösségi együttélés szabályaival, azokat sérti vagy veszélyezteti és e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző magatartásnak minősít.

***3. §** [Eljáró hatóság és eljárási szabályok]*

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt közigazgatási bírság, helyszíni bírság kiszabására, figyelmeztetés alkalmazására a Képviselőtestület által jelen rendeletben átruházott hatáskörben a jegyző jogosult.

(2) A közigazgatási bírság mértékének megállapításánál figyelembe kell venni a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás súlyát, az elkövető személyi és jövedelmi viszonyait, amennyiben azokat az eljáró ügyintéző erre vonatkozó felhívására igazolja.

***4. §** [Közigazgatási bírság és a helyszíni bírság]*

(1)[1] A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegőjével, mulasztójával szemben természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén kétmillió forintig terjedő közigazgatási bírság, ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírság kiszabásának van helye.

(2) Ha a helyszíni intézkedés alkalmával a közösségi együttélés alapvető szabályait megszegő, mulasztó a jogsértést teljes mértékben elismeri, vele szemben helyszíni bírság kiszabásának van helye.

(3)[2] Az (1) és (2) bekezdésben foglalt szankció helyett, különösen a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható, ha ettől az intézkedéstől kelló visszatartó hatás várható.

***5. §** [A közigazgatási bírság és a helyszíni bírság megfizetése]*

(1) Fiatalkorúval szemben nem lehet helyszíni bírságot kiszabni. Fiatalkorúval szemben közigazgatási bírságot csak abban az esetben lehet kiszabni, ha önálló keresete (jövedelme) vagy vagyona van.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak elmulasztása, megszegése miatt kiszabott közigazgatási bírságot – az elsőfokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül - a határozathoz mellékelt készpénz átutalási megbízáson vagy banki átutalással Csatár Község Önkormányzata 11749008-15436973 számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályainak, elmulasztása, megszegése miatt kiszabott helyszíni bírságot a bírság kiszabását követő 15 napon belül kell készpénz átutalási megbízáson vagy banki átutalással Csatár Község Önkormányzata 11749008-15436973 számú pénzforgalmi számlájára befizetni.

II. Fejezet

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

***6. §** [Zajvédelem]*

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki hétfőtől-szombatig 21 00 órától reggel 7 00 óráig, vasárnap, és ünnepnapokon zajkeltő munkát (fűnyíró gép, kapálógép, betonkeverő, fűrészgép stb.) végez.

***7. §** [A köztisztaság fenntartása]*

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, haszonélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos) aki:

a) nem gondoskodik az ingatlan előtti közterület (járda, zöldsáv stb.) úttestig terjedő teljes területének gondozásáról, tisztántartásáról,

b) nem gondoskodik a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartásáról, fűfélék rendszeres kaszálásáról, vágásáról,

c) nem gondoskodik az ingatlanról a járda, és az úttest fölé benyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, a fűfélék rendszeres kaszálásáról oly módon, hogy a járda a gyalogosok közlekedésére szolgáló terület és az úttest teljes szélességben akadálymentesen járható, közlekedésre alkalmas legyen, az útcsatlakozásoknál a szabad kilátást ne korlátozza,

d) nem gondoskodik a járda síkosság-mentesítéséről, a járdáról letakarított jeget, havat a közút és a járda között úgy helyezi el, hogy az akadályozza a gyalogos, illetve gépjármű forgalmat,

e) az összerakott havat gyalogos közlekedési útvonalon, útkereszteződésben, úttorkolatban, kapubejárat elé, annak szélességében, tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyénél a jármű megállóhelyen és a járda között helyezi el,

f) nem gondoskodik az építési terület és közvetlen környékének tisztán tartásáról, az úttestre, járdára való sárfelhordás, egyéb szennyezés folyamatos megszüntetéséről,

g) az építési, bontási, tatarozási munkák, minden közműépítéssel kapcsolatos burkolatfelbontási, illetve talajfeltárási tevékenység végzése során nem gondoskodik arról, hogy a keletkezett hulladék, illetve a kitermelt anyag a környezetet ne szennyezze, a csapadékvíz elvezetését ne akadályozza, a környező növényzetet ne károsítsa.

***8. §**[3] [A közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata]*

Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használata körében, aki

a) közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüktől eltérően a közterületek használatáról szóló 2/2023.(III.30.) önkormányzati rendeletben foglalt közterületi engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérő módon használ,

b) közterület-használati engedély birtokában a közterületet úgy használja, hogy az zavarja a közterület más részeinek, a szomszédos ingatlanoknak a rendeltetésszerű használatát,

c) a közterületen elhelyezett tárgyakat árusítási időn túl a közterületről nem távolítja el, valamint az általa használt közterületet nem tartja tisztán,

d) közterületen 5 napot meghaladó időtartamban üzemképtelen járművet tárol, üzemképtelen járművet az üzembentartó, tulajdonos a közterületről saját költségén a felszólítást követő 48 órán belül nem távolítja el,

e) közterületen 3 500 kg-ot meghaladó össztömegű gépjárművet 24 órát meghaladóan közterület-használati engedély nélkül tárol,

f) közterület-használati engedély nélkül közterületen 14 napot meghaladóan tüzelőanyagot tárol,

g) hibaelhárítás kivételével közterületen gépjárművet javít, tisztít, vagy bont,

h) a közterület bontásával járó közműépítési, javítási munkálatokra a munka megkezdése előtt a terület kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

i) a közút területén, az alatt vagy felett építmény, vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához, illetve az út forgalmi rendjének ideiglenes megváltoztatásához a közút kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

j) a közutat a közterület kezelőjének hozzájárulása nélkül nem közlekedési célra igénybe veszi,

k) a közterületen elhelyezett köztéri létesítményre felmászik, azokat rongálja, beszennyezi,

l) közterületi bútorokat, berendezéseket, felszerelési tárgyakat rendeltetésellenesen használ,

m) játszóteret rendeltetésétől eltérő módon vagy nem játék céljára használ, a játszótér területére állatot bevisz,

n) engedély nélkül zöldterületre gépjárművel behajt, parkol,

o) közterületi névtáblát, házszámtáblát, szöveges ismertető táblát beszennyez, eltakar, jogosulatlanul kihelyez, vagy leszerel.

***9. §** [Plakátok, hirdetmények elhelyezésének rendje]*

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a plakátok hirdetmények elhelyezésének rendje körében, aki

a) hirdetményt, plakátot nem az e célra rendszeresített helyen helyez el,

b) az idejétmúlt vagy megrongálódott hirdetményt az azon feltüntetett rendezvény, műsor, program megvalósulását követő 5 napon belül nem távolítja el,

c) hatóság, önkormányzat hirdetményét olvashatatlanná teszi, vagy leszakítja,

(2) Az (1) bekezdésben írt magatartások esetén felelős a hirdetés kihelyezője és akinek az érdekében a hirdetményt kihelyezték.

***10. §** [Köztemetők és a temetkezés rendje]*

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

a) síremlék fenntartási, -gondozási kötelességének nem tesz eleget,

b) temetőben nem a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást tanúsít,

c) temetőbe gépjárművel - kivéve a temetkezési szolgáltatás ellátásához szükséges közlekedést, illetve a mozgásában korlátozott személyek szállítását biztosító gépjárműveket - behajt,

d) sírhelyek gondozása során keletkezett szemetet a sírhelyek között tárolja, azt nem a szeméttárolóban helyezi el,

e) a temetési helyen történő építés, felújítás bontás során feleslegessé váló anyagokat a munkát végző vagy a temetési hely tulajdonosa 24 órán belül nem szállítja el,

f) sorok közötti átjárást növényzet telepítésével akadályozza,

g) köztemetőbe állatot visz be.

11. § [Házszámtábla elhelyezése]

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az ingatlan használója, kezelője, ennek hiányában tulajdonosa, aki a házszámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, olvasható állapotban tartásáról, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról nem gondoskodik.

12. § [Fás szárú növények védelmével kapcsolatos magatartások]

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el aki a fás szárú növények védelméről szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó fás szárú növényt jogellenesen kivág, megcsonkít, vagy a fás szárú növények telepítésére, fenntartására, kezelésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti.

13. § [A községi címer és zászló használata]

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el aki a község címerét és zászlaját A helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 4/2000.(VI.9.) önkormányzati rendeletben írtakat be nem tartva, engedély nélkül használja, vagy az engedélytől eltérő módon használja.

14. § [Hatályba léptető rendelkezések]

Ez a rendelet 2022. október 1-jén lép hatályba.

15. § [Hatályon kívül helyező rendelkezések]

Hatályát veszti Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének, elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 5/2015.(VII.27.) önkormányzati rendelete.

[1]A 4. § (1) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

[2]A 4. § (3) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

[3]A 8. § a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎ /fax:92/564-013, 564-014,
+36 30 8214561 e-mail: kozoshivatal@egervar.hu

4. napirend anyaga

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csatár Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2023. május 11-én tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Péntek Gabriella polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Vincze-Heri Anita pénzügyi ügyintéző

Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselők!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.”

A fent hivatkozott jogszabályban írt kötelezettségemnek eleget téve a mellékelt zárszámadási rendelettervezetet terjesztem a képviselőtestület elé.

INDOKOLÁS A RENDELET-TERVEZETHEZ

A tervezet 1.§-ához:

Az önkormányzat 2022. évben ténylegesen összesen 155 038 558 Ft kiadást teljesített, a befolyt bevételek nagysága 216 944 292 Ft-ot tett ki, az alábbi §-hoz fűzött indokolás szerint.

A tervezet 2.§-hoz:

Az önkormányzat bevételeinek részletezését az 1. melléklet tartalmazza, eredeti, módosított előirányzatonkénti bontásban. A bevételeken belül:

I. Költségvetési bevételek címén 63 769 921 Ft bevétellel számoltunk, befolyt **63 393 602 Ft**, mely 99,4 %-os mértékű teljesítésnek felel meg. A bevételek az alábbiak szerint teljesültek:

1) ***Önkormányzatok működési támogatása*** címén 39 545 056 Ft bevétel realizálódott, melynek összege megegyezik a módosított előirányzattal. (Részletezve 1. sz. melléklet a) pontjában.)

2) ***Működési célú támogatások államháztartáson belülről*** bevételi előirányzata címén a tervezéskor 7 261 181 Ft bevétellel számoltunk, a teljesítés összege 3 689 361 Ft, az alábbiak szerint:

- *egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervtől* részelőirányzaton bevételt nem terveztünk, ezzel szemben 70 000 Ft bevétel teljesült, mely a Bursa Hungarica ösztöndíj visszautalásából adódik.
- *egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól* részelőirányzaton 1 043 928 Ft teljesült, melyből 593 928 Ft a KBFT-E-22-1500 pályázat keretében a közösségfejlesztő béremelésére, 450 000 Ft a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési Kollégiumától a Kincskereső szólótáncversenyre elnyert támogatás.
- *egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalaptól* részelőirányzaton 2 575 433 Ft teljesült, az összeg tartalmazza átlagosan 2 fő közfoglalkoztatott munkabér és közterhei 70 %-os támogatásának összegét.

3) ***Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*** jogcím módosított összege 5 242 842 Ft, mellyel a teljesítés összege megegyezik. Ezen összegből 2 242 842 Ft a Magyar Falu Program keretében óvodakerítés felújítására elnyert támogatás, 3 000 000 Ft pedig a településterv elkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzéséért elnyert támogatás.

4) ***Közhatalmi bevétel*** címén 6 200 000 Ft bevétellel számoltunk, befolyt 5 984 477 Ft az alábbiak szerint:

- magánszemélyek kommunális adójából 2 150 000 Ft bevételt terveztünk, befolyt 1 814 890 Ft,
- iparűzési adóbevétel módosított összege 4 000 000 Ft, a tényleges teljesítés nagysága 4 077 222 Ft
- helyi adópótlék, adóbírság címén 50 000 Ft bevételt terveztünk, befolyt 92 365 Ft.

5) ***Működési bevétel*** címén 8 617 044 Ft realizálódott, szemben a 5 515 000 Ft összegű tervezett előirányzattal.

- Szolgáltatások ellenértéke részelőirányzat címén 3 175 000 Ft-ot terveztünk, ezzel szemben 5 349 158 Ft összeg teljesült, amely tartalmazza a Csatár 013/17. hrsz-ú ingatlan után járó 397 542 Ft bérleti díjat, a Csatár 655. hrsz-ú ingatlan után járó 709 036 Ft összegű 2022. évre vonatkozó bérleti díjat, 91 336 Ft sírhelymegváltást, 3 937 Ft temetőfenntartási hozzájárulást, 4 154 078 Ft ivóvíz- és szennyvíz használati díjat.
- Az ellátási díjak részelőirányzat címén 1 630 000 Ft-ot terveztünk, 1 444 909 Ft összeg teljesült.
- Kiszámlázott általános forgalmi adó részelőirányzat javára 1 530 244 Ft realizálódott. A módosított előirányzata 710 000 Ft. A bevételi túlteljesítés oka a korábbi évek elmaradt ivóvíz- és szennyvízhasználati díjának rendezése.

- Egyéb működési bevétel címén 292 690 Ft teljesült, az összeg tartalmazza Kiss Évától levont tartozás összegét, (ki nem fizetett építési telek vételárának letiltása) és a kerekítési különbözetek összegét.

II. Finanszírozási bevételek módosított előirányzat összege 153 550 690 Ft, mellyel a teljesítés összege megegyezik.

A tervezet 3.§-ához:

Az önkormányzat működési kiadásainak tényleges nagysága 49 905 186 Ft, módosított összege 66 888 315 Ft. A működési kiadások jogcímenkénti részletezése a 2. mellékletben található.

A működési kiadásokon belül:

1) ***Személyi juttatások*** módosított nagysága 23 494 200 Ft tényleges teljesítés 21 401 341 Ft-ot tett ki 2. melléklet a) pontjában írtak szerint. A teljesítés 91,1 %-os mértékű. A személyi juttatások részletezése:

- *Törvény szerinti munkabérek* tervezett összege 13 170 000 Ft, a teljesítés összege 11 559 125 Ft, mely tartalmazza 2 fő főállású, 1 fő részmunkaidős dolgozó, átlagosan 2 fő közcélú dolgozó munkabérét.
- *Jubileumi jutalom* módosított előirányzata 520 000 Ft, mely megegyezik a teljesítés összegével. Ezen összeg a 25 év jogviszonnyal rendelkező falugondnok részére került kifizetésre.
- *Béren kívüli juttatások* tervezett előirányzata 240 000 Ft, mely megegyezik a teljesítés összegével. Ebből az előirányzatból finanszíroztuk a falugondnok, a karbantartó, valamint a közösségfejlesztő SZÉP kártya juttatását 8 000Ft/fő/hó összeg figyelembevételével.
- *Egyéb személyi juttatás* címén 364 200 Ft módosított előirányzattal számoltunk, a teljesítés összege 324 388 Ft, mely tartalmazza a falugondnok 2021. december havi bérkompenzációját, a könyvtáros megbízási díját, a Magyar Falu Program keretében kifizetett projekt menedzsmentre kifizetett megbízási díjat, valamint a betegszabadságokat.
- *Külső személyi juttatások* módosított összege 9 200 000 Ft, a teljesítés 8 757 828 Ft, mely tartalmazza a polgármester tiszteletdíját, valamint a Magyar Falu Program pályázatok keretében projekt menedzsmentre kifizetett megbízási díjakat.

2) ***Munkaadókat terhelő járulékok*** módosított nagysága 2 533 531 Ft, ezzel szemben a teljesítés 2 516 530 Ft.

3) ***Dologi kiadások*** címén 20 174 625 Ft összegű kiadást eszközölt az önkormányzat, a módosított előirányzat nagysága 24 876 886 Ft. A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 81,1 %-os mértékű. A részelőirányzatokon belül a teljesítések alakulása a csatolt 2. melléklet c.) pontjában látható.

4) ***Ellátottak pénzbeli juttatásai*** címén 2 347 502 Ft kiadás teljesült, a módosított összeg 3 145 000 Ft-ot tett ki, mely 74,6 %-os mértékű teljesítésnek felel meg. A juttatások bemutatását jogcímenként a 2. melléklet e.) pontja tartalmazza. Az időarányos elmaradás azzal magyarázható, hogy települési támogatás címén a várthoz kevesebb összeg került felhasználásra.

5) ***Egyéb működési célú kiadások*** előirányzat módosított nagysága 10 139 406 Ft, a tényleges teljesítés 2 189 150 Ft. Az előirányzaton belül az alábbi kiadások teljesültek:

- *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre* kiadási előirányzat terhére 1 615 000 Ft kiadás teljesült, módosított előirányzata 1 776 000 Ft. A teljesítés tételes bemutatását a 2 sz. melléklet e) 1. pontja részletesen tartalmazza.
- *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre* kiadási előirányzat terhére 574 150 Ft kiadás teljesült, módosított előirányzata 1 671 000 Ft. A részelőirányzatok bemutatása 2 sz. melléklet e) 2. pontja szerint részletezésre került.

- **II. Finanszírozási kiadások** teljesített összege 1 276 038 Ft, mely összeg a 2023. évi állami megelőlegezés visszafizetés kötelezettségvállalásával tér el a módosított előirányzattól.

A tervezet 4.§-ához:
Az önkormányzat felhalmozási és felújítási kiadásainak módosított nagysága 150 432 296 Ft, ezzel szemben e jogcímen a tényleges teljesítés 105 133 372 Ft-ot tett ki, melyből a beruházási kiadások előirányzaton a módosított 13 512 893 Ft kiadással szemben 8 116 066 Ft teljesült, felújítási kiadás módosított összege 74 064 708 Ft, teljesítés összege 34 162 611 Ft, az egyéb felhalmozási célú kiadások módosított összeg 62 854 695 Ft, mely megegyezik a teljesítés összegével a 3. mellékletben írtak szerint.

A tervezet 5.§-ához:
A költségvetési bevételek és kiadások különbsége 9 212 632 Ft összegű működési célú költségvetési többlet, valamint 99 581 550 Ft összegű felhalmozási célú hiány.
Alakulása a 4. mellékletben került részletezésre.

A tervezet 6.§-ához:
A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét tervezéskor 7 főben állapította meg. 2022. évi tényleges létszám 5 fő, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 2 fő.

A tervezet 7.§-ához:
Az önkormányzat 2022. évi gazdálkodása során keletkezett alaptevékenység maradványát 61 905 734 Ft összegben javasoljuk megállapítani, melyből kötelezettséggel terhelt 41 231 395 Ft, szabadon felhasználható 20 674 339 Ft, az 5. mellékletben írtak szerint. A 2023. évi költségvetésben becsült pénzmaradványként 57 665 534 Ft összeg került tervezésre.

A tervezet 8. §-ának (1) és (2) bekezdéséhez:
A 7. melléklet tájékoztatást ad az önkormányzat vagyonáról.
A vagyon alakulása:
Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

Megnevezés	***Állomány 2021. dec.31-én***	***Állomány 2022. dec.31-én***	***Változás***
Immateriális javak	0	0	-
Tárgyi eszközök	384 311 593	422 389 505	+ 38 077 912
Befektetett pénzügyi eszközök	500 000	500 000	-
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	56 273 028	55 966 705	- 306 323
Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:	***441 084 621***	***478 856 210***	***+ 37 771 589***
Értékpapírok	2 036 891	2 036 891	-
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:	***2 036 891***	***2 036 891***	***-***
Pénzeszközök	151 463 190	57 854 471	- 93 608 719
Követelések	11 477 441	15 091 581	+ 3 614 140

Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	- 20 904	- 464 994	- 444 090
Eszközök összesen:	***606 041 239***	***553 374 159***	***- 52 667 080***

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:
Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásában előző év záró adatához képest összességében 37 771 589 Ft-os növekedés mutatkozik, amely a megvalósult beruházások és felújítások értékéből, valamint az elszámolt értékcsökkenések elszámolásából adódik.

Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök:
A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök állományában az előző év adatához képest a változás nem történt.

Pénzeszközök:
A pénzeszközök állománya 93 608 719 Ft-os csökkenést mutat az előző években elnyert pályázatok beruházásainak megvalósulása miatt.

Követelések:
Követelések állományának 3 614 140 Ft-tal való növekedése a követelés jellegű sajátos elszámolásokban bekövetkezett változásból adódik.

A tervezet 8. § (3) és (5) bekezdéséhez:
A 8. melléklet az állami támogatásokkal való elszámolást mutatja be, a 9. melléklet a több éves kihatással járó feladatokat, a 10. melléklet az Európai Uniós projektekről, a 11. melléklet a helyi adó bevételekről ad tájékoztatást, a 12. melléklet pedig az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonkénti bontásban mutatja be.

A tervezet 9. §-hoz:
Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat költségvetési bevételei nagy részét az intézménye működtetésére és az egyéb kötelező feladatainak ellátására fordította, a költségvetésben jóváhagyottak szerint takarékosan gazdálkodott, melyet mutat az önkormányzatnál képződő jelentős összegű pénzmaradvány.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése érelmében a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselőtestület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Jelen előterjesztés készítésekor a jelentés még nem áll rendelkezésünkre, vélhetően a testületi ülés napjáig meg fog érkezni.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, és a zárszámadásról szóló rendelettervezet elfogadását.

Csatár, 2023. május 05.

Péntek Gabriella s.k.
polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2.☎/fax:92/564-013, 564-014,
+36 30 8214561 e-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:
Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének ../2023.(…) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása:
A rendeletben írtakból az állampolgárok nyomon követhetik az önkormányzat gazdálkodását, a rendelet átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi, gazdasági, vagyoni helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, az önkormányzat által megvalósítandó pályázati projektekről.
Nemzetgazdasági hatása: az önkormányzat költségvetése az államháztartás része, így a különböző jogcímeken igényelhető állami támogatások révén kapcsolódik a nemzetgazdaság egészéhez. A rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

2. Költségvetési hatása: Költségvetési hatás nem mutatható ki.

3. Környezeti, egészségi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, egészségügyi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Csak olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. §-ában írtak alapján.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** rendelkezésre áll
- **tárgyi:** rendelkezésre áll
- **pénzügyi:** rendelkezésre áll

Csatár, 2032. május 05.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (V. 15.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2022. évi költségvetésről szóló 1/2022. (II.4.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítése

1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi teljesített költségvetésének kiadási főösszegét **155 038 558 forintban,** bevételi főösszegét **216 944 292 forintban** állapítja meg.

2. Az önkormányzat teljesített bevételei

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi teljesített, továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti – költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatonkénti részletezésben 63 393 602 forint összegben hagyja jóvá, az alábbiak szerint:

a) Önkormányzatok működési támogatásai 39 545 056 forint
b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 3 689 361 forint
c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 5 242 842 forint
d) Közhatalmi bevételek 5 984 477 forint
e) Működési bevételek 8 617 044 forint
f) Felhalmozási bevételek 308 980 forint
g) Működési célú átvett pénzeszközök 5 842 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét 153 550 690 forint összegben hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat 2022. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését, kötelező, önként vállalt feladatok szerinti bontásban, – kiemelt előirányzatonként – az 1. melléklet tartalmazza.

3. Az önkormányzat teljesített kiadása

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat teljesített költségvetési működési kiadásait kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2. mellékletben írtak szerint 48 629 148 forint összegben hagyja jóvá, melyből:

a) személyi juttatások 21 401 341 forint
b) munkaadókat terhelő járulékok 2 516 530 forint

c) dologi kiadások 20 174 625 forint
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 2 347 502 forint
e) egyéb működési célú kiadások 2 189 150 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 1 276 038 forint összegben hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat 2022. évi teljesített felújítási, felhalmozási kiadását a képviselő-testület összesen 105 133 372 forint összegben hagyja jóvá, a 3. mellékletben írtak szerint, melyből
1. a felújítási kiadások összege 8 116 066 forint
2. beruházási kiadások összege 34 162 611 forint
3. egyéb felhalmozási kiadások 62 854 695 forint

4. Költségvetési hiány és többlet összege

5. §

A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözetként a költségvetési hiány összegét 99 581 550 forintban, a költségvetési többlet összegét 9 212 632 forintban hagyja jóvá, a 4. mellékletben írtak szerint.

5. A költségvetési létszámkeret

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat ténylegesen felhasznált létszámkeretét összesen 5 főben hagyja jóvá, a 2. mellékletben írtak szerint.

6. A pénzmaradvány

7. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi gazdálkodása során keletkezett alaptevékenység maradványának összegét a képviselő-testület 61 905 734 forintban hagyja jóvá. A maradványból kötelezettséggel terhelt 41 231 395 forint, az alaptevékenység szabad maradványa 20 674 339 forint.

(2) A képviselő-testület a jóváhagyott pénzmaradvány felhasználását az 5. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

7. Egyéb rendelkezések

8. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat teljesített működési célú és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését tájékoztató jelleggel mérlegszerűen a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat 2022. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a képviselő-testület a 7. melléklet szerint - a mérlegben, valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján 553 374 159 forintban állapítja meg.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat állami támogatásokkal, hozzájárulásokkal és egyéb állami pénzalapokkal kapcsolatos elszámolását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi teljesített többéves kihatással járó feladatait a 9. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület az Európai Uniós projektekkel kapcsolatosan teljesített bevételeket és kiadásokat a 10. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat helyi adó bevételeit, annak felhasználását a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonként a 12. melléklet tartalmazza.

9. §

Ez a rendelet 2023. május 16-án lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Önkormányzati Képviselő-testület Csatár

EGERVÁRI KÖZOS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2.

1. melléklet a 6/2023. (V. 15.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet

Adatok Ft-ban

Csatár község Önkormányzata 2022. évi teljesített bevételei forrásonként

Bevételi forrás megnevezése	Rovat	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.		
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	***B111***	***21 298 251***	***21 298 251***		***21 298 251***	***21 298 251***		***21 298 251***	***21 298 251***		***21 298 251***	***21 298 251***			
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*		*11 527 958*	*11 527 958*			
- zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		2 313 786	2 313 786		X	
- Kiegészítő támogatás: zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		73 453	73 453		73 453	73 453		73 453	73 453		73 453	73 453			
- közvilágítás fenntartásának támogatása		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		4 683 992	4 683 992		X	
- Kiegészítő támogatás: közvilágítás fenntartásának támogatása		219 562	219 562		219 562	219 562		219 562	219 562		219 562	219 562			
- köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása		958 058	958 058		958 058	958 058		958 058	958 058		958 058	958 058		X	
- Kiegészítő támogatás: köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása		222 159	222 159		222 159	222 159		222 159	222 159		222 159	222 159			
- közutak fenntartásának támogatása		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		2 932 175	2 932 175		X	
- Kiegészítő támogatás: közutak fenntartásának támogatása		124 773	124 773		124 773	124 773		124 773	124 773		124 773	124 773			
- Kiegészítő támogatás: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*8 871 197*	*8 871 197*		*X*	
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*		*887 120*	*887 120*			
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*11 311*	*11 311*		*X*	
- Kiegészítő támogatás: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		*665*	*665*		*665*	*665*		*665*	*665*		*665*	*665*			
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	***B1131***	***9 166 020***	***9 166 020***		***9 871 732***	***9 871 732***		***9 855 777***	***9 855 777***		***9 855 777***	***9 855 777***			
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		3 138 000	3 138 000		X	
- Szociális étkeztetés		813 720	813 720		745 910	745 910		745 910	745 910		745 910	745 910			X
- Kiegészítő támogatás: Szociális étkeztetés		72 000	72 000		72 000	72 000		72 000	72 000		66 000	66 000			
- Falugondnoki szolgáltatás		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600		4 590 600	4 590 600			X
- Kiegészítő támogatás: Falugondnoki szolgáltatás		551 700	551 700		551 700	551 700		545 700	545 700		551 700	551 700			
- Szociális ágazati összevont pótlék		0			773 522	773 522		763 567	763 567		763 567	763 567			
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	***B114***	***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		***2 270 000***	***2 270 000***		***X***	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	***B115***	***3 915 653***	***3 915 653***		***5 360 267***	***5 360 267***		***5 360 267***	***5 360 267***		***5 360 267***	***5 360 267***		***X***	
- Polgármester illetménye és költségtérítése 2022. évi emelésének ellentételezése érdekében az 5000 lakos alatti települési önkormányzatok támogatása		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653		X	
- 2022. évi iparűzési adókedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás					774 054	774 054		774 054	774 054		774 054	774 054		X	
- 2022. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás					670 560	670 560		670 560	670 560		670 560	670 560			X
Elszámolásból származó bevételek	***B116***							***760 761***	***760 761***		***760 761***	***760 761***		***X***	
- 2021. évi iparűzési adó kedvezménnyel kapcsolatos önkormányzati támogatás elszámolás alapján járó támogatás								760 761	760 761		760 761	760 761		X	
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	**B11**	**36 649 924**	**36 649 924**		**38 800 250**	**38 800 250**		**39 545 056**	**39 545 056**		**39 545 056**	**39 545 056**			
Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervtől											70 000	70 000			
Egyéb működési célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásra (TOP helyi identitás és kohézió erősítése pályázat, NKA támogatás, KBFT támogatás)		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181		3 472 181	3 472 181		1 043 928	1 043 928			X
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)		3 789 000	3 789 000		3 789 000	3 789 000		3 789 000	3 789 000		2 575 433	2 575 433		X	
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	**B16**	**7 261 181**	**7 261 181**		**7 261 181**	**7 261 181**		**7 261 181**	**7 261 181**		**3 689 361**	**3 689 361**			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei fejezeti kezelésű előirányzattól (MFP, Településterv elkészítésének támogatása)					5 242 842		5 242 842	5 242 842		5 242 842	5 242 842		5 242 842	X	
c./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	**B25**	**0**	**0**		**5 242 842**	**0**	**5 242 842**	**5 242 842**	**0**	**5 242 842**	**5 242 842**	**0**	**5 242 842**		
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	2 150 000	2 150 000		2 150 000	2 150 000		2 150 000	2 150 000		1 814 890	1 814 890		X	
Értékesítési típusú adók: Iparűzési adó	B351	1 800 000	1 800 000		4 000 000	4 000 000		4 000 000	4 000 000		4 077 222	4 077 222		X	
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	50 000	50 000		50 000	50 000		50 000	50 000		92 365	92 365		X	
d./ Közhatalmi bevételek	**B3**	**4 000 000**	**4 000 000**		**6 200 000**	**6 200 000**		**6 200 000**	**6 200 000**		**5 984 477**	**5 984 477**			
Szolgáltatások ellenértéke (közterülethasználati díjak, bérleti díjak)	B402	3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000		5 349 158	5 349 158			X
Ellátási díjak: szociális étkezés térítési díj	B405	1 630 000	1 630 000		1 630 000	1 630 000		1 630 000	1 630 000		1 444 909	1 444 909			X
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	710 000	710 000		710 000	710 000		710 000	710 000		1 530 244	1 530 244			X
Egyéb kapott kamatok	B408										43	43			X
Egyéb működési bevételek	B411										292 690	292 690			X
e./ Működési bevételek	**B4**	**5 515 000**	**5 515 000**		**5 515 000**	**5 515 000**		**5 515 000**	**5 515 000**		**8 617 044**	**8 617 044**			
Ingatlanok értékesítése	B52										308 980		308 980		X
f./ Felhalmozási bevételek	**B5**	**0**	**0**		**0**	**0**		**0**	**0**		**308 980**	**0**	**308 980**		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				5 842	5 842		5 842	5 842		5 842	5 842			X
g./ Működési célú átvett pénzeszközök	**B6**	**0**	**0**		**5 842**	**5 842**		**5 842**	**5 842**		**5 842**	**5 842**			
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	**B1-B7**	**53 426 105**	**53 426 105**	**0**	**63 025 115**	**57 782 273**	**5 242 842**	**63 769 921**	**58 527 079**	**5 242 842**	**63 393 602**	**57 841 780**	**5 551 822**		
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	151 239 895	12 422 895	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000		
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				52 724	52 724		1 475 978	1 475 978		1 475 978	1 475 978			
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	**B8**	**151 239 895**	**12 422 895**	**138 817 000**	**152 127 436**	**13 310 436**	**138 817 000**	**153 550 690**	**14 733 690**	**138 817 000**	**153 550 690**	**14 733 690**	**138 817 000**		
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**65 849 000**	**138 817 000**	**215 152 551**	**71 092 709**	**144 059 842**	**217 320 611**	**73 260 769**	**144 059 842**	**216 944 292**	**72 575 470**	**144 368 822**		

2. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi teljesített működési kiadásai

	Rovat	Önkormányzat tervezett előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat módosított előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat II. módosított előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Önkormányzat teljesített előirányzata összesen:	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
a./Személyi juttatások	**K1**	**24 378 000**	**24 378 000**	**0**	**0**	**23 494 200**	**23 494 200**	**0**	**0**	**23 494 200**	**23 494 200**	**0**	**0**	**21 401 341**	**21 401 341**	**0**	**0**
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	*K1101*	*13 170 000*	*13 170 000*			*13 170 000*	*13 170 000*			*13 170 000*	*13 170 000*			*11 559 125*	*11 559 125*		
- alapilletmény		12 470 000	12 470 000			12 470 000	12 470 000			12 470 000	12 470 000			10 894 933	10 894 933		
- szociális ágazati összevont pótlék		700 000	700 000			700 000	700 000			700 000	700 000			664 192	664 192		
2.) Jubileumi jutalom	*K1106*					*520 000*	*520 000*			*520 000*	*520 000*			*520 000*	*520 000*		
2.) Béren kívüli juttatások	*K1107*	*240 000*	*240 000*			*240 000*	*240 000*			*240 000*	*240 000*			*240 000*	*240 000*		
- CAFETÉRIA juttatás		240 000	240 000			240 000	240 000			240 000	240 000			240 000	240 000		
3.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	*K1113*	*268 000*	*268 000*			*364 200*	*364 200*			*364 200*	*364 200*			*324 388*	*324 388*		
- bérkompenzáció		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000			7 200	7 200		
- könyvtárosi megbízási díj		168 000	168 000			168 000	168 000			168 000	168 000			168 000	168 000		
- projektmenedzseri díj		0	0			75 200	75 200			75 200	75 200			75 188	75 188		
- betegszabadság		0	0			21 000	21 000			21 000	21 000			74 000	74 000		
4.) Külső személyi juttatások	*K12*	*10 700 000*	*10 700 000*			*9 200 000*	*9 200 000*			*9 200 000*	*9 200 000*			*8 757 828*	*8 757 828*		
- Választott tisztségviselők juttatásai	K121	8 700 000	8 700 000			8 700 000	8 700 000			8 700 000	8 700 000			8 621 368	8 621 368		
- Állományba nem tartozók megbízási díja	K122	2 000 000	2 000 000			500 000	500 000			500 000	500 000			136 460	136 460		
b./ Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**K2**	**2 563 000**	**2 563 000**	**0**		**2 449 000**	**2 449 000**	**0**		**2 533 531**	**2 533 531**	**0**		**2 516 530**	**2 516 530**	**0**	
1.) Szociális hozzájárulási adó		2 495 000	2 495 000			2 381 000	2 381 000			2 465 531	2 465 531			2 449 330	2 449 330		
2.) Cafeteria után fizetendő szociális hozzájárulási adó		32 000	32 000			32 000	32 000			32 000	32 000			31 200	31 200		
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA		36 000	36 000			36 000	36 000			36 000	36 000			36 000	36 000		
c./ Dologi kiadások	**K3**	**22 067 000**	**22 022 000**	**0**	**45 000**	**23 893 305**	**23 848 305**	**0**	**45 000**	**24 876 886**	**24 831 886**	**0**	**45 000**	**20 174 625**	**20 174 625**	**0**	**0**
1.) Szakmai anyagok beszerzése	*K311*	*100 000*	*100 000*			*100 000*	*100 000*			*100 000*	*100 000*			*0*	*0*		
- könyv, folyóirat		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000			0	0		
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	*K312*	*4 250 000*	*4 220 000*		*30 000*	*4 800 000*	*4 770 000*		*30 000*	*4 800 000*	*4 770 000*		*30 000*	*3 643 415*	*3 643 415*		*0*
- irodaszer nyomtatvány		200 000	170 000		30 000	200 000	170 000		30 000	200 000	170 000		30 000	119 795	119 795		0
- tüzelőanyag		550 000	550 000			600 000	600 000			600 000	600 000			560 000	560 000		
- hajtó és kenőanyag		800 000	800 000			800 000	800 000			800 000	800 000			709 370	709 370		
- munkaruha, védőruha		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000			32 633	32 633		
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		2 500 000	2 500 000			3 000 000	3 000 000			3 000 000	3 000 000			2 221 617	2 221 617		
3.) Kommunikációs szolgáltatások	*K32*	*400 000*	*400 000*			*800 000*	*800 000*			*800 000*	*800 000*			*553 348*	*553 348*		
- informatikai szolgáltatások	K321	200 000	200 000			600 000	600 000			600 000	600 000			472 125	472 125		
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000			81 223	81 223		
4.) Közüzemi díjak	*K331*	*2 150 000*	*2 150 000*			*2 850 000*	*2 850 000*			*2 906 626*	*2 906 626*			*2 610 953*	*2 610 953*		
- villamosenergia szolgáltatás		1 050 000	1 050 000			1 050 000	1 050 000			1 050 000	1 050 000			981 955	981 955		
- gázenergia szolgáltatás		900 000	900 000			1 600 000	1 600 000			1 656 626	1 656 626			1 581 417	1 581 417		
- víz és csatornadíjak		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000			47 581	47 581		
5.) Vásárolt élelmezés	*K332*	*2 425 000*	*2 425 000*			*2 425 000*	*2 425 000*			*2 425 000*	*2 425 000*			*2 197 474*	*2 197 474*		
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	*K334*	*500 000*	*500 000*			*750 000*	*750 000*			*750 000*	*750 000*			*680 753*	*680 753*		
7.) Egyéb szakmai szolgáltatások	*K336*	*1 500 000*	*1 500 000*			*500 000*	*500 000*			*699 946*	*699 946*			*699 946*	*699 946*		
8.) Egyéb szolgáltatások	*K337*	*4 630 000*	*4 623 000*	*0*	*7 000*	*5 173 000*	*5 166 000*	*0*	*7 000*	*5 900 009*	*5 893 009*	*0*	*7 000*	*5 775 038*	*5 775 038*	*0*	*0*
- Biztosítási, szolgáltatások		400 000	400 000			400 000	400 000			417 854	417 854			292 883	292 883		
- Szállítási szolgáltatások		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000			128 000	128 000		
- Bankköltségek		500 000	500 000			500 000	500 000			500 000	500 000			477 907	477 907		
- Postai bélyegvásárlás		30 000	23 000		7 000	30 000	23 000		7 000	30 000	23 000		7 000	2 245	2 245		0
- Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		3 500 000	3 500 000			4 043 000	4 043 000			4 752 155	4 752 155			4 874 003	4 874 003		
9.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	*K351*	*4 062 000*	*4 054 000*		*8 000*	*4 445 305*	*4 437 305*		*8 000*	*4 445 305*	*4 437 305*		*8 000*	*3 213 488*	*3 213 488*		*0*
10.) Fizetendő ÁFA	*K352*	*2 000 000*	*2 000 000*			*2 000 000*	*2 000 000*			*2 000 000*	*2 000 000*			*791 000*	*791 000*		
11.) Egyéb dologi kiadások	*K355*	*50 000*	*50 000*			*50 000*	*50 000*			*50 000*	*50 000*			*9 210*	*9 210*		
d./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	**K4**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**3 145 000**	**1 300 000**	**1 845 000**	**0**	**2 347 502**	**1 645 002**	**702 500**	**0**
1.) Egyéb nem intézményi ellátások	*K48*	*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*		*500 000*		*0*		*0*	
- első lakáshoz jutók önkormányzati támogatása		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		0		0	
2.) Települési támogatások	*K48*	*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 645 000*	*1 300 000*	*1 345 000*		*2 347 502*	*1 645 002*	*702 500*	
- gyermekek támogatása 10 fő		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000		300 000		0		0	
- krízis helyzetben lévők támogatása 15 fő		1 300 000	1 300 000			1 300 000	1 300 000			1 300 000	1 300 000			1 645 002	1 645 002		
- lakásfenntartáshoz nyújtandó támogatás 2 fő		80 000		80 000		80 000		80 000		80 000		80 000		50 000		50 000	
- temetés költségeinek támogatása 8 fő		240 000		240 000		240 000		240 000		240 000		240 000		80 000		80 000	
- gyógyszerköltségek támogatása 1 fő		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000	
- iskolakezdési támogatás 40 fő		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		427 500		427 500	
- óvodáztatási támogatás 30 fő		200 000		200 000		200 000		200 000		200 000		200 000		120 000		120 000	
e./ Egyéb működési célú kiadások	**K5**	**12 472 686**	**11 411 686**	**1 061 000**	**0**	**11 242 605**	**10 181 605**	**1 061 000**	**0**	**10 139 406**	**9 078 406**	**1 061 000**	**0**	**2 189 150**	**1 247 400**	**941 750**	**0**
1.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	*K506*	*3 782 212*	*3 327 212*	*455 000*		*1 776 000*	*1 321 000*	*455 000*		*1 776 000*	*1 321 000*	*455 000*		*1 615 000*	*1 215 000*	*400 000*	
- Bursa Hungarica ösztöndíj pályázati támogatás		455 000		455 000		455 000		455 000		455 000		455 000		400 000		400 000	
- TÁMASZ		600 000	600 000			600 000	600 000			600 000	600 000			594 000	594 000		
- Zalaegerszegi kistérségi ügyelet működéséhez hozzájár.		540 000	540 000			621 000	621 000			621 000	621 000			621 000	621 000		
- Óvoda, iskolai étkeztetés működéséhez hozzájárulás (Göcsej Kapuja Bak, Óvoda és ÁMK)		2 087 212	2 087 212			0	0			0	0			0	0		
- Bocfölde Község Önkormányzata		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000			0	0		
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	*K512*	*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*1 671 000*	*1 065 000*	*606 000*		*574 150*	*32 400*	*541 750*	
- Sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához átadás		35 000	35 000			35 000	35 000			35 000	35 000			32 400	32 400		
- Civil szervezetek és egyéb szervezetek támogatása		606 000		606 000		606 000		606 000		606 000		606 000		541 750		541 750	
** Közép-Zala Gyöngyszemei Vidékfejlesztési Egyesület*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*115 000*		*108 000*		*108 000*	
** Csatári Sportklub*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*100 000*		*100 000*	
** Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*16 000*		*13 500*		*13 500*	
** Csatári Idősek és Egyedülállók Egyesület*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*	
** Zalai Falvakért Egyesület*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*25 000*		*20 250*		*20 250*	
** Csatári Pávakör Egyesület*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*		*150 000*	
- Gyepmesteri feladatok ellátása		30 000	30 000			30 000	30 000			30 000	30 000			0	0		
-Zalavíz ZRT. Központi Alap részére pénzeszközátadás		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000			0	0		
3.) Tartalékok	*K513*	*7 019 474*	*7 019 474*			*7 795 605*	*7 795 605*			*6 692 406*	*6 692 406*			*0*	*0*		
- általános tartalék		250 000	250 000			250 000	250 000			250 000	250 000			0	0		
- céltartalék		6 769 474	6 769 474			7 545 605	7 545 605			6 442 406	6 442 406			0	0		
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K1-K8**	**64 625 686**	**61 674 686**	**2 906 000**	**45 000**	**64 224 110**	**61 273 110**	**2 906 000**	**45 000**	**64 189 023**	**61 238 023**	**2 906 000**	**45 000**	**48 629 148**	**46 984 898**	**1 644 250**	**0**
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 223 314	1 223 314			1 276 038	1 276 038			2 699 292	2 699 292			1 276 038	1 276 038		
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**K9**	**1 223 314**	**1 223 314**	**0**		**1 276 038**	**1 276 038**	**0**		**2 699 292**	**2 699 292**	**0**		**1 276 038**	**1 276 038**	**0**	
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**65 849 000**	**62 898 000**	**2 906 000**	**45 000**	**65 500 148**	**62 549 148**	**2 906 000**	**45 000**	**66 888 315**	**63 937 315**	**2 906 000**	**45 000**	**49 905 186**	**48 260 936**	**1 644 250**	**0**
Önkormányzati létszám előirányzat		**7**	7			**7**	7			**7**	7			**5**	5		
Ebből: Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata		**4**	4			**4**	4			**4**	4			**2**	2		

3. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi teljesített felhalmozási és felújítási kiadásai feladatonként, célonként
(Adatok Ft-ban)

	Rovat	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (módosított)		II. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (II. módosított)	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	**K6**	**9 812 000**		**9 812 000**	**12 733 000**		**12 733 000**	**13 512 893**		**13 512 893**
Immateriális javak beszerzése	K61	0		0	3 000 000		3 000 000	3 000 000		3 000 000
Tárgyi eszközök beszerzése		7 980 000		7 980 000	7 280 000		7 280 000	8 059 893		8 059 893
- Csatár, 644-645. hrsz megosztása után a 644/1. hrsz-ú ingatlan megvásárlása	*K62*	*300 000*		*300 000*	*300 000*		*300 000*	*300 000*		*300 000*
- Ingatlan vásárlás TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 pályázat megvalósításához	*K62*	*900 000*		*900 000*	*0*		*0*	*0*		*0*
- Informatikai eszközök beszerzése	*K63*	*500 000*		*500 000*	*500 000*		*500 000*	*500 000*		*500 000*
- Játszótéri eszközök beszerzése	*K64*	*3 940 000*		*3 940 000*	*3 940 000*		*3 940 000*	*4 800 000*		*4 800 000*
- Kommunális eszközök beszerzése	*K64*	*1 540 000*		*1 540 000*	*1 540 000*		*1 540 000*	*1 540 000*		*1 540 000*
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	*K64*	*800 000*		*800 000*	*1 000 000*		*1 000 000*	*919 893*		*919 893*
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	1 832 000		1 832 000	2 453 000		2 453 000	2 453 000		2 453 000
b./ Felújítások	**K7**	**129 005 000**		**129 005 000**	**74 064 708**		**74 064 708**	**74 064 708**		**74 064 708**
Ingatlanok felújítása		101 575 000		101 575 000	58 313 708		58 313 708	58 313 708		58 313 708
- Óvoda épületének felújítása (Pótmunkák)	K71	2 000 000		2 000 000	2 163 118		2 163 118	2 163 118		2 163 118
- Zárt kerti utak felújítása ……..	K71	17 050 000		17 050 000	17 050 000		17 050 000	17 050 000		17 050 000
- Dózsa György utca felújítása (BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében)	K71	5 575 000		5 575 000	5 663 600		5 663 600	5 663 600		5 663 600
- Belterületi csapadékvíz elvezetés felújítása I. ütem (TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 támogatás keretében)	K71	29 710 000		29 710 000	29 710 000		29 710 000	29 710 000		29 710 000
- Belterületi csapadékvíz elvezetés felújítása II. ütem (TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 támogatás keretében)	K71	45 700 000		45 700 000	0		0	0		0
- Csatár 239. hrsz. Ingatlan felújítása (MFP-Elhagyott ingatlan közcélra történő megvásárlása)	K71	1 090 000		1 090 000	1 111 990		1 111 990	1 111 990		1 111 990
- Csatár községi csatornamű felújítási munkálatai	K71	450 000		450 000	450 000		450 000	450 000		450 000
- Óvodakerítés felújítása	K71				2 165 000		2 165 000	2 165 000		2 165 000
- Csatár, 706. hrsz-ú út felújítása (VP6-7.2)	K71									
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	27 430 000		27 430 000	15 751 000		15 751 000	15 751 000		15 751 000
c./ Egyéb felhalmozási célú kiadások	**K8**				**62 854 695**		**62 854 695**	**62 854 695**		**62 854 695**
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 támogatási előleg visszautalása	*K84*				62 854 695		62 854 695	62 854 695		62 854 695
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	**K6-K7**	**138 817 000**	**0**	**138 817 000**	**149 652 403**	**0**	**149 652 403**	**150 432 296**	**0**	**150 432 296**

Teljesített előirányzat összesen:	Önkormányzat (Teljesített)	
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
8 116 066		**8 116 066**
0		0
7 559 893		7 559 893
300 000		*300 000*
0		*0*
0		*0*
4 800 000		*4 800 000*
1 499 685		*1 499 685*
960 208		*960 208*
556 173		556 173
34 162 611		**34 162 611**
28 081 753		28 081 753
2 163 118		2 163 118
16 471 095		16 471 095
5 663 600		5 663 600
387 000		387 000
0		0
1 111 990		1 111 990
0		0
2 162 842		2 162 842
122 108		122 108
6 080 858		6 080 858
62 854 695		**62 854 695**
62 854 695		62 854 695
105 133 372	**0**	**105 133 372**

4. melléklet

Csatár Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról

Adatok Ft- ban

Megnevezés	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	**Eredeti ei.**	**Eredeti ei.**	**Módosított ei.**	**Módosított ei.**	**Módosított ei.**	**II. Módosított ei.**	**II. Módosított ei.**	**II. Módosított ei.**
Költségvetési bevételek	53 426 105	53 426 105	0	63 025 115	57 782 273	5 242 842	63 769 921	58 527 079	5 242 842
Költségvetési kiadások	203 442 686	64 625 686	138 817 000	213 876 513	64 224 110	149 652 403	214 621 319	64 189 023	150 432 296
Költségvetési hiány	150 016 581	11 199 581	138 817 000	150 851 398	6 441 837	144 409 561	150 851 398	5 661 944	145 189 454
Költségvetési többlet	0			0			0		
Költségvetési hiány, a többlettel korrigálva									
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	151 239 895	12 422 895	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000	152 074 712	13 257 712	138 817 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány	0			0			0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet	1 223 314	1 223 314		6 815 875	6 815 875		7 595 768	7 595 768	
Finanszírozási kiadások	1 223 314	1 223 314		1 276 038	1 276 038		2 699 292	2 699 292	
Finanszírozási bevételek	0			52 724	52 724		1 475 978	1 475 978	
Tárgyévi kiadások	204 666 000	65 849 000	138 817 000	215 152 551	65 500 148	149 652 403	217 320 611	66 888 315	150 432 296
Tárgyévi bevételek	204 666 000	65 849 000	138 817 000	215 152 551	71 092 709	144 059 842	217 320 611	73 260 769	144 059 842

Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
Teljesített ei.	**Teljesített ei.**	**Teljesített ei.**
63 393 602	57 841 780	5 551 822
153 762 520	48 629 148	105 133 372
99 581 550		99 581 550
9 212 632	9 212 632	
152 074 712	13 257 712	138 817 000
0		
61 705 794	22 470 344	39 235 450
1 276 038	1 276 038	
1 475 978	1 475 978	
155 038 558	49 905 186	105 133 372
216 944 292	72 575 470	144 368 822

5. melléklet

Csatár Község Önkormányzata
Pénzmaradvány kimutatás 2022. év
(Ft- ban)

M e g n e v e z é s	**Tárgyév**
01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	63 393 602
02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	153 762 520
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	**-90 368 918**
03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	153 550 690
04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 276 038
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	**152 274 652**
A.) Alaptevékenység maradványa	**61 905 734**
05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	**0**
06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	**0**
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	**0**
07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	**0**
08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	**0**
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	**0**
B.) Vállalkozási tevékenység maradványa	**0**
C.) Összes maradvány	**61 905 734**
D.) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	**41 231 395**
E.) Alaptevékenység szabad maradványa	**20 674 339**
F.) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	**0**
G.) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	**0**

Az önkormányzat pénzmaradvány kimutatása:
Csatár Község Önkormányzata alaptevékenység maradványának összege **61 905 734 Ft,** melyből működési célú maradvány **16 297 830 Ft**, felhalmozási célú maradvány **45 607 904 Ft**.

Csatár Község Önkormányzat maradványa az alábbiakból adódott:

- Működési célú bevételi túlteljesítés:

Működési bevételek	3 102 044 Ft
Összesen:	**3 102 044 Ft**

- Működési célú bevételi alulteljesítés:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 571 820 Ft
Közhatalmi bevételek	215 523 Ft
Összesen:	**3 787 343 Ft**

- Működési célú kiadási megtakarítás:

Személyi juttatások	2 092 859 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 001 Ft
Dologi kiadás	4 702 261 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	797 498 Ft
Egyéb működési célú kiadások	7 950 256 Ft

Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 423 254 Ft
Összesen:	**16 983 129 Ft**

Működési célú maradvány:	**16 297 830 Ft**
- Felhalmozási célú bevételi túlteljesítés:	
Felhalmozási bevételek	308 980 Ft
Összesen:	**308 980 Ft**
- Felhalmozási célú kiadási megtakarítás:	
Beruházási kiadások	5 396 827 Ft
Felújítási kiadások	39 902 097 Ft
Összesen:	**45 298 924 Ft**
Felhalmozási célú maradvány	**45 607 904 Ft**
Alaptevékenység maradványa	**61 905 734 Ft**

Csatár Község Önkormányzata maradványából kötelezettséggel terhelt **41 231 395 Ft**, melyből

- 2023. évi állami támogatás megelőlegezésére	1 423 254 Ft
- a TOP-2.1.3 pályázat keretében belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztés I. ütemére elnyert támogatás előlege	36 808 141 Ft
- Rendezési terv elkészítésére elnyert támogatás előlege	3 000 000 Ft

Szabadon felhasználható összes pénzmaradvány **20 674 339 Ft**, melyet az önkormányzat felhalmozási célra használ fel 2023. évben.

6. melléklet

Adatok Ft-ban

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2022.-2023.-2024.évi alakulását külön bemutató mérleg

Megnevezés:	Rovat	2022. év				2023. év	2024. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Eredeti ei.	Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	36 649 924	38 800 250	39 545 056	39 545 056	35 142 000	36 934 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 261 181	7 261 181	7 261 181	3 689 361	3 982 000	4 185 000
Közhatalmi bevételek	B3	4 000 000	6 200 000	6 200 000	5 984 477	4 000 000	4 000 000
Működési bevételek	B4	5 515 000	5 515 000	5 515 000	8 617 044	5 796 000	6 092 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B65		5 842	5 842	5 842		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	12 422 895	13 257 712	13 257 712	13 257 712	13 954 000	14 645 000
Államháztartáson belülei megelőlegezések	B814		52 724	1 475 978	1 475 978		
Működési célú bevételek összesen:		**65 849 000**	**71 092 709**	**73 260 769**	**72 575 470**	**62 874 000**	**65 856 000**
Személyi juttatások	K1	24 378 000	23 494 200	23 494 200	21 401 341	25 621 000	26 927 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 563 000	2 449 000	2 533 531	2 516 530	2 693 000	2 830 000
Dologi kiadások	K3	22 067 000	23 893 305	24 876 886	20 174 625	23 192 000	24 374 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 145 000	3 145 000	3 145 000	2 347 502	3 145 000	3 145 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	12 472 686	11 242 605	10 139 406	2 189 150	7 000 000	7 357 000
Finaszírozási kiadások	K9	1 223 314	1 276 038	2 699 292	1 276 038	1 223 000	1 223 000
Működési célú kiadások összesen :		**65 849 000**	**65 500 148**	**66 888 315**	**49 905 186**	**62 874 000**	**65 856 000**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások							
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0	5 242 842	5 242 842	5 242 842	1 250 000	
Felhalmozási bevételek	B5				308 980		
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	138 817 000	138 817 000	138 817 000	138 817 000		2 500 000
Felhalmozási célú bevételek összesen:		**138 817 000**	**144 059 842**	**144 059 842**	**144 368 822**	**1 250 000**	**2 500 000**
Beruházások	K6	9 812 000	12 733 000	13 512 893	8 116 066	1 250 000	
Felújítások	K7	129 005 000	74 064 708	74 064 708	34 162 611	0	2 500 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		62 854 695	62 854 695	62 854 695		
Felhalmozási célú kiadás összesen:		**138 817 000**	**149 652 403**	**150 432 296**	**105 133 372**	**1 250 000**	**2 500 000**
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**216 944 292**	**64 124 000**	**68 356 000**
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		**204 666 000**	**215 152 551**	**217 320 611**	**155 038 558**	**64 124 000**	**68 356 000**

7. melléklet

Csatár Község Önkormányzata Vagyonmérlege 2022. december 31-én

Ft-ban

Megnevezés	Nyitó Január 1.	Záró December 31.
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
A/I/2 Szellemi termékek	0	0
A/I Immateriális javak összesen	**0**	**0**
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	365 828 059	401 833 299
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	14 952 654	13 108 326
A/II/3 Beruházások, felújítások	3 530 880	7 447 880
A/II Tárgyi eszközök összesen	**384 311 593**	**422 389 505**
A/III/1 Tartós részesedések	500 000	500 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	**500 000**	**500 000**
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	**56 273 028**	**55 966 705**
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	**441 084 621**	**478 856 210**
B/I Készletek	**0**	**0**
B/II/1 Nem tartós részesedések	2 036 891	2 036 891
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
- ebből: befektetési jegyek	0	0
B/II Értékpapírok	**2 036 891**	**2 036 891**
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**2 036 891**	**2 036 891**
C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	204 925	149 930
- ebből: forintpénztár	204 925	149 930
C/III Forintszámlák	151 258 265	57 704 541
- ebből: kincstáron kívüli forintszámlák	51 000 639	20 793 100
- ebből: kincstárban vezetett forintszámlák	100 257 626	36 911 441
C/V Idegen pénzeszközök	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	**151 463 190**	**57 854 471**
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	486 877	515 721
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: vagyoni típusú adók	92 005	252 895
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: termékek és szolgáltatások adói	386 342	211 294
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb közhatalmi bevételek	8 530	51 532
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	9 005 760	8 984 763
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke, közvetített szolgáltatások ellenértéke	6 831 468	6 814 934
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	5 180	5 180
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott forgalmi adóra	1 524 345	1 519 882
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	644 767	644 767
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	**9 492 637**	**9 500 484**
D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke és közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: ellátási díjakra	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: kiszámlázott forgalmi adóra	0	0
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	**0**	**0**
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	**1 984 804**	**5 591 097**
D/ KÖVETELÉSEK	**11 477 441**	**15 091 581**
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	**-20 904**	**-464 994**
- ebből: előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	729 909	0
- ebből: fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-750 813	-464 994
- ebből: egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**0**	**0**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN [=A+B+C+D+E+F]	**606 041 239**	**553 374 159**
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	205 493 000	205 493 000
G/II Nemzeti vagyon változásai	134 395 254	134 395 254
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 799 000	7 799 000
G/IV Felhalmozott eredmény	121 024 655	252 506 109
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
G/VI Mérleg szerinti eredmény	131 481 454	-70 914 236
G/ SAJÁT TŐKE	**600 193 363**	**529 279 127**
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	615 509	583 583
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	919 487	18 810 482
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	**1 534 996**	**19 394 065**
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	1 223 314	1 423 254
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	**1 223 314**	**1 423 254**
H/III/1 Kapott előlegek	835 180	835 180
H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadókban	0	0
H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	18 220	36 870
H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	667 784	667 784
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	**1 521 184**	**1 539 834**
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	**4 279 494**	**22 357 153**
I/ EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	**0**
J/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	**0**

Ezer Forint

K/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**1 568 382**	**1 737 879**
FORRÁSOK ÖSSZESEN [=G+H+I+J+K]	**606 041 239**	**553 374 159**

8. melléklet

Zárszámadási rendelet 15. § - ához az állami támogatásokkal és hozzájárulásokkal, valamint egyéb pénzeszközökkel kapcsolatos elszámolásokról

(az adatok Ft- ban)

Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

Támogatás jogcíme	Költségvetési törvény alapján feladatátvétellel/ feladatátadással korrigált támogatás	Támogatás évközi változás Május 15. Október 15.	Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatás	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg
A települési önkormányzatok működésének támogatása	19 770 519	0	19 770 519	0	19 770 519
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	5 404 320	-67 810	5 336 510	0	5 336 510
Összesen:	**25 174 839**	**-67 810**	**25 107 029**	**0**	**25 107 029**

Az éves költségvetésben megállapított összeg (tervezett előirányzat):	25 174 839 Ft
Tényleges támogatás:	25 107 029 Ft
2022. évben ténylegesen felhasznált összeg:	25 107 029 Ft
2023. évben visszafizetendő támogatás:	0 Ft

A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása

Támogatás jogcíme	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	3 138 000	3 138 000	0
Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	0
A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	670 560	670 560	0
Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	763 567	763 567	0
2022. évi bérintézkedések támogatása	2 145 432	2 145 432	0
Polgármester illetménye és költségtérítése emelésének ellentételezése	3 915 653	3 915 653	0
Mindösszesen	**12 903 212**	**12 903 212**	**0**

Fejezeti kezelésű előirányzattól kapott támogatások elszámolása

Előirányzat megnevezése	Eredeti	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
TOP-5.3.1 Helyi identitás és kohézió erősítése pályázat	3 472 181	3 472 181	0
Magyar Falu Program - Óvoda kerítés felújítása	0	2 242 842	2 242 842
Lechner Nonprofit Kft. - Településterv elkészítésével összefüggő feladatok támogatása	0	3 000 000	3 000 000
KBFT-E-22-1500 - Közösségfejlesztő béremelés támogatása	0	0	593 928
NKA közművelődési Kollégiuma - Kincskereső szólótáncverseny támogatása	0	0	450 000
Mindösszesen	**3 472 181**	**8 715 023**	**6 286 770**

Egyéb működési célú támogatások elkülönített állami pénzalapoktól

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Közfoglalkoztatás támogatása	**3 789 000**	**3 789 000**	**3 789 000**	**2 575 433**
Összesen:	**3 789 000**	**3 789 000**	**3 789 000**	**2 575 433**

Kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatások elszámolása

Támogatás jogcíme	Az éves központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2017-2021 években	Az önkormányzat által a 2022. évben és a következő években felhasználható támogatás	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg 2022-ben
2021. év: Belterületi utak, járdák, hidak felújítása	6 018 363	0	6 018 363	6 018 363
Összesen:	**6 018 363**	**0**	**6 018 363**	**6 018 363**

9. melléklet

Csatár község Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében tervezett több éves kihatással járó feladatai és előirányzatai éves bontásban

Több éves kihatással járó feladat megnevezése	2019. évi	2020. évi	2021. évi	2022. évi		2023. évi	2019. évi	2020. évi	2021. évi	2022. évi	
	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Tervezett	Teljesített	Tervezett	Teljesített	Teljesített	Teljesített	Tervezett	Teljesített
1.) Felújítási kiadások	**7 767 742**	**31 960 365**	**136 926 849**	**3 472 181**	**0**	**0**	**3 184 317**	**3 694 736**	**39 163 497**	**132 514 003**	**141 506 033**
- TOP-5.3.1-16 helyi identitás és kohézió erősítése pályázat	7 767 742	0	0	3 472 181	0	0	3 184 317	3 694 736	4 232 043	128 827	
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése I. ütem	0	0	38 446 441	0	0	0	0	0	1 146 810	38 549 631	38 549 631
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése II. ütem	0	0	62 854 695	0	0	0	0	0	0	62 854 695	62 854 695
- BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - óvoda épületének felújítása	0	27 486 865	0	0	0	0	0	0	30 684 644	0	2 163 118
- Magyar Faluprogram - Elhagyott ingatlan közcélra történő megvásárlása - Csatár 239. hrsz-ú ingatlan megvásárlása, felújítása	0	4 473 500	0	0	0	0	0	0	3 100 000	1 373 500	1 242 210
- Magyar Faluprogram - Közterületi játszótér fejlesztése	0	0	4 999 992	0	0	0	0	0	0	4 999 992	4 800 000
- Magyar Faluprogram - Kommunális eszközök beszerzése	0	0	1 954 596	0	0	0	0	0	0	1 954 596	1 988 585
- Kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatása	0	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	1 000 000	1 001 131
- Zárt kerti fejlesztések Csatárban	0	0	21 652 762	0	0	0	0	0	0	21 652 762	21 713 891
- BM önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - Dózsa György utca felújítása	0	0	6 018 363	0	0	0	0	0	0	0	7 192 772

10. melléklet

Csatár község Önkormányzata 2022. évi teljesített Európai Uniós projektjei					
Adatok Ft- ban					
Megnevezés:	**Bevétel:**				
	Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen	Tervezett bevétel 2022. évben	Tervezett kiadás 2022. évben	Teljesített kiadás 2022. évben
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek:		**62 854 695**	**0**	**62 854 695**	**62 854 695**
- TOP-5.3.1-16 helyi identitás és kohézió erősítése pályázat	Terület-és Településfejlesztési Operatív program	11 239 923	3 472 181	128 827	128 827
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2020-00007 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése I. ütem	Terület-és Településfejlesztési Operatív program	39 696 441	0	38 549 631	491 490
- TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00066 Csatár község belterületi csapadékvíz elvezetés fejlesztése II. ütem	Terület-és Településfejlesztési Operatív program	62 854 695	0	62 854 695	62 854 695

11. melléklet

Csatár Község Önkormányzata 2022. évi teljesített helyi adó bevételekről ésfelhasználásáról (Ft-ban)

Adónem	Adóalanyok száma	Kedvezménnyel csökk. kivetett adó összesen	Adóbefizetés összesen	Felhasználás
Magánszemélyek kommunális adója	302	1 928 792	1 814 890	Működési célra
Iparűzési adó	58	5 324 894	4 077 222	Működési célra

12. melléklet

Csatár Község Önkormányzata 2022. évi teljesített költségvetése feladatonként

Adatok Ft-ban

Kormányzati funkció:		Önkormányzat Teljesítés	
		Bevételek	Kiadások
Kiadások és bevételek feladatonként:			
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	2 772	11 675 698
013320	Köztemető fenntartás és működtetés	87 000	196 868
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálokdása, kapcsolatos feladatok	1 415 558	300 000
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások	5 275 681	0
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	41 021 034	1 276 038
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	152 738 640	1 615 000
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2 275 436	3 253 884
042120	Mezőgazdasági támogatások	0	3 949 700
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	0	24 342 988
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	5 242 842	63 663 123
064010	Közvilágítás	0	1 354 389
066010	Zöldterület-kezelés	7	2 752 833
066020	Város-községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	589 926	12 731 639
072111	Háziorvosi alapellátás	0	0
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás	0	32 400
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	0	0
081030	Sportlétesítmények , edzőtáborok működtetése és fejlesztése	5 842	438 373
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	0	0
082044	Könyvtári szolgáltatások	0	187 971
082091	Közművelődés, közösségiés társadalmi részvétel fejlesztése	20 015	9 503 455
082092	Közművelődés hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1	779 636
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek	450 000	10 000
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés	0	593 928
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0	4 394 489
107051	Szociális étkeztetés	1 835 052	2 790 791
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	7	5 974 093
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	2	3 221 262
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	5 984 477	0
ÖSSZESEN:		**216 944 292**	**155 038 558**
Tartalék:		0	0
- Általános tartalék		0	0
- Céltartalék		0	0
MINDÖSSZESEN:		**216 944 292**	**155 038 558**

Csatár Község Önkormányzata
✉ 8943 Csatár, Kossuth Lajos u. 1. ☎: 92/695-605
E-mail: csatar@tolna.net

T á j é k o z t a t á s
az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelethez az államháztartásról szóló törvény 91. § (2) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtársaim!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-a rendelkezik arról, hogyan kell számot adnunk a képviselőtestület felé a lezárt év gazdálkodásáról.

Az Áht. 91. § (2) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat zárszámadásának előterjesztésekor a képviselőtestület részére tájékoztatásul az alábbi mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
- Szöveges indoklással ellátva:
  - az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban,
  - pénzeszközök változásának bemutatása,
- Több éves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- Közvetett támogatásokat, - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást,
- A helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Stabilitási tv. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- Vagyonkimutatást,
- A helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

A fenti írt kötelezettségünknek eleget téve elkészítettük a tájékoztató táblákat, melyet a zárszámadáshoz tartozó anyaggal együtt terjesztünk a képviselőtestület elé. Mivel a helyi önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezet nincs, ezért a szervezet működésére vonatkozó táblázatot az anyaghoz nem csatoltunk. Kérjük a mellékletekben foglaltak áttanulmányozását.

Csatár, 2023. május 11.

Péntek Gabriella s.k.
Polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

1. tájékoztató tábla

Ft- ban

A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, szöveges indoklással ellátva

Eszközök:	Előző év 2021. tényleges	2022. évi tervezett	2022. évi tényleges
A.)NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK:	**441 084 621**	**514 061 261**	**478 856 210**
Immateriális javak:	-	-	-
1.) Szellemi termékek	-	-	-
Tárgyi eszközök :	**384 311 593**	**458 820 000**	**422 389 505**
1.) Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	365 828 059	437 523 300	401 833 299
2.) Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	14 952 654	21 296 700	13 108 326
3.) Beruházások, felújítások	3 530 880	-	7 447 880
Befektetett pénzügyi eszközök :	**500 000**	**500 000**	**500 000**
Tartós részesedések	500 000	500 000	500 000
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök:	**56 273 028**	**54 741 261**	**55 966 705**
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**2 036 891**	**2 038 739**	**2 036 891**
C.) PÉNZESZKÖZÖK	**151 463 190**	**3 550 000**	**57 854 471**
1.) Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	204 925	100 000	149 930
2.) Forintszámlák	151 258 265	3 450 000	57 704 541
3.) Idegen pénzeszközök	-	-	-
D.) KÖVETELÉSEK	**11 477 441**	**5 318 000**	**15 091 581**
Költségvetési évben esedékes követelések	9 492 637	5 318 000	9 500 484
Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-	-
Követelés jellegű sajátos elszámolások	1 984 804	-	5 591 097
E.) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	**- 20 904**	**-**	**- 464 994**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	**606 041 239**	**524 968 000**	**553 374 159**
G.) SAJÁT TŐKE	**600 193 363**	**522 242 036**	**529 279 127**
1.) Nemzeti vagyon induláskori értéke	205 493 000	205 493 000	205 493 000
2.) Nemzeti vagyon változásai	134 395 254	134 395 254	134 395 254
3.) Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 799 000	7 799 000	7 799 000
4.) Felhalmozott eredmény	121 024 655	245 709 840	252 506 109
5.) Mérleg szerinti eredmény	131 481 454	- 71 155 058	- 70 914 236
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	**4 279 494**	**2 725 964**	**22 357 153**
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	1 534 996	-	19 394 065
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 223 314	1 223 000	1 423 254
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1 521 184	1 502 964	1 539 834
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**1 568 382**	**-**	**1 737 879**
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	**606 041 239**	**524 968 000**	**553 374 159**

A vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

Megnevezés	*Állomány 2021. dec.31-én*	*Állomány 2021. dec.31-én*	*Változás*
Immateriális javak	-	-	-
Tárgyi eszközök	384 311 593	422 389 505	38 077 912
Befektetett pénzügyi eszközök	500 000	500 000	-
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	56 273 028	55 966 705	- 306 323
Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:	***441 084 621***	***478 856 210***	***37 771 589***
Értékpapírok	2 036 891	2 036 891	-
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:	***2 036 891***	***2 036 891***	***-***
Pénzeszközök	151 463 190	57 854 471	- 93 608 719
Követelések	11 477 441	15 091 581	3 614 140
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	- 20 904	- 464 994	- 444 090
Eszközök összesen:	***606 041 239***	***553 374 159***	***- 52 667 080***

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásásban előző év záró adataihoz képest összességében 37 771 589 Ft -os növekedést mutatkozik, amely nagyrészt az ingatlanok értékében bekövetkezett vagyoni változásából keletkezett.

Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök:

A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök állományában nem következett be változás.

Pénzeszközök:

A pénzeszközök állománya 93 608 719 Ft-os csökkenéstést mutat, az előző években elnyert pályázatok beruházásainak megvalósulása miatt.

Követelések:

Követelések állományának 3 614 140 Ft-tal való növekedése a követelés jellegű sajátos elszámolásokban bekövetkezett változásból adódik.

2. tájékoztató tábla

a helyi önkormányzat pénzeszközének 2022. évi változásáról, szöveges indoklással ellátva

	Megnevezés	Összeg
01	**A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen**	**151 463 190**
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	204 925
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	151 258 265
04	**B. Korrekciós tételek összesen:**	**-93 608 719**
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	-155 038 558
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	216 944 292
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege	-152 074 712
08	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege	0
09	Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
10	Kincstáron kívül devizaszámlák értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
11	Pénzeszközök átvezetési számla forgalma	0
12	Azonosítás alatt álló tételek forgalma	0
13	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	-8 783
14	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	-139 119
15	Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma	0
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen	3 606 293
17	Immateriális javakra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
18	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	4 154 078
19	Készletekre adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	-50 000
20	Igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek tárgyidőszaki	-497 785
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
22	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma	0
23	Adott előlegek értékvesztése ás annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma összesen	0
24	Immateriális javakra adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
25	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
26	Készletekre adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
27	Igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
28	Foglalkoztatottaknak adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
29	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések értékvesztése és annak visszaírása tárgyidőszaki forgalma	0
30	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása tárgyidőszaki forgalma	0

31	Más által beszedett bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
32	Forgótőke elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
33	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai megtérítésének elszámolása tárgyidőszaki forgalma	0
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
35	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok számla tárgyidőszaki forgalma	0
36	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgyidőszaki forgalma összesen	0
37	December havi illetmények, munkabérek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
38	Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai tárgyidőszaki forgalma	0
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma	0
41	Egyéb kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma	0
42	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	0
43	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	-18 650
44	Forgótőke elszámolása (Kincstár) tárgyidőszaki forgalma	0
45	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai megtérítésének elszámolása tárgyidőszaki forgalma	0
46	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyidőszaki forgalma	0
47	Egyéb sajátos kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0
48	Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei tárgyidőszaki	0
49	Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek forgalma	0
50	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége tárgyidőszaki egyenlege	0
51	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége tárgyidőszaki egyenlege	0
52	Az Áhsz. 14. § (4a) bekezdés c) pontja által előírt számlák év végi egyenlegének összevezetéséből származó összeg (a Kincstár nyilvántartása alapján ez a sor kizárólag a 2021.12. havi adatszolgáltatásban kerül kitöltésre)	0
53	**C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)**	**57 854 471**

32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen	**151 463 190**
32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege	**57 854 471**
Pénzkészlet változás:	**-93 608 719**

Az Önkormányzat pénzeszközeinek változását a nyitó pénzkészlet, a pénzforgalmi bevételek, valamint a pénzforgalmi kiadások bemutatásával szemléltethető. A 2021. évi záró pénzkészlethez képest fenti táblázat alapján a 2022. évi záró pénzkészlet 93 608 719 Ft csökkenést mutat az elnyert pályázatok megvalósulása miatt.

3. tájékoztató tábla

Kimutatás az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról

Adatok Ft- ban

Önkormányzat bevételei jogcímei:	Teljesítés összege:	Közvetett támogatás megnevezése	Teljesítés összege:
a, Egyéb saját működési bevételek	**1 444 909**	**a, Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:**	
- szociális étkezési térítési díj	1 444 909	- szociális étkeztetés térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	**0**
b. Támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-én kívülről	**0**	**b, Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege**	
c, Helyi adók, gépjárműadó:	**5 892 112**	**c, Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként**	
-magánszem. kommunális adója	1 814 890	-magánszemélyek kommmunális adójánál biztosítotti kedvezmény	0
- helyi iparűzési adó	4 077 222		
- gépjárműadó 40%-a	0		
d, Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel:	**1 106 578**	**d, helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege**	
- Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak-kultúrház, földterület bérleti díja)	1 106 578	- helyi lakosnak nyújtott bérleti díj kedvezmény	0
Összesen:	**8 443 599**		

4. tájékoztató tábla

Csatár Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó részvények alakulása

Az adatok Ft- ban

1.) TARTÓS RÉSZESEDÉSEK (NEM TÖRZSVAGYON)		500.000.-
- ZALAVÍZ részvény	500.000.-	
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	500.000 .-	

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó ülésére

Tárgy: ***A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása***

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Készítette: *dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét az önkormányzat 2013. évben alkotta meg, melyet számos alkalommal módosított, utoljára 2022. májusában. A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet módosítása indokolttá tette az SZMSZ módosítását.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A tervezet 1. §-hoz:
Javasoljuk a kormányzati funkciók felsorolását tartalmazó 7. melléklet hatályon kívül helyezését, a kormányzati funkciók gyakori változása miatt. Az önkormányzat csak azon kormányzati funkciók használatára jogosult, melyet a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartás tartalmaz. Felesleges a párhuzamos szabályozás, s az SZMSZ-nek sem kötelező eleme a kormányzati funkciók felsorolása.

A tervezet 2. §-hoz:
A rendelet hatályba lépését szabályozza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérjük a T. Képviselőtestületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló tervezetet szíveskedjék megtárgyalni.
Csatár, 2023. 05. 05.

Péntek Gabriella s.k. polgármester *dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k. jegyző*

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselő-testületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:
Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének 7/2023.(V....) önkormányzati rendelet-tervezete Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. **Társadalmi-gazdasági hatása**: nincs

2. **Költségvetési hatása:** nincs

3. **Környezeti, egészségi következményei:** nincs

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

5. Egyéb hatása: nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendeletmódosítás indoka a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtése.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi felügyeleti eljárás.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
- **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
- **pénzügyi:** nincs

Egervár, 2023. 05. 05.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 10/2013.(VII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Csatár Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet

a) 50. §-a,

b) 7. melléklete.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Önkormányzat Képviselő-testület Csatár

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelete

a Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Hatályos: 2023. 05. 13

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat megnevezése: Csatár Község Önkormányzata

1. Székhelye: 8943 Csatár, Kossuth Lajos utca 1.
2. Törzskönyvi azonosító száma: 436973
3. KSH statisztikai számjele:15436973-8411-321-20
4. Adószáma: 15436973-2-20
5. Az önkormányzat illetékességi területe: Csatár község közigazgatási területe
6. A Képviselőtestület hivatalának megnevezése: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (Továbbiakban: hivatal)
7. Az önkormányzat hivatalos honlapja:www.csatar.hu

2. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló.

(2) Csatár község címere: Álló, kékkel vörössel egyszer hasított háromszögű pajzs, jobb oldalon lebegő ezüst templom címerkép pajzstalpon két ezüst pólya. Baloldalon ezüst pajzsfőn fekete fekvő kovácsszerszám tüzifogó, vörös mezőben lebegő arany apátbot a címerkép.

(3) Csatár község zászlaja: a zászlólap - 2:1 arányú, álló formátumú, 100x200 cm-es – fehér zászlóselyem, alul aranyrojt díszítéssel. Az önkormányzat címere a zászlólap felső kétharmad alján – színes megjelenítéssel, mindkét oldalon szitanyomással – foglal helyet, mely alatt a község neve feketével ívelten jelenik meg. A zászlólap kék és piros színű.

(4) Csatár község bélyegzője: pecsétnyomó esetén 40 mm, gumibélyegző esetében 35 mm átmérőjű, kör alakú és középpontjában a község címere látható, körirata pedig: „Csatár község pecsétje".

(5) A község címere és pecsétje kizárólag díszítő és utaló jelképként használható. Hivatalos eljárás és hatósági tevékenység során nem alkalmazható.

(6) Az önkormányzat címeréről, zászlajáról azok használatának, engedélyezésének rendjéről az önkormányzat 4/2000.(VI9.) önkormányzati rendelet rendelkezik.

3. § A Képviselőtestület, a polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középen Magyarország címere van, a köríven pedig:

a) a képviselő-testület pecsétjén „Önkormányzati Képviselőtestület Csatár"

b) a polgármester pecsétjén „ Csatár Község Polgármestere"

felirat olvasható.

Helyi ünnepnapok

4. § (1) A polgármester a helyi önkormányzati képviselőkkel, az intézmények vezetőivel, valamint a civil szervezetek vezetőivel közösen gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

(2) A település ünnepe a csatári falunap, amely minden év pünkösd vasárnapján kerül megrendezésre.

II. Fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

5. § (1) Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) Az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező feladatain túlmenően – képviselőtestület vagy helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet törvény nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önkormányzat az önként vállalt helyi közügy ellátásának mértékét és módját a feladatvállalást tartalmazó döntésében – önkormányzati rendeletben vagy képviselőtestületi határozatban – esetenként határozza meg.

(3) Ha a képviselőtestület a helyi közügy önálló megoldása mellett dönt, akkor ennek pénzügyi fedezetét az éves költségvetésében biztosítja.

6. § (1) Az önkormányzat külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban.

(2) Amennyiben az önkormányzat részt kíván venni vállalkozásban, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.

(3) Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(4) A kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörét a képviselőtestület gyakorolja.

(5) Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a polgármester jár el, de előtte kikéri a Képviselőtestület véleményét.

(6) A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a képviselőtestület gyakorolja.

III. Fejezet

A képviselőtestület feladata és hatásköre

7. § (1) Az önkormányzat önként vállalat feladatai különösen:

a) a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben meghatározott önkéntes feladatvállalás útján nyújtott ellátások biztosítása,

b) lakáscélú támogatásról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a lakáshoz jutás támogatása,

c) külön önkormányzati határozat alapján a felsőoktatásban tanulók támogatása,

d) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján intézmények, egyesületek, alapítványok civil szervezetek stb. támogatása,

e) külön önkormányzati határozat alapján újszülöttek támogatása,

f) külön önkormányzati rendelet alapján gondoskodás az épített környezet helyi védelméről,

g) a településfejlesztés keretében önkormányzati határozatokban és a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározottak szerint önkormányzati beruházások megvalósítása,

h) külön önkormányzat rendelet alapján kitüntető címek adományozása,

i) külön önkormányzati rendelet alapján szociális célú tűzifa biztosítása,

j) külön önkormányzati határozat alapján testvértelepülési kapcsolat létesítése ápolása.

(2) A képviselőtestület át nem ruházható feladat- és hatásköreit törvény állapítja meg.

(3) A képviselőtestület egyes hatásköreinek gyakorlását a 1. mellékletben foglaltak szerint a polgármesterre ruházza át.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló feladatkörét, valamint - a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából - gazdálkodó szervezet alapítására és vezetőjének kinevezésére irányuló hatáskörét, a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra – a továbbiakban Társulás - ruházza át. Az önkormányzati közfeladat átruházása, a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló, már meglévő helyi közszolgáltatói szerződéseket, azok hatálya alatt nem érinti. A Társulás, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából kizárólag egyszemélyes gazdasági társaságot alapíthat. A Társulás által a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából alapítandó egyszemélyes gazdasági társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat és gazdálkodó szervezetben részesedést, nem szerezhet.

(5) A Képviselőtestület a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Önkormányzati Társulás) célját képező projekt keretében, kizárólag a Kohéziós Alap támogatással létrejövő vagyon- és eszközrendszerrel kapcsolatosan, a projekt által érintett működési (szolgáltatási) területen az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó csatornázás helyi megoldása, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) a), b) pontjában, illetve (2) bekezdés b), c) pontjában meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat az Önkormányzati Társulásra ruházza át.

(6) A hatáskör gyakorlásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a hatáskör címzettjei évente egy alkalommal a képviselőtestületnek beszámolni kötelesek.

A képviselőtestület működése

8. § A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 2. számú melléklet tartalmazza.

9. § (1) A képviselőtestület munkaterv alapján működik, a munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és jóváhagyás végett a képviselőtestület elé terjeszti.

(2) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontjait, a tervezett napirendeket, a napirend előterjesztőjének megjelölését, azoknak a témaköröknek a megjelölését, amelyeket valamely bizottság nyújt be, illetőleg amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni, az előterjesztések elkészítésének határidőit, a meghívandók felsorolását, a tervezett közmeghallgatások, és más önkormányzati szervezésű események időpontjait, és felelőseit.

(3) A munkaterv egy évre szól, évenként újat kell készíteni és elfogadni.

A képviselőtestület ülése

10. § (1) A Képviselő-testület alakuló ülésére - az Mötv. 43. §-ában meghatározott eltérésekkel – az e rendeletben foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2) Hatályon kívul helyezve

(3) Az alakuló ülésen a polgármester, és a képviselők esküt tesznek, és aláírják az esküokmányt.

11. § (1) A polgármester az alakuló vagy az azt követő ülésen benyújtja azokat az előterjesztéseket, amelyeket az Mötv. és jelen rendelet meghatároz.

(2) Az alpolgármester megválasztására titkos szavazással kerül sor, a 22. §-ban meghatározottak szerint.

(3) Az alpolgármester esküjének szövegét a polgármester olvassa elő.

12. § (1) A Képviselőtestület évente legalább nyolc alkalommal tart rendes ülést. A rendes ülést - lehetőség szerint – keddi napra kell összehívni. Július és augusztus hónapban rendes ülés tartása nem kötelező.

(2) A képviselőtestületi ülést a polgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését az Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(3) A polgármester a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés meghívóját és az írásos előterjesztéseket az ülés előtt legalább 5 nappal elektronikus úton, és helyi kézbesítő útján küldi ki. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendeket és az előterjesztők nevét.

(4) A meghívón a javasolt napirendi pontokat a következő sorrendben kell feltüntetni:

a) polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatokról,

b) költségvetés jóváhagyása, illetve a jóváhagyott költségvetés módosítását érintő előterjesztések,

c) rendeletek,

d) vagyoni ügyek,

e) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek,

f) egyebek,

g) interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok, h) zárt ülés tartását igénylő ügyek.E sorrendtől a polgármester indokolt esetben eltérhet.

(5) A képviselőtestületi ülést megelőzően legalább öt nappal a település hirdetőtábláin, a hivatalban, valamint a csatári ügyfélszolgálati helyiségben ki kell függeszteni a testületi ülések időpontját, helyét, és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a hivatalban, valamint a csatári ügyfélszolgálati helyiségben. A kifüggesztés, közzététel időpontját képviselőtestületi ülésenként a jegyző visszakereshető módon köteles dokumentálni.

(6) A képviselőtestület ülésére a képviselőkön és a jegyzőn kívül tanácskozási joggal meghívó megküldésével meg kell hívni:

a) a napirendi pontok tárgya szerint illetékes szerv képviselőjét, valamint az érintett magánszemélyt,

b) feladatkörüket érintő napirend tárgyalása esetén az érintett önszerveződő közösségek, civil szervezetek képviselőjét,

c) ha a napirend témája indokolja a hivatal illetékes ügyintézőjét, megyei kormányhivatal vezetőjét,

d) akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

13. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha azt az Mötv. 44. §-ában meghatározott személyek vagy szervek az ott meghatározott módon indítványozzák.

(2)[1] Az (1) bekezdés szerinti indítványt a polgármesterhez kell benyújtani. Az ülés konkrét időpontjáról a polgármester dönt. A Kormányhivatal vezetőjének ilyen indítványára az Mötv. rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester önkormányzati érdekből bármikor összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.

(4) A rendkívüli ülés összehívása esetén az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzhetőek.

Az ülésvezetés szabályai

14. § (1) A képviselő-testület ülései – a zárt ülés kivételével - nyilvánosak. A hallgatóság a képviselőknek fenntartott helyen kívül foglal helyet.

(2) A képviselőtestület zárt ülés tart, vagy zárt ülést rendelhet el a Mötv.46. §-ában meghatározott esetekben. A képviselőtestület zárt ülésén az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

(3) A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(4) A zárt ülés jegyzőkönyvébe a (2) bekezdésben meghatározott személyek tekinthetnek be azzal, hogy a zárt ülésre meghívott a zárt ülés jegyzőkönyvének kizárólag azon részébe tekinthet be, melyre meghívást kapott, vagy melyen részt vehetett.

(5) Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja esetén a zárt ülést az érintett ülést megelőzően benyújtott írásos nyilatkozata, vagy legkésőbb a napirend tárgyalásának megnyitásakor megtett személyes nyilatkozata alapján kell elrendelni. Írásos nyilatkozat és személyes jelenlét hiányában a nyílt ülésen való tárgyaláshoz a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

15. § (1) A képviselőtestület ülését a polgármester, távollétében az alpolgármester vezeti. Akadályoztatásuk, vagy érintettségük esetén az ülést az Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó Bizottság elnöke vezeti (továbbiakban: levezető elnök). A tanácskozás rendjének fenntartása a levezető elnök feladata.

(2) A levezető elnök az ülés megnyitásakor, valamint a határozathozatal előtt számszerűen megállapítja a határozatképességet, melyet az ülés teljes időszaka alatt köteles figyelemmel kísérni. Az ülés akkor határozatképes, ha a képviselőknek több mint a fele jelen van.

(3) Ha az ülés nem határozatképes a levezető elnök megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Ha ez nem vezet eredményre a levezető elnök az ülést határozott időtartamra felfüggeszti. Ha ennek letelte után sem válik határozatképesség a képviselőtestület ülése, akkor az ülést berekeszti.

(4) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést a polgármester az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével nyolc napon belüli időpontra újból összehívja.

(5) A (4) bekezdésben írtak szerint kell eljárni akkor is, ha az ülés menet közben válik határozatképtelenné.

(6) A levezető elnök az ülés vezetése körében:

a) a bejelentkezés sorrendjében szót ad,

b) azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, felszólítja, hogy térjen a tárgyra, egyidejűleg figyelmezteti az eredménytelen felszólítás következményeire,

c) azt a hozzászólót, aki az üléshez nem illő, vagy a képviselőtestület tekintélyét, illetőleg másokat sértő kijelentést tesz, vagy kifejezést használ, felszólítja, hogy tartózkodjék ettől,

d) rendre utasítja azt a hozzászólót, aki a tanácskozás rendjére és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi, egyidejűleg figyelmezteti az esetleges második rendre utasítás következményeire,

e) egyidejűleg megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során harmadszor szólít fel arra, hogy térjen a tárgyra vagy másodszor utasít rendre. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra,

f) javasolhatja napirendi pontok összevont tárgyalását,

g) kezdeményezheti a vita lezárását,

h) szünetet rendelhet el,

i) a hallgatóság soraiból kiutasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,

j) tartós rendzavarás miatt felfüggesztheti az ülést.

(7) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyhez a képviselők és a jegyző módosító indítványt terjeszthetnek elő. A napirendről a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(8) Az ülés során indokolt esetben a polgármester indítványára a képviselőtestület a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét módosíthatja. A napirendi pontok tárgyalási sorrendjének módosításáról a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(9) A polgármester írásban tájékoztatást ad a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról, szóban vagy írásban az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

16. § (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

1. az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. A napirend előadója – amennyiben az előterjesztés teljes szövege írásban kiküldésre került – a vita megkezdése előtt legfeljebb öt perc időtartamú kiegészítést tarthat. Ha a napirendnek csak a kivonata került írásban kiküldésre az előadó legfeljebb tizenöt perc időtartamú kiegészítést tehet,

2. az előadóhoz a képviselőtestület tagjai a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

1. Az ülésen elsősorban a képviselőknek, és a tanácskozási joggal meghívottaknak van felszólalási joguk. Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak feltéve, ha ezt a szándékukat az ülés megnyitásáig bejelentették a polgármesternek.

2. A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb tíz perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az öt percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

3. A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

4. Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez – az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő – ajánlást nyújthat be a képviselőtestülethez.

5. Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

6. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

7. A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

8. Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

9. Bármely képviselő kérésére a polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben – egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama – a polgármester döntésétől függően – legfeljebb 15 perc lehet.

Sürgősségi indítvány

17. § (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely az ülés meghívójában nem szerepel. A képviselőtestület – a polgármester javaslatára – egyszerű többséggel soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában.

1. A sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig szóban, vagy írásban nyújtandó be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke a képviselők, a jegyző.

2. Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindokolására.

3. Ha a képviselőtestület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetőleg hányadik napirendként.

4. Ha a képviselőtestület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt az első napirendként tárgyalja meg.

Kérdés, interpelláció

18. § (1) Kérdés: Az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési döntési, előkészítés jellegű felvetés, vagy tudakozódás.

1. Interpelláció: Az SZMSZ-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

2. A kérdésre a képviselőtestület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselőtestület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 5 perc.

3. A képviselő a képviselőtestület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, önkormányzati bizottságok elnökeitől, jegyzőtől önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül – írásban érdemi választ kell adni.

4. Ha az interpelláció benyújtására a képviselőtestület ülését megelőzően legalább nyolc nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni. Ennek időtartama az öt percet nem haladhatja meg.

5. A képviselőtestület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a polgármesterre vagy a tárgy szerint érintett bizottságra bízza.

Az előterjesztés

19. § (1) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Kizárólag írásban nyújtható be előterjesztés:

a) önkormányzati rendeletalkotás,

b) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,

c) helyi népszavazás kiírása

témakörben.

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

a) polgármester,

b) az alpolgármester(ek),

c) a bizottság,

d) a jegyző,

e) a polgármester, vagy a képviselőtestület által felkért személy, vagy szervezet.

(4) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:

a) az előterjesztő megjelölése,

b) tárgy pontos meghatározása,

c) az előkészítésben résztvevők (bizottságok, személyek) megnevezése,

d) annak megjelölése, hogy a képviselőtestület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása, e) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést, f) a határozati javaslat ezen túlmenően tartalmazza a határozat tervezetét, felelősét, és a végrehajtás határidejét. Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt. A határidőt általában évre, hóra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell a végrehajtási határidőt (a felelősökkel együtt) feltüntetni. Amennyiben a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása értelemszerűen folyamatos, vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos" illetve „azonnal" megjelölés alkalmazható, g) rendelet tervezete és indokolása.

(5) A munkatervben előterjesztésre kötelezett az ülés előtt legalább 10 nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést valamilyen okból nem tudja elkészíteni. A bejelentés tárgyában a polgármester dönt.

A jegyzőkönyv

20. § (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A képviselőtestület zárt üléséről külön jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzete alapján kell elkészíteni.

(3) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, írásos előterjesztéseket, az elfogadott és aláírt önkormányzati rendeleteket és a jelenléti ívet.

(4) A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvnek az Mötv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a képviselőtestületi ülésének jellegét, kezdetét az előre bejelentett távolmaradó képviselők nevét, az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit, az interpelláló képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, az interpelláció lényegét, a válaszadó nevét, válasza lényegét, az interpelláló képviselő nyilatkozatát és a képviselőtestület döntését a válasz elfogadásáról, az ülésen történt fontosabb eseményeket, az ülés bezárásának időpontját.

Határozathozatal

21. § (1) Határozathozatal során a szavazásra feltett kérdésekről külön-külön kell szavazni. A szavazás eredményének megállapításánál a szavazásban részt nem vevő képviselőt - a kizárt képviselőt kivéve - távollevőnek kell tekinteni.

(2) Először a módosító javaslatokról kell szavazni, majd az alternatív javaslatokról, s ezt követően kerül sor a végszavazásra. A javaslattevőnek a módosító javaslatokat szó szerint ismertetni kell vagy írásban át kell adni a polgármesternek.

(3) Ha a határozati javaslatnak több pontja van, azokról külön egyenként, vagy együttesen lehet szavazni. Ha a határozat egyes pontjairól külön történik szavazás, ez esetben a végszavazás mellőzhető.

(4) Kettőnél több döntési lehetőség esetén

a) ha az (1) bekezdés szerint egyik javaslat sem kapta meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről,

b) ha az (1) bekezdés szerint több javaslat is megkapta a szükséges többséget, második fordulót kell elrendelni,

c) a második fordulóban valamennyi szükséges többséget kapott alternatíváról kell szavazni,

d) ha a második fordulóban egynél több javaslat is megkapja, vagy egy javaslat sem kapja meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről.

(5) Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túlmenően 1. településfejlesztési koncepció, a településrendezési eszközök elfogadásához,2. hosszú lejáratú hitel felvételéhez.

22. § (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(2) A Képviselő-testület

a) a törvény által előírt esetekben titkos szavazást tart, illetve

b) az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat.

(3) Az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a titkos szavazás elrendelésére – a szavazás megkezdése előtt – a polgármester, az alpolgármester vagy bármelyik képviselő javaslatot tehet. Ebben az esetben a titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület vita nélkül dönt. A titkos szavazást az Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság jelenlévő tagjai bonyolítják le.

(4) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

1. a szavazás helyét, napját kezdetét és végét,
2. a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét,
3. a szavazás során felmerült körülményeket.

A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

23. § (1) A szavazás megkezdése előtt – az Mötv.-ben meghatározott döntések kivételével – a Képviselő-testület bármely tagja kérheti név szerinti szavazás elrendelését. A név szerinti szavazás elrendeléséről – amennyiben annak megtartása az Mötv. szerint nem kötelező – a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Név szerinti szavazás tartása esetén a jegyző egyenként olvassa az önkormányzati képviselők nevét, akik helyükről, hangos „igen", „nem" vagy „tartózkodom" szóval szavaznak. A szavazás eredményét a jegyzőkönyvben külön rögzíteni kell.

24. § (1) A képviselőtestületi határozat tartalmi elemei:

a) a döntés szöveges része,

b) a végrehajtás határideje,

c) a végrehajtásért felelős személy megjelölése,

(2) A képviselőtestület alakszerű határozat nélkül a szavazati arány rögzítésével dönt:

a) a feladat meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;

b) önkormányzati rendelet alkotásáról, módosításáról;

c) interpellációra adott válasz elfogadásáról, ha azt az interpelláló képviselő nem fogadta el;

d) a napirend elfogadásáról.

25. § (1) A képviselőtestület határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének ..../20..(...) számú határozata. A képviselőtestületi határozat arab számmal jelölt sorszámát követően a határozat elfogadásának évét, valamint a zárójelben hónapját és napját kell megjelölni. Az ülés évét és napját arab, hónapját római sorszámmal kell jelölni.

(2) A testületi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melyről a jegyző gondoskodik.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 munkanapon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek.

Az önkormányzati rendeletalkotás

26. § (1) A rendelet alkotását kezdeményezheti a képviselőtestület tagja, bizottsága, a jegyző, valamint a helyi civil szervezet képviselője. A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(2) Rendelettervezetet a polgármester, az alpolgármester, a képviselőtestület tagjai és a jegyző terjeszthetnek elő.

(3) A rendelettervezethez előterjesztett módosító javaslatot a polgármesternek vagy a levezető elnöknek írásban kell benyújtani legkésőbb a rendelettervezet részletes vitájának lezárását megelőzően.

(4) A rendelettervezet szakmai előkészítésének feladatait a jegyző látja el. A jogalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elvégezni a szabályozás előzetes hatásvizsgálatát és a törvény által meghatározott tartalommal kell a jogszabály tervezetéhez indokolást csatolni.

(5) A tervezet előkészítéséhez a képviselőtestület- szükség esetén – más szakértőket is felkérhet, illetőleg előkészítő csoportot hozhat létre.

(6) Ha jogszabály valamely szervezet vagy személy számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a rendelet tervezetét véleményezhesse, a rendelet előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv vagy személy e jogával élhessen.

(7) A jegyző gondoskodik a jogalkotásról szóló törvényben meghatározottak szerint a rendeletek utólagos hatásvizsgálatának szükség szerinti, valamint a rendeletek tartalmi felülvizsgálatának folyamatos lefolytatásáról.

(8) A polgármester – a jegyző véleményének meghallgatása után – egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsát.

27. § A Képviselőtestület rendeleteinek jelzése: Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../... (...) önkormányzati rendelete. A rendeleteket külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. Az önkormányzati rendelet arab számmal jelölt sorszámát követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, napját arab számmal kell feltüntetni.

28. § (1) A rendeleteket a polgármester és a jegyző írja alá. A rendeleteket a Hivatal valamint a település hirdetőtábláin való kifüggesztéssel kell kihirdetni.

(2) A jegyző intézkedik a rendeletek hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint a jegyző gondoskodik rendeletmódosítások esetén az egységes szerkezet átvezetéséről a számítógépes hálózaton és az önkormányzat hivatalos honlapján.

29. § (1) Az önkormányzati rendelet végrehajtására kötelezettek – a polgármester indítványára -tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.

(2) A jegyző évenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményéről előterjesztést készít s azt a képviselőtestület elé terjeszti.

(3) A jegyző köteles a hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezetni.

IV. Fejezet

A települési képviselők jogállásáról

30. § (1) A települési képviselő írásban, vagy szóban köteles bejelenteni, ha a képviselőtestület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályozva van.

(2) A hivatal köteles a települési képviselőt soron kívül fogadni, a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést megadni. A képviselő jogosult az önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról jegyzetet, feljegyzést készíteni a hivatalban, a személyes adatok védelmére, az iratvédelemre és iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.

(3) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén az ülés időtartama alatt bármikor kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. A kezdeményezésről a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozat meghozatalának kezdeményezése esetén, amennyiben az ügy nem igényel előkészítést, a képviselőtestület azonnal döntést hozhat a kezdeményezés tárgyában.

(4) A képviselőtestület döntéshozatalából az Mötv.-ben meghatározottak szerint kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettséget elmulasztó képviselőt amennyiben ennek ténye ismert, a levezető elnök figyelmezteti kötelezettségének megtételére.

(5) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület által létrehozott ideiglenes bizottság hatáskörébe tartozik.

(6) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényben tartja-e.

V. Fejezet

A képviselőtestület bizottságai, a bizottságok feladatai

31. § (1) A képviselőtestület állandó bizottsága az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó Bizottság. A bizottság tagjainak névsorát a 3. számú melléklet tartalmazza.

(2) A képviselőtestület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására – ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselőtestület által történő elfogadásáig tart.

32. § Az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó Bizottság által ellátandó feladatok, tevékenységi körök:

1. kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést,

2. ellátja az önkormányzati képviselők, és a polgármester vagyonnyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint: képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatainak gyűjtése, a vagyonnyilatkozatok nyilvántartása, a vagyonnyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását, a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a körjegyzőségen keresztül, a vagyonnyilatkozottal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében: a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére, a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és az ellenőrzést követő, 8 napon belüli törlése, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselőtestület soron következő ülésén való tájékoztatása.

A bizottsági működés főbb szabályai

33. § (1) A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg. A Képviselő-testület a bizottsag tagjai közül megválasztja a bizottság alelnökét, aki az elnököt – akadályoztatása esetén - helyettesíti.

(2) A bizottság három fő települési képviselőből áll.

(3) A bizottságok ülésén a jegyző tanácskozási joggal részt vesz. Segíti a döntés-előkészítés szakszerűségét, illetőleg jogszerűségét; a jegyző köteles jelezni a bizottságnak, ha döntésénél jogszabálysértést észlel.

(4) A hivatal segítséget nyújt a bizottságok működéséhez. Részükre a hivatal dolgozói tájékoztatást adnak, illetőleg szakmai segítséget nyújthatnak.

(5) A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára, valamint az előterjesztésekre - az Mötv.-ben foglaltakon túlmenően – e rendeletnek a képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

34. § (1) A bizottság ülését az elnöke készíti elő, hívja össze és vezeti. Össze kell hívni a bizottságot a polgármester, vagy a tagok legalább 25%-ának a témát is megjelölő indítványára.

(2) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely – a bizottság feladatkörébe tartozó – ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(3) A bizottság elnöke engedélyezi a felszólalásokat, és gondoskodik az üléseken a rend fenntartásáról, lebonyolítja a szavazást, kimondja a bizottság határozatát és aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet.

(4) A bizottsági döntésből kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.

(5) A bizottság döntéshozatalából való kizárásról az érintett bizottsági tag kezdeményezésére, vagy bármely bizottsági tag javaslatára a bizottság dönt.

(6) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(7) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző 15 napon belül köteles megküldeni a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

(8) A bizottság a tevékenységéről évente egy alkalommal beszámol a képviselőtestületnek.

VI. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző

A polgármester

35. § (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) Amennyiben a képviselőtestület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a képviselőtestület törvényben át nem ruházható hatásköreként meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben döntést hozhat.

(3) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ában meghatározott, a Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható ügyek kivételével - dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halasztathatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyben: önkormányzatot, és intézményét érintő pályázat benyújtásáról.

(4) A Mötv. 83 §-ában írtak szerint gyakorolja a munkáltató jogokat a jegyző tekintetében.

(5) Jognyilatkozatok megtétele és szerződések, megállapodások megkötése az önkormányzat, mint ügyfél és fél nevében az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló, valamint a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(6) A polgármester munkarendjét a 4. melléklet tartalmazza.

(7) Amennyiben a polgármester tisztségéről lemond, úgy a lemondásról szóló írásbeli nyilatkozatát az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság elnökének adja át, illetve juttatja el.

(8) A polgármesteri tisztség megszűnése esetén a polgármester a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásban átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság elnökének.

Az alpolgármester

36. § (1) A képviselőtestület egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait, hivatali munkarendjét a polgármester határozza meg.

(4) A polgármester távollétében írásbeli felhatalmazása alapján, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

A Közös Önkormányzati Hivatal, a jegyző feladata, és hatásköre

37. § (1) A képviselőtestület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Egervár és Lakhegy községek önkormányzati képviselőtestületeivel közösen egységes hivatalt hozott létre.

(2) A Hivatal szervezeti felépítését, és működésének részletes szabályait az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

38. § (1) A Hivatalt létrehozó képviselőtestületek együttes ülése dönt. a) a hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról, b) a hivatal költségvetéséről, költségvetésének módosításáról, c) a hivatal féléves gazdálkodásáról készült beszámoló elfogadásáról, az éves zárszámadás elfogadásáról, a pénzmaradvány jóváhagyásáról, d) a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről, e) a köztisztviselők szociális jóléti, kulturális egészségügyi juttatásairól, f) a hivatal éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról, g) hatályon kívül helyezve, h) a cafetéria-juttatás éves összegének meghatározásáról.

(2) A Hivatal működésének ellenőrzése, a feladatok egyeztetése céljából a polgármesterek a jegyző reszvételével rendszeresen tartanak megbeszéléseket.

39. § (1) A jegyző feladat- és hatáskörében:

a) előkészíti a képviselőtestület és a bizottság elé kerülő előterjesztéseket,

b) ellátja a képviselőtestület a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,

c) a képviselőtestület elé kerülő rendelet tervezetek, határozati javaslatok törvényességi vizsgálatát elvégzi,

d) tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestület és a bizottság ülésén,

e) a képviselőtestület ülésén az előterjesztés vitájában - a szavazás előtt - törvényességi észrevételt köteles tenni, amennyiben a szavazás eredményeként jogszabályt sértő döntés születhet, továbbá köteles jelezni a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel,

f) gondoskodik a képviselőtestület és a bizottság üléseinek jegyzőkönyvei elkészítéséről és a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek való megküldéséről,

g) évente beszámol a képviselőtestületnek a hivatal munkájáról,h) kezdeményezheti rendelet alkotását,i) elvégzi a rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat, j) gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról és a rendeletek hatályos szövegének naprakészségéről.

(2) A jegyző egyéb feladatai: a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal dolgozói tekintetében, kinevezéshez, bérezéshez, felmentéshez, jutalmazáshoz, a polgármesterek által meghatározott körben: a polgármesterek egyetértése szükséges,b) gondoskodik a hivatal működéséhez szükséges dologi, technikai és személyi feltételek biztosításáról,

c) gondoskodik a hivatal dolgozóinak rendszeres szakmai továbbképzéséről,

d) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,

e) ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási feladatokat és hatósági jogköröket,

f) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,

g) dönt a polgármester által átadott hatósági ügyekben,

h) a saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,

i) rendszeresen tájékoztatást ad a képviselő-testületnek, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő új, illetőleg módosított jogszabályokról.

(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a hivatal igazgatási ügyintézője látja el.

VII. Fejezet

A képviselőtestület társulásokra, és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

40. § (1) Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

1. Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére, a társulás székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.

b) Hatályon kívül helyezve

c) Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi település szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására, a társulás székhelye: Zalabér, Rákóczi u. 2.

d) Baki Köznevelési és Közművelődési Társulás, a társulás székhelye: 8945 Bak, Rákóczi u. 2/a.

e) [2] Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás, a társulás székhelye: 8943 Bocfölde, Ady Endre utca 15.

f) Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és térsége ivóvízminőségének javítására

8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos u. 17-19.

(2) Az önkormányzat részéről a társulásokba delegált képviselők névsorát az SZMSZ 5. mellélete tartalmazza.

41. § (1) A képviselőtestület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(2) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

1. tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,

2. lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,

3. a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,

4. a kulturális javak megóvása és fejlesztése.

(3) Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjét az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 7/2014.(VII.22.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

VIII. Fejezet

Helyi népszavazás, közmeghallgatás, lakossági fórumok

42. § (1) A helyi népszavazással kapcsolatos szabályokról a képviselőtestület önálló önkormányzati rendeletet alkot.

43. § (1) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben, helyi onkormányzati ügyben a képviselőtestülethez, a települési képviselőhöz, a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről a lakosságot öt nappal korábban kell értesíteni. Az értesítés módjára e rendelet 12. § (5) bekezdésében írtak az irányadóak.

(3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) A választópolgárok számára lehetővé kell tenni, hogy kérdéseiket a közmeghallgatás előtt írásban, vagy elektronikus úton illetve telefonon is feltehessék.

44. § (1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, valamint jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - a választópolgárok, és a társadalmi önszerveződések közvetlen tájékoztatása céljából – illetőleg a választópolgárokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési és közszolgáltatási ügyekben - a lakosság véleményének megismerése céljából - falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés napirendjéről, helyéről és idejéről a választópolgárokat legalább öt nappal korábban értesíteni kell.

(3) A falugyűlést a polgármester vezeti. A falugyűlésről az elhangzott vélemények, javaslatok állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül, ennek elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

Tanácskozási jog biztosítása

45. § A helyben működő, bejegyzett civil szervezetek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a képviselőtestület ülésén.

IX. Fejezet

Az önkormanyzat gazdasági alapjai

Az önkormányzat vagyona

46. § (1) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják. Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik.1. Az önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vállalhat, ennek szakmai ellenjegyzésére a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az erre kijelölt pénzügyi ügyintéző jogosult. 2. A polgármester tartós akadályoztatása esetén kötelezettségvállalásra, utalványozása az alpolgármester jogosult. A polgármester, és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén, pedig az erre kijelölt önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni, és utalványozni. (2) Az SZMSZ 6. melléklete tartalmazza az utalványozási, kötelezettségvállalási és ellenjegyzési feladattal felruházott személyek megjelölését.

Az önkormányzat költségvetése

47. § (1) A képviselőtestület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2) A jegyző készíti elő az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét, melyet a polgármester terjeszt a képviselőtestület elé.

(3) A jegyző a rendelet-tervezetet egyeztetés céljából megküldi a költségvetési szervek vezetői részére.

(4) A polgármester a képviselőtestület elé terjeszti az előzetesen egyeztetett amennyiben könyvvizsgáló megbízására sor kerül, úgy a könyvvizsgáló írásos jelentését csatoltan tartalmazó költségvetési rendelet tervezetet.

48. § A zárszámadási rendelettervezetet a jegyző készíti el. A rendelettervezetet a költségvetési évet követő 4 hónapon belül a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

49. § Az önkormányzat gazdálkodásának feladatait a hivatal látja el. E körben különösen:
1. határidőre elkészíti az év végi költségvetési beszámolót, az időközi költségvetési és mérlegjelentést, valamint a negyedéves pénzforgalmi információt s mindezeket megküldi a Magyar Államkincstár részére,
2. beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
3. gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,
4. biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, kialakítja az önkormányzat valamint a saját számlarendjét,
5. biztosítja az önkormányzat törzsvagyonának elkülönített nyilvántartását,
6. elkészíti az önkormányzat éves vagyonkimutatását, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz.

50. §[3]

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

51. § (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
(2) A képviselőtestület az önkormányzat és intézménye gazdálkodásának belső ellenőrzéséről egyedi megbízás útján gondoskodik.

X. Fejezet

A képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozata

52. § (1) A képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság tartja nyilván, és ellenőrzi.
(2) Vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottságnál bárki kezdeményezheti.
(3) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság felhívására az önkormányzati képviselő, a polgármester köteles a saját, illetve a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalan írásban bejelenteni.
(4) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság a képviselőtestületet soron következő ülésén tájékoztatja.
(5) A bizottságnak a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos feladatainak ellátása során működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánossag biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét, a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

XI. Fejezet

Záró rendelkezések

53. § (1) Ez a rendelet a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) Az R. 40. § (1) bekezdés e) pontja 2013. augusztus 1.-én lép hatályba.
(3) Hatályát veszti Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2011. (II.24.) önkormányzati rendelete, valamint az ezt módosító 8/2011.(XII.01.) önkormányzati rendelet.

Péntek Gabriella polgármester dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

1. melléklet[4]

A képviselőtestület által átruházott hatáskörök

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1) Szociális, és gyámügyi igazgatást érintően: átruházott hatáskörben döntést hoz a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írt pénzbeli, és természetbeni ellátások vonatkozásában, elrendeli a köztemetést.
2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:
- Az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletében írtak szerint a jóváhagyott költségvetési előirányzatok között átcsoportosíthat oly módon, hogy 1 millió Ft kereten belül maximum 500 e Ft átcsoportosítására van lehetősége.
- Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzintézeti pénzlekötés útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 e Ft-ig a polgármester hatásköre.
3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 11/2013. (VII.1.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.
4) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében
5) A településkép védelméről szóló 14/2017.(XII.18.) önkormányzati rendeletben írt településkép-érvényesítési eszközök vonatkozásában ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó feladatokat.

Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

2. melléklet

A képviselőtestület tagjainak névsora, lakcíme

NÉV	BEOSZTÁS	LAKCÍM
Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.
Bangó János	alpolgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u. 16.
Gellén-Szabó Edina	képviselő	8942 Csatár, Rákóczi Ferenc u. 8.
Kránicz Róbert	képviselő	8942 Csatár, Dózsa György u. 46.
Simon Ágota	képviselő	8942 Csatár, Petőfi Sándor utca 1.

3. melléklet

A képviselőtestület állandó bizottsága tagjainak neve, és címe

Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság:

NÉV	BEOSZTÁS	LAKCÍM
Kránicz Róbert	bizottság tagja	8942 Csatár, Dózsa György u. 46.
Gellén-Szabó Edina	bizottság tagja	8942 Csatár, Rákóczi Ferenc u.8.
Simon Ágota	a bizottság tagja	8942 Csatár, Petőfi Sándor u.1.

4. melléklet

A polgármester munkarendje

A polgármester irodája Csatár, Kossuth u.1. szám alatt lévő Önkormányzati helyiségben található.
A polgármester hetente egy alkalommal tart ügyfélfogadást.
Ügyfélfogadás helye: Önkormányzat helyisége, Csatár, Kossuth Lajos u.1.
Ideje: hétfőn 8 00 órától 12 00 óráig, szerdán 14 00 órától 16 00 óráig.
A polgármester felett a munkáltatói jogokat Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete gyakorolja.
A megbízatásával kapcsolatos iratok, dokumentumok aláírására a képviselőtestület döntését követően az alpolgármester jogosult.

5. melléklet

Önkormányzati társulásba delegált személyek neve, címe

Társulás neve	*Delegált személy neve*	*beosztása*	*Lakcíme*
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.
Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.
Baki Köznevelési és Közművelődési Társulás	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.
Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és térsége ivóvízminőségének javítására	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.

6. melléklet[5]

- KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI, Utalványozási és ellenjegyzési joggal felruházott személyek

Kötelezettségvállalási joggal, utalványozási joggal felruházott személyek

NÉV	*BEOSZTÁS*	*LAKCÍM*
Péntek Gabriella	Polgármester	8942, Csatár, Széchenyi István u.25.
Bangó János	Alpolgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u. 16.
Gellén-Szabó Edina	képviselő	8942 Csatár, Rákóczi F.u.8.

Szakmai ellenjegyzési joggal felruházott személyek:

NÉV	*BEOSZTÁS*	*LAKCÍM*
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra	jegyző	8991 Teskánd, Sport u. 16.
Tartós három napot meghaladó távolléte esetén: Vörösné Virág Ilona Bernadett	Igazgatási ügyintéző	8914 Vasboldogasszony Petőfi S.u.27.

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek:

Vincze Ferenc Attila	Pénzügyi ügyintéző	8712 Csatár, Széchenyi u. 15/A.
Tartós 3 napot meghaladó távolléte esetén: Baloghné Csalló Erika	Pénzügyi ügyintéző	8913 Egervár, József Attila u. 39.

7. melléklet[5]

8. melléklet

A vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával, és Ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátásának rendje

A nyilvántartás szabályai

1. A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartást az Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.
2. A Bizottság elnöke – a Hivatalon keresztül - gondoskodik a vagyonnyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.
3. A bizottság a megválasztott képviselők számára a megválasztást követő 7 napon belül írásos tájékoztatást ad a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának következményeiről.
4. A tájékoztatással egyidőben adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztartásban lévő hozzátartozóik számáról és nevéről. (Az adatszolgáltatás határideje 5 nap.)
5. A bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.
6. A bizottsághoz visszaérkezett adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, illetve a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonnyilatkozat nyomtatványokat:
- a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozat nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint
- a hozzátartozói vagyonnyilatkozatot a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.

A nyomtatvány első példányát a bizottságnak kell leadni, míg a második példány a vagyonnyilatkozatot adó személy példánya.
7. A bizottság gyűjti a képviselők, illetve a polgármester vagyonnyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat.
8. A bizottság a beérkezett vagyonnyilatkozatokat nyilvántartásba veszi, feltünteti a vagyonnyilatkozatok beérkezési időpontját.

[1]A 13. § (2) bekezdése a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (V. 30.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

[2]A 40. § (1) bekezdés e) pontja a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

[3]Az 50. §-t a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 1. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

[4]Az 1. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

[5]A 6. melléklet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelete 2. § (3) bekezdésével megállapított szöveg.

[6]A 7. mellékletet a Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (V. 12.) önkormányzati rendelete 1. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

Csatár Község Önkormányzata

Iktatószám:

Melléklet: 4 db

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
É.: 2023. 02. 27. MELL.:
IKT. SZ.: EH/403-1/2023.
IRÁNYÍTÓ:

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2022.

Készítette:

Zalaegerszeg, 2023. január 25.

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
8900 Zalaegerszeg, Becsali út 31.
Adószám: 24984182-1-20
Bankszámlaszám: 10892309-01458473-00100005
Tel.: 06-20/254-9141

belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

……., 2023.

polgármester

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenrési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld Csatár Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzata) vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés a 2022. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte. A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása az önkormányzat egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Az önkormányzatnál a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került. A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt. Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet az önkormányzat vezetője elfogadott a záradékolás során.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.
A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2022. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte az önkormányzatot.

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatait 1 fő belső ellenőr/belső ellenőrzési vezető igénybevételével biztosította, aki képzési kötelezettségének eleget tett a 2022. évben.

A belső ellenőr feladatait az önkormányzat vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte, a funkcionális függetlensége biztosított volt. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában. A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenysége - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

Összeférhetetlenségi esetek a belső ellenőri munka során nem merültek fel.

Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés az önkormányzat vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készül el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján 4

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése 4

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése 4

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása 5

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása 5

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága 5

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása6

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek 6

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása 6

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők 6

I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása 6

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok 6

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása 6

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján 7

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok 7

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése 7

III. Az intézkedési tervek megvalósítása 8

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- A belső ellenőrzés a 2022. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte:

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak
1.	Belső kontrollok (Információs és kommunikációs rendszer)	Ellenőrzés célja: - szabályszerűség és jogszerűség vizsgálata; Ellenőrzés módszerei: - A belső kontrollok (Információs és kommunikációs rendszer) kielakítása és működtetése; Ellenőrizendő időszak: 2022. év;

A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása az önkormányzat egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.
A 2022. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.
Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és kiválasztott időszakok alapján a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások, a belső szabályzatok és a különböző gazdasági folyamatok.
A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedte, 15 ellenőri nap felhasználását eredményezte.

- A 2022. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát a 2. számú melléklet tartalmazza.
  Tervtől való eltérés és elmaradt ellenőrzés a 2022. gazdasági évben nem volt.

- Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

- Az önkormányzatnál a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.
  A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.

- Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet az önkormányzat vezetője elfogadott a záradékolás során.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

- Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- Az önkormányzatnál a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján láttam el. A létszámhelyzetet a 1. számú melléklet mutatja be.

- Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását az önkormányzat sajátosságai és a költségvetési források nem indokolták.

- A 2022. évben a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a önkormányzataek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII.23.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazdász) és mérlegképes könyvelői képestéssel rendelkezem, gyakorlati időm 25 év.
  Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4)-(5) bekezdésel alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.

- Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.
  - Szakmai képzés:
    - Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései – 2022. című minősített képzés
    - Egyes munkaügyi és TB. szabályok, valamint az Szja. törvény módosítása - 2022.
    - Adatvédelmi alapismertek e-learning képzés

  - Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
  - Belső ellenőrök informatikai képzése:
    - ÁBPE-továbbképzés II. – Informatikai Ellenőrzés
  - Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések): -

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- Belső ellenőri feladataimat az önkormányzat vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
- A funkcionális függetlenségemet biztosították.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek

- Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

- Az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe történő belépést biztosították számomra. Ellenőrzésem során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal mindenesetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezésemre álltak.
- A belső ellenőrzéshez szükséges információkkal segítették a munkámat.
- A vizsgálatok során szakértő bevonását nem kellett kezdeményezni.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

- Az ellenőrzésről - az adott ellenőrzésre vonatkozóan - konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintái alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagokat, dokumentumokat.
- A konkrét, iktatott ellenőrzési mappa 15 éves megőrzési idővel az önkormányzat irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.
- Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.

I/3. A tanácsadói tevékenység bemutatása

- A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadó tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására. A tanácsadó tevékenységre fordított 5 szakértői napot a 3. számú melléklet tartalmazza.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor, az ellenőrzési jelentés tervezet egyeztetése megtörtént.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat
Belső kontrollok (Információs és kommunikációs rendszer)	-	-	-	-

- Az ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági folyamatokra jellemző szabályokat, valamint azok alkalmazását az eljárások során.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Az önkormányzat által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították a humánerőforrás átláthatóságát.

   Az önkormányzat által kiadott szabályzatok és kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, valamint eredményes felhasználását.

   Az önkormányzatnál szabályozták a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét.

   Az önkormányzat működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és az elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.

2. Az önkormányzat **integrált kockázatkezelési rendszere** - a kockázatok meghatározása és felmérése, a kockázatok elemzése és kezelése, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata, valamint a csalás és korrupció kiszűrése - megfelelő volt a 2022. évben.

3. Az önkormányzat által kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kockázatok kezelését, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés folyamatosságát és hozzájárultak a szervezet céljainak eléréséhez.

   A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan kialakításra kerül az ellenőrzési nyomvonal.

4. Az önkormányzatnál kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.

5. Az önkormányzatnál működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

- A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2022. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte a önkormányzatot. Ez alapján elmondható, hogy lejárt határidejű, továbbá elmaradt intézkedések nem voltak az önkormányzatnál. (4. számú melléklet)

1. számú melléklet

Szervezeti egység: **Csatár Község Önkormányzat**

Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása

Év: 2022.

	1	2.	3.	4.	5.	6	7	8	9.	10	11	12	13	14.	15	16
sorszám	Ellenőrzés iktatószáma / ellenőrzés azonosítója	Az ellenőrzött szervezeti egység megnevezése	Az ellenőrzés tárgya (címe)	Intézkedést igénylő megállapítás	Ellenőrzési javaslat	A javaslat alapján előírt intézkedés	A vonatkozó intézkedési terv iktatószáma	A vonatkozó intézkedési terv jóváhagyásának időpontja	Az intézkedés felelőse (beosztás és szervezeti egység)	Az intézkedés végrehajtásának határideje	Módosítás (leírás / NEM)	Az intézkedés teljesítése (dátum / NEM)	Megtett intézkedés rövid leírása	A határidőben végre nem hajtott intézkedések oka	A nem teljesülés kapcsán tett lépések	Megjegyzés
1.	1/2022	Csatár Község Önkormányzat	A belső kontrollok (információs és kommunikációs rendszer) vizsgálata	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Megjegyzések:

- Az éves bontásban vezetett nyilvántartásban fokozottan ügyelni kell a tárgyévben december 31-ig végre nem hajtott intézkedések következő évre történő átvezetéséről.
- Amennyiben egy javaslat több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.
- A 4. oszlopban azokat a megállapításokat kell feltüntetni, amelyek intézkedést vonnak maguk után.
- A 9. oszlopban az intézkedés felelősének beosztását és a szervezeti egységet kell beírni.
- A 10. oszlopban az intézkedési tervben szereplő, az intézkedés végrehajtására vonatkozó határidőt kell szerepeltetni. Törekedni kell a konkrét dátum kijelölésére, kerülni kell a „folyamatos" megjelölést, illetve a nem konkrét dátumokat.
- A 11. oszlopban a módosított határidőt és/vagy feladatot kell megjelölni, attól függően, hogy mire vonatkozott a módosítás, illetve amennyiben nem volt semmilyen módosítás, „NEM" jelzéssel kell ellátni.
- A 12. oszlopban, ha az intézkedés végrehajtása megtörtént, a dátumot, ha nem történt meg akkor „NEM"-et kell beírni.
- A 15. oszlopban az intézkedés nem teljesülése kapcsán tett lépéseket kell rögzíteni pl. felelősségre vonás; új felelős kijelölése.
- A 16. oszlopban van lehetőség egyéb, az intézkedéssel kapcsolatos bejegyzésekre. Itt érdemes feltüntetni például az eves bontásban vezetett nyilvántartások esetén, a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.

Egervár, 2023.01.25.

belső ellenőrzési vezető

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
8900 Zalaegerszeg, Becsali út 31.
Adószám: 24984182-1-20
Banksz.: 12092309-01458473-00100009
Tel.: 06-20/254-9141

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Csatár Község Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban[1]				Saját erőforrás összesen[2]		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen[4]		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet[5]			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő)[6]		rendelkezésre álló létszám (fő)[7]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	30,00	**30,00**	30,00	**30,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	30,00	**30,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
I. Csatár Község Önkormányzat							1,00	**1,00**	30,00	**30,00**	30,00	**30,00**					30,00	**30,00**				
II. Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
2. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
3. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
n. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkármő.

6 Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Ellenőrzések

2. számú melléklet

Csatár Község Önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés[6]						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen		Ellenőri napok összesen ellenőrzés szerint	
	terv[1]	tény[2]	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	db		saját ellenőri nap[3]		külső ellenőri nap[4]		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		terv	tény
Helyi önkormányzat (I.-III.)	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	16,00	0,00	0,00	15,00	15,00
I. Csatár Község Önkormányzat	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	16,00	0,00	0,00	15,00	15,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	15,00	16,00	0,00	0,00	15,00	15,00
aa) Saját szervezetnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések[5]																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[7]		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezetnél																																						0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
bb) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																																						0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
bc) Egyéb ellenőrzések																																						0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[7]																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[7]																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[7]																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[1] Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan tartszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

[2] Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan tartszámot kell megadni.
Alkalmanként az esetben is tartszámot körünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

[3] Saját ellenőri napok száma: Közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

[4] Külső ellenőri napok száma: Külső szolgáltató megbízása esetén: átmeneti kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

[5] Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

[6] Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat tényleges megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

[7] Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósuló ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ac) sorok metszetének cellában azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepelnek és végrehajtottak ékt.

A tény oszlopok és a b) sorok metszetében a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Tevékenységek

3. számú melléklet

	Csatár Község Önkormányzat	Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység[2]				Saját kapacitás összesen[3]		Külső kapacitás összesen[4]		Kapacitás összesen		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
		terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
I.	Csatár Község Önkormányzat	0,00	**0,00**	5,00	5,00			5,00	**5,00**			5,00	**5,00**					0,00	**0,00**	15,00	**15,00**	15,00	**15,00**	15,00	15,00
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	**0,00**	5,00	5,00	0,00	**0,00**	5,00	**5,00**			5,00	**5,00**					0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	15,00	15,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**						**0,00**		**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ba)	Saját szervezetnél		**0,00**		**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00
bb)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)		**0,00**		**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00
bc)	Egyéb ellenőrzések		**0,00**		**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
1.																								0,00	0,00
aa)																								0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
2.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
3.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
n.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[6]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00

[1] 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.

[2] Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

[3] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

[4] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

[5] Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[6] Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[7] Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörüen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

Intézkedések megvalósítása[1]

4. számú melléklet

	Csatár Község Önkormányzat	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések[2]	Tárgyévi intézkedések[3]	Ebből végrehajtott[4]	Megvalósítási arány
		db[5]			%
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I.	Csatár Község Önkormányzat	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.		0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!

[1] Csak beszámoláshoz!

[2] Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

[3] Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

[4] Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

[5] Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

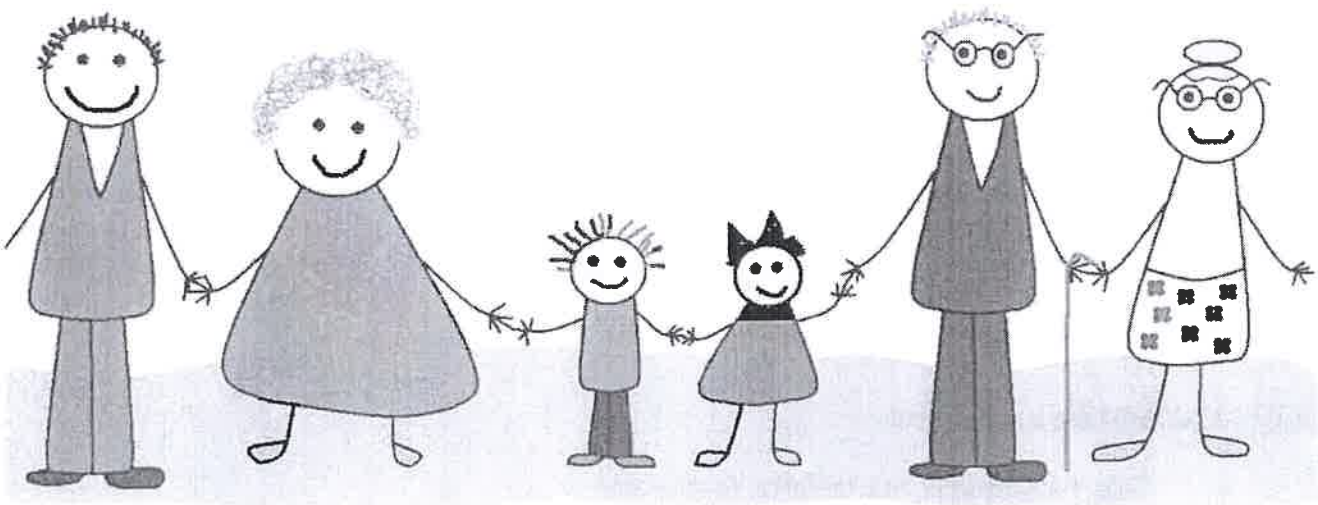
Csadv

IKT. SZÁM: TÁMASZ/164-1/2023

TÁMASZ

ÉRK.: 2023. 03. 15.
IKT. SZ.: SZ/290-6/2023

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Beszámoló 2022.



A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család - és Gyermekjóléti Szolgálatának ellátási területe, a Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 42 települése, valamint a hatályos törvényi rendelkezések értelmében a tárulási tagsággal nem rendelkező, azonban közös hivatalokhoz tartozó önkormányzatok esetében ellátási kötelezettsége van az Intézménynek 6 településen.

Székhely iroda

8943 Bocfölde, Petőfi u. 2.

Tel.: 92/334-630

Email cím: tamasztofej2014@gmail.com

Személyi - és munkafeltételek

A Szolgálat dolgozóinak képesítési- és létszámelőírásait a 15/1998. évi NM. rendelet tartalmazza. Az előírt személyi feltételek biztosítottak. 2022. évben 9 fő családsegítő látta el a feladatokat. Az alkalmazottak feletti munkáltatói jogokat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője gyakorolja. A családsegítők munkáját a szakmai vezető és az intézményvezető irányítja, akik szakmai irányítási, szervezési feladatokat látnak el.

A hivatalos ügyek és az adminisztrációs feladatok teljesítése részben a kihelyezett irodákban, 2022. december 1. napjától pedig részben Home Office munkavégzés keretében történik, a megfelelő színvonalú szakmai munka előkészítése, ellenőrzése is így valósul meg. A szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek adottak. Az elektronikus úton történő adminisztrációt, valamint a hivatalos levelezést nagymértékben megkönnyíti a meglévő internethasználat elérhetősége. A jogszabályban meghatározott módon, TAJ- alapú nyilvántartási rendszer vezetése naprakészen működik. A családsegítők fogadóóráikat az önkormányzatok által rendelkezésre bocsátott épületekben, helyiségekben tartják. Az irodákban és a Home Office-ban biztosított az egyedüli munkavégzés, így rendelkezésre állnak az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetések feltételei.

Ellátási terület felosztása a 2022. évben

- Tófej, Petrikeresztúr, Pusztaederics, Gombosszeg
- Zalacséb, Zalaszentgyörgy, Zalaháshágy, Zalaboldogfa, Kávás, Babosdöbréte, Pusztaszentlászló Gutorfölde, Csertalakos, Szentpéterfölde

- Bocfölde, Sárhida, Baktüttös, Bak, Csatár
- Gellénháza, Lickóvadamos, Iborfia, Nagylengyel, Ormándlak, Becsvölgye, Szentkozmadombja
- Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Alibánfa, Pálfiszeg, Milejszeg
- Egervár, Gősfa, Lakhegy, Kiskutas, Pethőhenye
- Pókaszepetk, Zalaistvánd, Gyűrűs, Vöckönd, Kemendollár, Petrikeresztúr

Ellátottak köre

- 0 - 18 éves korú, gyermekvédelmi problémával küzdő gyermekek, és az őket nevelő családok
- válsághelyzetben lévő kis - és nagykorú várandósok
- szociális, mentális és életvezetési nehézségekkel küzdő vagy krizishelyzetben lévő családok és egyedülállók, akik az ellátási terület valamely településén bejelentett lakóhellyel, illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint azok, akik ténylegesen a településen tartózkodnak, illetve akiknek segítése helyben célszerű.

A szakmai beszámoló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése, az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, illetve az 1/2000 SZCSM rendelet és a 15/1998 NM rendelet alapján került elkészítésre.

Az alapellátások biztosítása a települési önkormányzatok feladata. Az egyének, családok, gyermekek védelme, helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése, a területen lakók ellátásának megszervezése a települési önkormányzatok jogszabályban előírt kötelezettsége.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a jogszabályok által meghatározott feladatokat a helyi igények figyelembevételével, célzottan, szükségletekre alapozva hajtsa végre, továbbá segítséget nyújtson az ellátási területen élő gyermekek, egyedülállók, párok, gyermekes családok, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák számára.

A Szolgálat célja és feladata családsegítés tevékenység keretében:

- szociális, életvezetési – és mentálhigiénés tanácsadás; a kialakult problémát megoldásának elősegítése
- tájékoztatás a pénz - és természetbeni ellátások, valamint a szociális szolgáltatások formáiról, az ezekhez történő hozzájutás megszervezésének koordinálása

- a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldása szociális segítő munka keretein belül
- lakhatási problémákkal küzdők, szenvedélybetegek, egyedül élő idősek, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek részére tájékoztatás, közvetítés a célzott szolgáltatások igénybevételéhez
- környezettanulmányt készítése (felkérés esetén)

A Szolgálat célja és feladata a gyermekjóléti tevékenység keretében:

- gyermekkel és családjával végzett szociális segítő munkával a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását segíti elő
- családi konfliktusok megoldásában való közreműködés, különösen válás, gyermekelhelyezés és kapcsolattartás terén
- alapellátási együttműködés keretében szociális segítő tevékenységet folytatása
- családban nevelkedő, alapellátási együttműködés ellenére is veszélyeztetett gyermekek esetében, vagy nem együttműködő családoknál, az eset továbbítása hatósági intézkedés kezdeményezése céljából a területileg illetékes Család- és Gyermekjóléti Központnak
- esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervezése és koordinálása
- szünidőben történő gyermekétkeztetés felmérése
- a válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése
- prevenció, szabadidős programok szervezése, amelyek a meglévő problémák, hiányosságok enyhítését célozzák
- kérésre környezettanulmányt készítése, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás
- veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert működtetése

A segítő tevékenység a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normák betartásával történik.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszeri tagokkal a Szolgálat családsegítőinek kapcsolata rendszeres, napi szintű. A kollégák a probléma helyszínén jelennek meg, főként személyesen, de telefonon is utolérhetőek, a nap minden szakában. A jelzőrendszeri

tagokkal az együttműködés kitűnő, a családsegítők személyesen is elérhetőek minden településen, így az információk áramlása gyorsabb és megbízhatóbb. A jelzésekről készült statisztika a Központi Statisztikai Hivatalnak megküldésre került, a részletes adatok megtekinthetőek a tagtelepülések számára készült éves egyedi beszámolóban.

A tavalyi évben kríziskezelés során tűzifa hiánya, megromlott egészségi állapot, alacsony jövedelem, családi kapcsolatok hiánya és az iskolai hiányzások miatt kellett a szociális munkásoknak segítenie.

A Szolgálathoz forduló felnőtt – és időskorúak lakókörnyezete sok esetben elhanyagolt, ügyeik intézésére nem képesek. Velük kapcsolatosan az önkormányzatokon túl, a kórházi szociális munkással, a házi segítségnyújtó szolgálattal, szociális étkeztetéssel, szoros az együttműködés. Hivatalos ügyeik intézésében nyújtanak részükre segítő tevékenységet.

Jelzések számának alakulása a 2022. évben

Köznevelési intézmények – óvoda, iskola	**39**
Védőnő	**10**
Kórház	**-**
Rendőrség	**11**
Pártfogó felügyelet	**-**
Önkormányzat	**1**
Gyámhivatal	**1**
Gyermekjóléti Központ	**7**
Más szolgálat	**6**
Családok Átmeneti Otthona	**-**
Igazságügyi Minisztérium	**-**
Háziorvos	**-**
Lakosság	**1**

1. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény saját kimutatása, ellátási terület egészéről összegezve

A jelzések vonatkozásában megállapítható, hogy számuk kis mértékben csökkenő tendenciát mutat – rendőrség, védőnő – a 2021. évi kimutatásához mérten, kivéve a köznevelési intézmények esetében, ahol kisebb növekedés tapasztalható. Az oktatási intézményekben a hiányzások száma nem csökkent, annak ellenére sem, hogy a járvány okán elrendelt veszélyhelyzet megszűnt. A pedagógusok számos alkalommal éltek jelzéssel igazolatlan órák, elhanyagolás és magatartási problémák miatt. Ezekben az esetekben személyes családlátogatásokra került sor a megoldás érdekében. Gyakoriak voltak a reggeli késések, melyek növelték az igazolatlan mulasztások számát. Még midig magas az indokolatlan hiányzás és az utólagosan leadott igazolások száma. Ezeknél a gyerekeknél a hiányzás nem új keletű, a korábbi években is tapasztalható volt. A gyermekek után járó ellátások megtartásának feltétele, hogy a hiányzás igazolt legyen. A szülők gyermekük lemaradásával, évismétlésével, hosszú távon az iskolai tanulmányok befejezésével nem törődtek. Különösen nagy a probléma ezeknél a gyerekeknél, hogy a szülők sem következetesek, elvtelenül védik gyermekeiket, így a helyzetek kezelése komoly akadályokba ütközött.

Érkezetek olyan jelzések is, amelyek a gyermekek testi higiénéje, ruházatuk állapota, nagymértékű fejtetvességgel fertőzöttségük miatt történt. A rendszeresen megvalósuló tisztasági vizsgálatok eredményeként, folyamatosan több olyan gyermek került kiszűrésre, akinél a fejtetvesség problémája évek óta krónikusan fennállt. A szülők elhanyagoló magatartása nem tette lehetővé az élősködők kiirtását.

Az iskolából érkező jelzések számottevő részét tették ki azok az adatlapok, melyek magatartásproblémákról, beilleszkedési nehézségekről, szocializációs problémákról, agresszivitásról számolnak be. A nehézségek oka esetenként a szocializáció hiánya, a rendszer és szabálynélküli mindennapok, a rossz szülői minta és a nem megfelelő gyermeknevelési módszerek alkalmazása volt.

A védőnőktől érkezett jelzések száma a tavalyi évhez képest nőtt. Továbbra is a családban felmerülő szociális problémák adtak okot arra, hogy a védőnők a szolgálathoz forduljanak, ezen felül a válsághelyzetben lévő várandós anyák esetében éltek több esetben jelzéssel.

A rendőrségi megkeresések szülői elhanyagolás és családon belüli bántalmazás okán érkeztek.

Az önkormányzatok környezettanulmány készítésében kérték fel a szolgálat családsegítőinek közreműködését.

A gyermekjóléti központ általi jelzések, információ szolgáltatás kérése miatt érkeztek a Szolgálathoz.

Más gyermekjóléti szolgálat, esetátadás kezdeményezése folytán kereste meg az intézményt, vagy információra volt szükség adott családok esetében.

Szakmai tevékenység alakulása

Segítő beszélgetés	930
Információnyújtás	1614
Tanácsadás	573
Segítségnyújtás ügyintézéshez	267
Családlátogatás	1989
Közvetítés másik szolgáltatóhoz, gyermekjóléti központhoz	26
Adomány közvetítés	1157
Esetmegbeszélés	8
Esetkonferencia	13
Konfliktuskezelés	-
Kríziskezelés	1
Környezettanulmányra való felkérés	18
Szakmaközi megbeszélés	42

1. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény saját kimutatása, ellátási terület egészéről összegezve

A segítő beszélgetés, információnyújtás, a tanácsadás és az ügyintézésben való segítségnyújtás a leginkább jellemző a gondozás során végzett tevékenységre. A szakmai munka összetett és személyre szabott, mert az ügyfél által elmondott probléma mögött az esetek jelentős többségében több megoldásra váró gondot is feltárnak a családsegítők, így a hozott és a kezelt problémák száma és típusai között eltérések mutatkoznak. A szakmai munkát bemutató statisztikai adatok szintén a tagtelepülések számára készült éves beszámolóban találhatóak meg. A problémák száma és mértéke indokolja a családlátogatások magas számát.

A Szolgálat az adományozást is kiemelkedően fontosnak tartja a rászoruló családok számára, amelyet ennek magas száma is mutat. Az elmúlt évre több alkalommal élelmiszercsomag és más jellegű adományok közvetítése volt jellemző.

Intézményen belül havonta 2 alkalommal esetmegbeszélésre került sor.

A tavalyi évben kríziskezelés során tűzifa hiánya, megromlott egészségi állapot, alacsony jövedelem, családi kapcsolatok hiánya miatt kellett a szociális munkásoknak segítenie.

A Szolgálathoz forduló felnőtt – és időskorúak lakókörnyezete sok esetben elhanyagolt, ügyeik intézésére nem képesek. Velük kapcsolatosan az önkormányzatokon túl, a kórházi szociális munkással, a házi segítségnyújtó szolgálattal, szociális étkeztetéssel, szoros az együttműködés. Hivatalos ügyeik intézésében nyújtanak részükre segítő tevékenységet.

A szociális szakemberek az esetkonferenciákat aktívan szervezték és a lebonyolításukban is részt vettek.

Prevenció

Az intézménynek feladata az 1997. évi XXXI. tv. 40/A. §. 2. bekezdés a.) pont aa.) pontja alapján a prevenciós célú programoknak a szervezése - biztosítása az illetékességi területen élő fiatalok, és nem csak fiatalok számára. A Szolgálat Erzsébet Napközi táborokat szervezett *Nagylengyel, Kemendollár, Pusztaederics, Lakhegy* települések és a vonzáskörzetükhöz tartozó falvak gyermekei számára A táborok megkezdése előtt szülői értekezleteken megbeszélésre kerültek a részvétel feltételei és a magatartási szabályok. A táboroztatás ezek betartásával valósult meg. Színes programok, vetélkedők, kreatív foglalkozások, sport – és katonai és kutyás bemutatók, túrázás és vízi élménypark tette emlékezetessé a nyári szünidő napjait a résztvevők számára. A nyári táborok 147 gyermek változatos kikapcsolódását biztosították.

Az elmúlt évben folytatódott a Magyar Élelmiszer Bankhoz benyújtott pályázat, ahol a zalaegerszegi ALDI szupermarket és a Penny Market közvetítése révén a szavatossági idő lejáratához közeli élelmiszerek elhozatala, és napi szintű közvetítése történt a rászorulók számára. A KFC gyorsétterem hálózattól pedig heti 2 alkalommal van lehetőség szintén a lejárathoz közeli élelmiszerek elszállítására és kiosztására.

A Magyar Élelmiszer Bank által meghirdetett, a zalaegerszegi Tesco Áruházban november 18 – 19 – 20. napokon meghatározott időintervallumban adománygyűjtésre vált az Intézmény jogosulttá, sikeres pályázatának eredményeként.

Összegzés

A 2022. év tapasztalatait összefoglalva elmondható, hogy a COVID 19 vírus miatt hirdetett és időközben megszűnt veszélyhelyzet a Szolgálat működésének egészére kisebb hatással volt, mint az előző évben, így ez érdemben nem befolyásolta az ellátottakkal folytatott szakmai munka minőségét, színvonalát. A tapasztalt problémák, nehézségek és a célok mielőbbi szakmai megoldásában a jelzőrendszeri tagok és a Szolgálat közti információáramlás hatékonyan működött. A Szolgálat célja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett egyének és családokszükségleteire, problémáira valódi, szakszerű válaszok adása, valamint széleskörű segítő szolgáltatás nyújtása az arra rászorulóknak.

Az intézmény munkatársai a hatályos jogszabályoknak megfelelve, a Szociális Munkások Etikai Kódexében foglaltakat és a szakmai kompetencia határokat betartva végzik segítő munkájukat.

Kelt.: Bocfölde, 2023. 01. 30.

Tisztelettel:.....

Aranyosiné Kulman Anikó
Intézményvezető

CSATÁR

A család - és gyermekjóléti szolgálat működésének számszerű adatai

1. táblázat: Gondozott családok száma illetve a családokban élő gyermekek száma:

Gondozott családok száma	3	Gondozott gyermekek száma	3
A településen 3 család 3 gyermekével voltunk folyamatos, és rendszeres kapcsolatban. • Egy 2 gyermekes család ügyében **családsegítés** keretein belüli szociális segítő munkát végeztünk, elsősorban anyagi gondok miatt, de mindkét szülő dolgozni kezdett, így a segítő együttműködés **lezárhatóvá** vált. • Egy kétgyermekes család esetében folyamatos **védelembe vétel** alatti segítő gondozás folyik, esetmenedzser bevonása mellett. Az év során, a felülvizsgálat során a védelembe vétel fenntartása indokolt volt, mivel a család az előírt feladatokat nem teljesítette. Az anya a családsegítővel együttműködik, a problémákról tájékoztatja. • Egy család 1 gyermeke esetében az alapellátás vált indokolttá családon belüli konfliktus, bántalmazás miatt. A megkeresést az önkormányzat küldte. A család a problémamegoldás folyamatában részt vett, együttműködött, javaslatokat kért a családsegítőtől, így az év folyamán az **alapellátás lezárható** lett.			

A táblázatból kiderül, hogy a 2022-es év során, a családsegítő hány családdal, illetve hány gyermekkel került kapcsolatba, illetve kötött hosszabb - rövidebb távú megállapodást. Az esetkezelés jellege, illetve hosszúsága függ attól, hogy a család milyen problémával fordult a családsegítőhöz, illetve hogy az együttműködés során felbukkant-e új probléma.

A családsegítő természetesen nem csak azokkal a családokkal van kapcsolatban a településen, akikkel megállapodást kötött, hanem azokkal is, akik csak alkalmanként – egy-egy probléma, program kapcsán keresik fel a szolgálatot (információkérés, szabadidős foglalkozás, táborok.) Ezekben az esetekben a család nem jelenik meg a gyermekjóléti szolgáltatás nyilvántartásában, csak a gyermek.

2. táblázat: A klienseikhez kapcsolódó problémák számszerű megoszlása:

Anyagi problémák	1
Gyermeknevelési problémák	-
Életviteli problémák	-
Családi konfliktus	2
Egyéb	-

Csatár településen elsősorban családi kapcsolati konfliktusok miatt volt szükség a segítő együttműködésre. A szülők közti konfliktusok felerősödtek, ami általában a gyermekek előtt

zajlottak. A problémák kiváltó okai változatosak, jellemzően anyagi okok, féltékenység, illetve a házastársak eltérő személyisége áll a háttérben.
Családsegítés keretein belül legtöbbször anyagi problémákkal találkozott munkatársunk a településen.

A problémák megoldása érdekében a családsegítők különböző esetkezeléseket alkalmaznak, melyek az alábbi táblázat szerint csoportosíthatóak.

3. táblázat: Az esetkezelések adatai

Információnyújtás	41
Ügyintézés	4
Segítő beszélgetés	25
Tanácsadás	14
Konfliktuskezelés	-
Szociális segítő tevékenység egyéni gondozási – nevelési tervbe központ által bevonva	2
Családlátogatás	35
Szociális segítő munka – saját ügykörben	2
Esetkonferencia	-
Esetmegbeszélés	-
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány készítése	-
Szakemberhez irányítás	-
Adományközvetítés	3

A jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolatot jól működik a településen. Összességében elmondható, hogy az észlelő - jelzőrendszer hatékonyan működik. A jelzést követően a szakemberek együttműködése megvalósul. A jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolattartás rendszeres, problémák esetén, telefonon egyből, később írásban is jelzésre kerülnek az esetek.
Jelzések száma a településen: 2022-es évben jelzés a településen élőkkel kapcsolatban nem érkezett.
2018. július 1 naptól pályázat útján a Szolgálatnak lehetősége van a rászoruló családokat élelmiszeradományban részesíteni. Az adományt az Aldi élelmiszerlánc biztosítja, többnyire péksütemény, zöldség, gyümölcs az, ami kiosztásra kerül. A családok örülnek az adománynak. Szolgálatunk kapcsolatban áll a Zalaegerszegi Adományközponttal, ahova egy erre a célra szolgáló nyomtatvánnyal fel tudják keresni a családok az adományközpontot.

Kelt: Bocfölde, 2022. január 30.

Készítette: Csizáné Keller Otília
Családsegítő

CSATÁR ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ÉRTÉKELÉSE a 2022.évi GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

CSATÁR

Csatár Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény (Gyvt.) 96.§ (6) bekezdésében előírt kötelezettségének eleget téve, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm.rendelet 170/A.§-a 10.számú mellékletére figyelemmel, az alábbi értékelést készítette a 2022.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

1. A település demográfiai mutatói:

Csatár község állandó lakosságszáma 2022.január 1-i állapot szerint: 550 fő.
A férfiak száma 263 fő, a nők száma 287 fő volt.

A lakosság megoszlása korcsoportok szerint az alábbi volt:

- 0-2 éves korig: 17 fő,
- 3-5 éves korig: 23 fő,
- 6-13 éves korig: 52 fő,
- 14-17 éves korig: 18 fő,
- 18-62 éves korig: 322 fő,
- 63 év felett: 118 fő.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Csatár Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény és a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelete alapján végezte.
Az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendelet célja az önkormányzat közigazgatási területén azon ellátási formák megállapítása, amelyek segítséget nyújtanak a gyermekek, fiatalkorúak, a fiatal felnőttek és azok hozzátartozói törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez.

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli, természetbeni illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az alábbiak szerint:
a) pénzbeli és természetbeni ellátások:
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- születési támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- óvodakezdési támogatás.

b) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek napközbeni ellátása,
- gyermekek átmeneti gondozása.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás megszüntetése, rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása

A települési önkormányzat jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször

módosított 1997. évi XXXI.tv. 19.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint állapítja meg.
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:
a) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 21/B.§-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek,
b) a Gyvt. 20/A. §-ában meghatározott pénzbeli támogatásnak,
c) a Gyvt-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek
az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult:

- 2022. augusztusban és november hónapban 2 család 4 gyermeke volt jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre,

A jogosult gyermekek részére gyermekenként 6.000,-Ft értékű pénzbeli támogatás került kiadásra.

Elutasított rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény kérelem az év folyamán nem volt.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

Csatár Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú rendeletének 8.§ (1) bekezdése alapján a települési támogatás keretében igényelhető ellátások:
a) rendkívüli települési támogatás,
b) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

A fenti rendelet 15.§-a az alábbiak szerint szabályozza a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás szabályait:

A képviselőtestület rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő esetén 400 %-át és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

(2) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 25 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, különös méltánylást érdemlő esetben háromszorosát.

2022.évben rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítására nem került sor.

Születési támogatás

Csatár Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú rendeletének 16/A.§-a alapján lehetőség van a születési támogatás kérelmezésére a 2015. január 1. után született gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás megállapítására.

A születési támogatás összege újszülöttenként 50 000 Ft.

Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben
a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – megszakítás nélkül Csatár településen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt tartózkodik, valamint
b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.
A születési támogatás a gyermek születését követő 12 hónapon belül igényelhető.

2022.évben 1 újszülött részesült születési támogatásban.

Iskolakezdési támogatás

A Képviselő-testület települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló többször módosított 2/2015.(II.25.) számú önkormányzati rendeletének 17/A.§-a alapján évente egyszeri alkalommal iskolakezdési támogatásban részesülhet az a csatári lakóhellyel rendelkező gyermek, aki alap és középfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.
A támogatás mértéke legfeljebb 15 000 Ft/tanuló.
Azon tanuló, hallgató, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.
A támogatás folyósításának feltétele a középfokú tanulmányok esetén a tanulói jogviszony igazolása iskolalátogatási bizonyítvánnyal.

A pénzbeli támogatás egyszeri összege, amelyet az önkormányzati képviselőtestület 2022.évben meghatározott:

- az általános és középiskolások részére 15.000,-Ft volt.

Az iskolakezdési támogatás bevezetésével a Képviselő-testület a településen élő családokat kívánta támogatni, a gyermekek iskoláztatási költségeinek csökkentésével.

Óvodakezdési támogatás

2020.szeptember 2.napjától óvodakezdési támogatás jogcímén évente egyszeri alkalommal támogatásban részesülhet az a csatári lakóhellyel rendelkező gyermek, aki óvodai nevelésben vesz részt, és olyan családban él, amelyben az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét.

A támogatás mértéke legfeljebb 7.000,-Ft/óvodás gyermek.
Azon óvodás gyermek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó óvodakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.
A támogatást a 12. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell a családban élők jövedelemigazolását és az óvodai nevelési jogviszonyról szóló igazolást.
A kérelmek benyújtási határideje: minden év november 30.
A kérelem elbírálása ügyében a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.
A 2022.évben óvodakezdési és iskolakezdési támogatásban összesen 29 gyermek részesült.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai:

A gyermekek étkeztetését az önkormányzat a Bocföldei Körzeti Általános Iskolában biztosította. Szünidei gyermekétkeztetésre jogosult gyermek nem volt.

3.Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

Csatár Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatával kötött társulási megállapodás keretében biztosítja.
A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A családgondozó minden páratlan héten, szerdai napokon 10,00 órától 11,00 óráig, az Önkormányzat hivatali helyiségében fogadóóra keretén belül tájékoztatást, felvilágosítást nyújtott a gyermekeket és szülőket érintő jogokról, kötelezettségekről és a szociális ellátások, támogatások formáiról. A fogadóórák alkalmával - igény szerint - az ügyfelek hivatalos ügyeik intézéséhez is segítséget kaptak.

A családgondozó 2022.évben végzett feladatait a beszámolója részletesen tartalmazza.

Várandós anyák gondozása

A várandós anyák gondozását, nyomon követését a védőnői szolgálat biztosítja. A védőnő szoros kapcsolatban áll az illetékes egészségügyi ellátórendszerrel is (szülész, nőgyógyász orvos, házi orvos).
A várandós anyák közül települési támogatás megállapítására irányuló kérelmet nem nyújtott be senki.
Rendszeres várandós gondozás havi 1 alkalommal a kijelölt helyeken folyik.
A szükséges laborvizsgálatokat, CTG, RR. ellenőrzés, NST diagnosztika, valamint a nőgyógyászati szűrővizsgálatokat a Zala Vármegyei Szent Rafael Kórházban Zalaegerszegen végzik.
A védőnő heti 2 alkalommal önálló tanácsadást tart a bocföldei Egészségház tanácsadó helyiségben.

A kismamákat havonta 1 alkalommal az otthonukban is meglátogatja, ahol a várandóssággal, szüléssel, szoptatással kapcsolatos tudnivalókkal ismerteti meg a leendő anyákat. Tanácsokkal látja el és felkészíti őket az újszülött fogadására.

2022.évben 6 fő várandós anya gondozását végezte a védőnő. Közülük 2 fő egészségügyi okból volt veszélyeztetett.

Családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

2022. évben nem volt utógondozott gyermek a településen.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszer tagjai között - az óvodai- és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő - jó az összhang, napi kapcsolatban állnak, elérhetők egymás számára. A jelzőrendszer működése hatékonynak mondható.
A jelzőrendszer működésére vonatkozó részletesen tájékoztatást a TÁMASZ beszámolója részletesen tartalmazza.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

2022. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 41.§-a alapján nem került sor gyermekek napközbeni ellátásának megszervezésére, ugyanezen törvény 45.§-a értelmében vett átmeneti gondozásra sem került sor.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

Hatályon kívül helyezve.

5. A városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok

Hatályon kívül helyezve.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésének tapasztalata, megállapításai

A Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2022.évben a tevékenység jogszerűségére vonatkozó ellenőrzést nem folytatott.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének célja az eddig elért eredmények megtartása:
- az önkormányzat által nyújtható támogatások biztosítása,
- a segítségre szoruló családok felderítése,
- a jelzőrendszer hatékony működése, annak tagjai között kialakult közvetlen kapcsolat, a gyermekek védelmének, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében.

A Gyvt. 48.§-a lehetőséget ad arra, hogy „A gyermek átmeneti gondozása, megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

A községben a helyettes szőlői hálózat megszervezésére a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat segítségével többször is kezdeményezés indult, de kialakítására a feladatot vállaló személy hiányában nem került sor.

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Csatár Község Önkormányzata bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik.
Zala Megyei Rendőr-főkapitányság a „Házhoz megyünk" projekt keretében a lakásbetörésekre, a besurranásos lopásokra, valamint az idős személyek sérelmére elkövetett trükkös lopások megelőzésére helyezve a hangsúlyt, a helyi körzeti megbízott közreműködésével az idős személyeket otthonaikban felkeresve tájékoztatta a veszélyekre.

9.A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az **Csatári Pávakör Egyesület** (ezen belül működik a Citerazenekar) 1976-ban alakult. A Citerazenekarban az óvodáskortól a felnőtt korosztályig képviseltetik magukat a falu lakói.

Csatári Sport Egyesület 1990-ben alakult, jelenleg is aktívan működik. Az egyesület tagjai több korosztályból kerülnek ki.

Csatári Nyugdíjas és Egyedülállók Egyesületének tagjai aktív résztvevői a közösség valamennyi rendezvényének. A járványügyi helyzetet kivéve, havonta önálló programokat szerveznek a tagság részére. A tagjaik sorában tudhatják a lakosság közel 10 %-át.

Citerazenekar: A pávakör megalakulásának 5. évfordulóján helyi citerásokkal egészült ki az együttes. 1998-ig a citerások csak a pávakört kísérték muzsikájukkal. A 90-es évek végén vettek részt először citeratáborban, ezután már önállóan is szerepeltek és nem csak népzenével foglalkoznak, hanem modern zenét is játszanak.

Csatárért Közalapítvány: A Csatárért Közalapítvány 1999-től működik, célja Csatár község természeti és épített környezetének megóvása, arculatának fejlesztése, műemlékeinek védelme, az infrastruktúra fejlesztésének elősegítése, továbbá az óvodai, valamint az alap- és középfokú oktatási intézmények keretében ellátott hátrányos helyzetű gyermekek fejlődésének segítése, a kiemelkedő képességűek felkarolása, a helyi nevelési intézmények és a lakosság kulturális, szabadidős és sporttevékenységével kapcsolatos kezdeményezéseinek támogatása, felkarolása.

A civil szervezetek és az önkormányzat között kitűnő az együttműködés. A szervezetek az önkormányzat anyagi támogatásával, a lakosság érdekeit figyelembe véve alakítják a programjaikat.

Csatár, 2023-05-04

/:Péntek Gabriella:/ polgármester	/:Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/ jegyző

ÚJ SZÉCHENYI TERV

Tisztelt Tagönkormányzat!

Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás **Társulási Megállapodásának módosítását** a Társulási Tanács 10/2023. (III.30.) számú határozatával elfogadta.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény 88.§ (2) bekezdése kimondja, hogy **„a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez."**

Mellékelten megküldöm a Társulási Megállapodást a módosításokkal egységes szerkezetben foglalva.

Kérem, hogy a Társulási Megállapodás módosítását jóváhagyó képviselőtestületi határozatot a Társulás (Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.) részére legkésőbb **2023. április 21. napjáig** 2 példányban megküldeni szíveskedjenek, melyet követően kerülhet sor a megállapodás aláírására.

Tájékoztatom, hogy a Társulási Megállapodás módosítása akkor lép hatályba, miután azt valamennyi a társulásban résztvevő önkormányzat képviselő-testülete jóváhagyta.

Együttműködésüket előre köszönjük.

Zalaegerszeg, 2023. március 31.

Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére 8901 Zalaegerszeg Pf.: 313.

Bognár Ákos
Társulási Tanács elnöke

ZALAEGERSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ÉRK.: 2023.04.04. MELL.:
IKT. SZ.: EH/327-3/2023.
ÜGYINTÉZŐ:

Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19., Pf.: 313.
Tel/fax.: (+36 92) 313-663,
E-mail: kazeg@kazeg.hu
www.kazeg.hu
www.ujszechenyiterv.gov.hu

MAGYARORSZÁG MEGÚJUL

A projekt az Európai Unió támogatásával, a Kohéziós Alap társfinanszírozásával valósul meg.

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
ZALAEGERSZEG ÉS KÖRNYÉKE CSATORNAHÁLÓZAT ÉS SZENNYVÍZTISZTÍTÓTELEP FEJLESZTÉSÉRE

Társulási Megállapodása

(módosításokkal egységes szerkezetben)

2023. március 30.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve:	**Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére**
Székhelye:	**Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.**[1]
Székhely önkormányzat megnevezése:	**Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Működési területe:	**a társult települések közigazgatási területe**
Törvényességi felügyeletet ellátó szerv:	**Zala Vármegyei Kormányhivatal**[2]
Költségvetésének felügyeleti rendje:	**A Társulás költségvetési felügyeletét Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata látja el.**

II. A TÁRSULÁS TAGJAI ÉS LAKOSSÁGSZÁMA

1. **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
   8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.[3]
   képviseli: a város mindenkor megválasztott polgármestere[4]
   lakosságszám: 54 752 fő[5]
2. **Kiskutas Község Önkormányzata**
   8911 Kiskutas, Fő utca 63.[6]
   képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[7]
   lakosságszám: 206 fő[8]
3. **Nagykutas Község Önkormányzata**
   8911 Nagykutas, Fő utca 21.[9]
   képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[10]
   lakosságszám: 473 fő[11]
4. **Kispáli Község Önkormányzata**
   8912 Kispáli, József Attila utca 40.[12]
   képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[13]
   lakosságszám: 287 fő[14]

---

[1] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[2] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[3] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[4] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[5] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[6] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[7] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[8] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[9] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[10] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[11] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[12] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[13] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[14] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat

5. **Nagypáli Község Önkormányzata**
8912 Nagypáli, Arany János utca 26.[15]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[16]
lakosságszám: 602 fő[17]

6. **Egervár Község Önkormányzata**
8913 Egervár, Vár út 2.[18]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[19]
lakosságszám: 1031 fő[20]

7. **Lakhegy Község Önkormányzata**
8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.[21]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[22]
lakosságszám: 445 fő[23]

8. **Vasboldogasszony Község Önkormányzata**
8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.[24]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[25]
lakosságszám: 566 fő[26]

9. **Gősfa Község Önkormányzata**
8913 Gősfa, Dózsa György utca 11.[27]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[28]
lakosságszám: 314 fő[29]

10. **Zalaszentiván Község Önkormányzata**
8921 Zalaszentiván, Hunyadi János utca 2/A.[30]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[31]
lakosságszám: 1 032 fő[32]

11. **Pethőhenye Község Önkormányzata**
8921 Pethőhenye, Hunyadi János utca 2.[33]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[34]
lakosságszám: 423 fő[35]

12. **Alibánfa Község Önkormányzata**
8921 Alibánfa, Petőfi Sándor utca 1.[36]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[37]
lakosságszám: 427 fő[38]

---

[15] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[16] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[17] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[18] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[19] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[20] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[21] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[22] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[23] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[24] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[25] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[26] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[27] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[28] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[29] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[30] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[31] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[32] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[33] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[34] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[35] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[36] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[37] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[38] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat

13. **Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata**
8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi Sándor utca 4.[39]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[40]
lakosságszám: 271 fő[41]

14. **Pókaszepetk Község Önkormányzata**
8932 Pókaszepetk, Arany János utca 6.[42]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[43]
lakosságszám: 924 fő[44]

15. **Kemendollár Község Önkormányzata**
8931 Kemendollár, Kossuth Lajos utca 28.[45]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[46]
lakosságszám: 472 fő[47]

16. **Vöckönd Község Önkormányzata**
8931 Vöckönd, Vörösmarty Mihály utca 2.[48]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[49]
lakosságszám: 101 fő[50]

17. **Zalaistvánd Község Önkormányzata**
8932 Zalaistvánd, Ady Endre utca 1.[51]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[52]
lakosságszám: 362 fő[53]

18. **Alsónemesapáti Község Önkormányzata**
8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor utca 1.[54]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[55]
lakosságszám: 680 fő[56]

19. **Nemesapáti Község Önkormányzata**
8923 Nemesapáti, Fő utca 3.[57]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[58]
lakosságszám: 516 fő[59]

20. **Kisbucsa Község Önkormányzata**
8926 Kisbucsa, Széchenyi István tér 3.[60]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[61]
lakosságszám: 428 fő[62]

---

[39] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[40] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[41] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[42] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[43] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[44] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[45] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[46] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[47] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[48] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[49] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[50] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[51] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[52] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[53] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[54] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[55] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[56] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[57] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[58] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[59] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[60] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[61] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[62] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat

21. **Nemeshetés Község Önkormányzata**
8928 Nemeshetés, Vörösmarty utca 5.[63]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[64]
lakosságszám: 290 fő[65]

22. **Búcsúszentlászló Község Önkormányzata**
8925 Búcsúszentlászló, Petőfi utca 17.[66]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[67]
lakosságszám: 750 fő[68]

23. **Nemessándorháza Község Önkormányzata**
8925 Nemessándorháza, Petőfi Sándor utca 1.[69]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[70]
lakosságszám: 333 fő[71]

24. **Nemesszentandrás Község Önkormányzata**
8925 Nemesszentandrás, Petőfi utca 4.[72]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[73]
lakosságszám: 261 fő[74]

25. **Bocfölde Község Önkormányzata**
8943 Bocfölde, Ady Endre utca 15.[75]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármester
lakosságszám: 1 202 fő[76]

26. **Csatár Község Önkormányzata**
8943 Csatár, Kossuth Lajos utca 1.[77]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[78]
lakosságszám: 540 fő[79]

27. **Bak Község Önkormányzata**
8945 Bak, Rákóczi utca 2/A.[80]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[81]
lakosságszám: 1 611 fő[82]

28. **Sárhida Község Önkormányzata**
8944 Sárhida, Béke utca 26.[83]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[84]
lakosságszám: 754 fő[85]

29. **Söjtör Község Önkormányzata**

---

[63] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[64] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[65] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[66] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[67] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[68] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[69] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[70] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[71] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[72] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[73] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[74] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[75] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[76] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[77] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[78] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[79] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[80] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[81] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[82] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[83] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[84] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[85] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat

8897 Söjtör, Petőfi utca 2.[86]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[87]
lakosságszám: 1 508 fő[88]

30. **Pusztaszentlászló Község Önkormányzata**
8896 Pusztaszentlászló, Kossuth utca 87.[89]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[90]
lakosságszám: 580 fő[91]

31. **Teskánd Község Önkormányzata**
8991 Teskánd, Rákóczi Ferenc utca 3.[92]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[93]
lakosságszám: 1275 fő[94]

32. **Hottó Község Önkormányzata**
8991 Hottó, Szabadság tér 2.
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[95]
lakosságszám: 350 fő[96]

33. **Böde Község Önkormányzata**
8991 Böde, Hunyadi utca 1/A[97]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[98]
lakosságszám: 285 fő[99]

34. **Babosdöbréte Község Önkormányzata**
8983 Babosdöbréte, Petőfi utca 8.[100]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[101]
lakosságszám: 528 fő[102]

35. **Boncodfölde Község Önkormányzata**
8992 Boncodfölde, Dózsa utca 10.[103]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[104]
lakosságszám: 379 fő[105]

36. **Bagod Község Önkormányzata**
8992 Bagod, Kossuth utca 13.[106]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[107]
lakosságszám: 1225 fő[108]

37. **Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata**
8994 Zalaszentgyörgy, Kossuth út 72.

---

[86] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[87] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[88] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[89] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[90] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[91] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[92] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[93] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[94] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[95] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[96] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[97] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[98] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[99] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[100] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[101] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[102] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[103] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[104] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[105] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[106] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[107] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[108] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat

képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[109]
lakosságszám: 428 fő[110]

38. **Zalaboldogfa Község Önkormányzata**
8992 Zalaboldogfa, Kossuth Lajos utca 9.[111]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[112]
lakosságszám: 375 fő[113]

39. **Kávás Község Önkormányzata**
8994 Kávás, Kossuth Lajos utca 32/A.[114]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[115]
lakosságszám: 233 fő[116]

40. **Zalacséb Község Önkormányzata**
8996 Zalacséb, Rákóczi Ferenc utca 43.[117]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[118]
lakosságszám: 509 fő[119]

41. **Salomvár Község Önkormányzata**
8995 Salomvár, Petőfi Sándor utca 11.[120]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere
lakosságszám: 595 fő[121]

42. **Keménfa Község Önkormányzata**
8995 Keménfa, Petőfi S. utca 34. [122]
képviseli: a község mindenkor megválasztott polgármestere[123]
lakosságszám: 98 fő[124]

III. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időszakra jött létre. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulást 2020. szeptember 30. napjáig nem szüntetik meg.

IV. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A II. pontban felsorolt települési önkormányzatok, mint Tagok a szennyvízelvezetési és – kezelési feladataiknak hatékonyabb és célszerűbb ellátására önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.[125]

V. A TÁRSULÁS ÁTRUHÁZOTT FELADATAI[126]

---

[109] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[110] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[111] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[112] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[113] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[114] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[115] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[116] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[117] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[118] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[119] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[120] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[121] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[122] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[123] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[124] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[125] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat
[126] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat

Tagok kijelentik, hogy a 2004/HU/16/C/PE/002 számú Kohéziós Alap projekt keretében megvalósított Zalaegerszeg és térsége csatornahálózat és a szennyvíztisztítótelep fejlesztés keretében létrehozott víziközmű vagyon az önkormányzatok részére 2013. december 31-én átadásra került.[127]

Tagok megállapodnak abban, hogy a külön tulajdonukat képező szennyvíz közművet (továbbiakban: víziközmű) egységesen működtetik a víziközmű egybefüggő műszaki jellegére tekintettel és az Uniós előírásoknak való megfelelés érdekében. [128]

Tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Tagok kötelesek a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) alapján a tulajdonukat képező víziközmű fejlesztéséről gondoskodni (továbbiakban: fejlesztési kötelezettség). A Társulás közreműködik a Tagok fejlesztési kötelezettsége során, melynek keretében szakmailag koordinál, gazdasági és műszaki felügyeletet gyakorol - a vagyon műszaki és gazdaságossági szempontból egységes működtetése érdekében - a tagönkormányzatok tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett.[129]

Az Uniós előírásoknak való megfelelés érdekében a Társulás ellátja a fenntartási időszak alatt Támogatási Szerződésben előírt feladatokat (dokumentumok megőrzése, adatszolgáltatás, ellenőrzések lebonyolítása, jelentések készítése stb.). A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a fenntartási időszak alatt a Társulással a feladatok teljesítése érdekében szorosan együttműködnek, a szükséges dokumentumokat, tájékoztatásokat a Társulás részére megadják.

A Tagok tulajdonát képező, 2013. december 31-én átadott, víziközmű vagyon kimutatását jelen megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

VI. PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

A Társulás a pénzeszközeit a Társulás által meghatározott számlavezetőjénél nyitott bankszámlán kezeli.

Pénzforgalmi szolgáltató megnevezése: OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt.

Bankszámlaszám: 11749008-15660263[130]

A Társulás önálló elemi költségvetést és beszámolót készít.
A Társulás pénzügyi, gazdálkodási és munkaszervezeti feladatait Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata (Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.) irányítása alatt működő Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.) látja el. [131]

A Társulás nevében kötelezettségvállalásra a Társulási Tanács elnöke, és akadályoztatása esetén elnökhelyettese jogosult.

---

[127] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[128] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[129] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[130] Beiktatta 10/2023. (III.30.) számú határozat
[131] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat

A Társulás nevében utalványozásra a Társulási Tanács elnöke, és akadályoztatása esetén elnökhelyettese jogosult.

A Társulás nevében tett kötelezettségvállalás ellenjegyzésére:

- a székhely önkormányzat előírt képesítéssel rendelkező pénzügyi munkatársa jogosult

Tekintettel a Társulásnál a bankszámlán felhalmozott szabadon felhasználható pénzeszközök összegére, a Társulás tagjai működési hozzájárulást nem fizetnek, a Társulás működési kiadásaira a szabadon felhasználható pénzeszközök nyújtanak fedezetet.[132]

Tagok kijelentik, hogy a működési hozzájárulást felülvizsgálják, amennyiben a Társulás éves költségvetése alapján megállapítható, hogy a szabadon felhasználható pénzeszközök a működési kiadásokra nem nyújtanak fedezetet.[133]

VI.1.) Használati díj[134] [135]

Tagok kijelentik, hogy a víziközmű üzemeltetési feladatait – bérleti - üzemeltetési szerződés alapján – az Észak-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. (a továbbiakban: Üzemeltető) végzi. Az Üzemeltető a víziközmű rendszert a Tagoktól használatba vette és használatáért a Tagoknak, mint a víziközmű tulajdonosainak, használati díjat fizet, mely a szolgáltatási díj része.
Ha jogszabály vagy üzemeltetési szerződés a víziközmű-szolgáltatási jog gyakorlását vagy a víziközmű használatát díj fizetéséhez köti, Tagok kötelesek az ebből származó bevételt elkülönítetten kezelni, és azt kizárólag víziközmű fejlesztésre fordítani.

VII. MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Jelen Társulási megállapodás aláírásával a Tagok, mint önkormányzatok, kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, a műszaki és gazdaságossági szempontból egybefüggő víziközmű egységes működtetése érdekében[136], ezen megállapodás keretei között az alábbiak szerint működnek együtt:

VII.1. A Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, a Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

VII.2. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a társulás által létrehozott rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

VII.3. A Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi szennyvízelvezetési és kezelési rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

---

[132] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat
[133] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat
[134] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat, majd módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat
[135] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[136] Kiegészítette 4/2014. (III.12.) számú határozat.

VII.4. A Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

VII.5. A Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.

VII.6. A társult önkormányzatok harmadik személy felé átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából, kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

VII.7. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló, elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

VII.8. A Tagok a saját, közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik a jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érdekprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához, és a víziközmű rendszer egységes működtetéséhez.

VII.9. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt fenntartásához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra".[137]

VII.10. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt fenntartása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.[138]

VII.11. Tagok nem szeghetik meg az Európai Unió és a hazai KA előírásokat, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.[139]

VII. 12.[140] A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek.

- amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- a fejlesztések teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;

---

[137] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[138] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[139] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[140] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.

- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a Társulás feladatellátásához szükséges szerződések, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

VIII. SZERVEZET

A Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke

Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők, vagy polgármesterek összességéből áll. Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

A Tagok vagyoni hozzájárulása alapján a szavazatok aránya az alábbiak szerint alakul:[141]

	Település	Szavazati arányok
1.	Zalaegerszeg	73,4884%
2.	Kiskutas	0,0781%
3.	Nagykutas	0,01351%
4.	Kispáli	0,1857%
5.	Nagypáli	0,0697%
6.	Egervár	0,3488%
7.	Lakhegy	0,1384%
8.	Vasboldogasszony	0,1348%
9.	Gősfa	0,1032%
10.	Zalaszentiván	0,3715%
11.	Pethőhenye	0,1089%
12.	Alibánfa	0,1157%
13.	Zalaszentlőrinc	0,0694%
14.	Pókaszepetk	0,2640%
15.	Kemendollár	0,1406%
16.	Vöckönd	0,0215%
17.	Zalaistvánd	0,1143%
18.	Alsónemesapáti	2,3550%
19.	Nemesapáti	1,9553%
20.	Kisbucsa	2,2060%
21.	Nemeshetés	1,7567%
22.	Bucsuszentlászló	0,3183%

[141] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat.

23.	Nemessándorháza	0,0813%
24.	Nemesszentandrás	0,0665%
25.	Bocfölde	0,8249%
26.	Csatár	0,3513%
27.	Bak	0,5882%
28.	Sárhida	0,2215%
29.	Söjtör	5,6491%
30.	Pusztaszentlászló	3,1000%
31.	Teskánd	0,4061%
32.	Hottó	0,0934%
33.	Böde	0,0686%
34.	Babosdöbréte	0,1305%
35.	Boncodfölde	1,8781%
36.	Bagod	0,4590%
37.	Zalaszentgyörgy	0,2506%
38.	Zalaboldogfa	0,0807%
39.	Kávás	0,8932%
40.	Zalacséb	0,2063%
41.	Salomvár	0,1439%
42.	Keménfa	0,0276%
	összesen	100%

A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

a) a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
c) a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
d) a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
e) Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
f) jelen Társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
g) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
h) a Társulás költségvetésének, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolónak és az éves mérlegének elfogadása,[142]
i) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
j) döntés minden olyan jogügyletben, amely során a Társulás 1.000.000.-Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kötelezettséget,
k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
l) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
m) a Támogatási Szerződés módosítása,[143]

[142] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat.
[143] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.

n) Az átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala.
o) [144]
p) [145]
q) [146]
r) dönt a Vízgazdálkodási Fejlesztési Alapban felhalmozott használati díjak Tagok részére történő megfizetéséről XVI. pontban foglaltaknak megfelelően,[147]
s) éves tevékenységéről beszámoló keretében tájékoztatja a Tagokat.[148]

A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni[149]. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha azt az illetékes kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén a jelenlévő tagok a szavazatok több mint 50%-val rendelkeznek.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A javaslat elfogadásához annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak, több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

---

[144] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat, majd törölte 12/2017. (IV.07.) számú határozat.
[145] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat, majd törölte 12/2017. (IV.07.) számú határozat.
[146] Törölte 10/2023. (III.30.) számú határozat.
[147] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat.
[148] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat.
[149] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.

A Tanács üléséről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök megküldi a Zala Vármegyei Kormányhivatalnak.[150]

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának, több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített többség szükséges a társulásból történő kizáráshoz, és az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) kibocsátásáról szóló döntéshez.

A Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnökét és elnökhelyettesét a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, minősített többségi szavazással választja meg határozott időre.[151]

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
b. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
c. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
d. a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
e. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a Társulási cél megvalósulásáról,
f. ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
g. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
h. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,

Az Elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet igénybevételére a Társulás költségén.
A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

Az Elnök megbízatása megszűnik:
- amennyiben önkormányzati képviselő (polgármester), úgy tisztségének megszűnésével,
- amennyiben önkormányzati képviselő (polgármester), az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

---

[150] Módosította 10/2023. (III.30) számú határozat
[151] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.

Lemondás esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, és köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatására az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás elnökhelyettese az Elnök munkáját segíti, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

X. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök képviseli.

A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott Társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.

XI. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE

A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A Társulás köteles tűrni a Tagok, mint közművagyon tulajdonosok ellenőrzését. A Tagok az ellenőrzés során és az ellenőrzés érdekében minden nyilvános adatba, valamint az üzemeltetésre és a fejlesztésre vonatkozó adatba, okiratba betekinthetnek, arról adatszolgáltatást kérhetnek.[152]

A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy, évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A Társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XII. A TÁRSULÁS ÁLTAL IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK[153]

A Társulás által, munkaszervezeti feladatai (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ellátásához, igénybevett bármely szolgáltatásra (jogi, műszaki, pénzügyi területen) a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv (pl. megbízási jogviszony) és az idevonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadók.

XIII. A TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok e Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIII/1. Kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a Tagok a beruházás megvalósítása és a víziközműrendszer egységes működtetése érdekében önként vállalják,

---

[152] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[153] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.

hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A kiváló tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

A Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő, de a Tagra átírható kötelezettségeket is.

XIII/2. A Tag kizárása

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a Tag a felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárható a Társulásból.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XIII/3. Tagfelvétel

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

XIV. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás fennmaradó kötelezettségeiért a tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.[154]

XV. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljául szolgáló beruházás előnyeiről.
Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok

[154] Módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat.

elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XVI. A TÁRSULÁS VAGYONA[155] [156]

A Társulás vagyona a Vízgazdálkodási Fejlesztési Alapban 2013. december 31. napjáig használati díjból felhalmozott pénzeszközökből és a szabadon felhasználható pénzeszközökből (lekötött betétekből, kamatokból, a bankszámlán rendelkezésre álló pénzeszközökből) áll. Tagokat a Társulás vagyonából vagyoni hozzájárulásuk alapján illeti meg a vagyon, azzal, hogy a Társulási Tanács döntése alapján, külön megállapodással a Társulás megszűnése előtt is megillethetí őket.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit.
A Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

A Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

A Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a projekt megvalósításával összefüggő jogszabályokat, a projekt megvalósításával, irányításával, felügyeletével kapcsolatos megállapodásokat, továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A fentiek szerint a jelen Társulási Megállapodást a Tagok képviselői – a tag önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségi határozattal hozott jóváhagyó és felhatalmazó döntése alapján - eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

A jelen megállapodás elsődleges célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv) szabályainak történő megfelelés. A Társulás működésére vonatkozó rendelkezéseket a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény rendelkezései alapján ezt követően felül kell vizsgálni, és a Társulási Megállapodást szükség szerint módosítani.

A 4/2014. (III.12.) számú határozattal módosított rendelkezések 2014. szeptember 17. napján léptek hatályba.

A 12/2017. (IV.07) számú határozattal módosított rendelkezések 2017. július 05. napján léptek hatályba.

A 10/2023. (III.30.) számú határozattal módosított rendelkezések 2023..... napján léptek hatályba.

---

[155] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat, majd módosította 12/2017. (IV.07.) számú határozat.
[156] Módosította ...../2023. (.....) számú határozat.

A Megállapodás és módosításai akkor lépnek hatályba, miután azt valamennyi a társulásban résztvevő önkormányzat képviselő-testülete jóváhagyta.[157]

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:
1. számú melléklet: Aláírási ív
2. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok száma
3. számú melléklet: Víziközmű vagyon kimutatás 2013. december 31-ei állapot szerint[158]

Zalaegerszeg, 2023. .....

[157] Módosította 4/2014. (III.12.) számú határozat.
[158] Beiktatta 4/2014. (III.12.) számú határozat.

J E L E N L É T I I V

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2023. ÉV MÁJUS HÓ 11. NAPJÁN TARTOTT

NYILVÁNOS ÜLÉSÉN
MEGJELENTEKRŐL

Péntek Gabriella	polgármester	.....
Bangó János	önk.képviselő	.....
Gellén-Szabó Edina	önk.képviselő	.....
Kránicz Róbert	önk.képviselő	.....
Simon Ágota	önk.képviselő	.....
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra	jegyző	.....

Meghívottak:

1./ .....

2./ .....

3./ .....

4./ .....

Önkormányzati Képviselő-testület Csatár

C s a t á r, 2023. év ....05..... hó ....11....nap

/: Péntek Gabriella :/
polgármester

Csatár Község Polgármesterétől
8943 Csatár, Kossuth L.u.1. Tel.: +36(30)997 5039 Fax:+36(92)564 014
e-mail: csatar@tolna.net KRID azonosító: 534919771

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülését

2023. május 11. napján (csütörtök) 17.30 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

..... **Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Csatár, Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

NAPIRENDEK:

1) Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról.
Előadó: Polgármester
2)Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosításáról rendeletalkotás
Előadó: polgármester
3) A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 8/2022.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: polgármester
4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása
Előadó: polgármester
5) Az önkormányzati Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása
Előadó: polgármester
6) Éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés ismertetése
Előadó: polgármester
7) Beszámoló a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,
Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi munkájáról
Előadó: jegyző
8) Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról döntéshozatal
Előadó: polgármester
9) Interpellációs kérdések, bejelentések, válaszok
Előadó: polgármester, képviselők, jegyző
10) Egyebek
Előadó: polgármester

Csatár, 2023. május 05.

Tisztelettel:

Péntek Gabriella s.k.
polgármester